

沖縄県財務会計システムデジタルガイドASPサービス（試行導入）の調達に係る入札説明書

（内 訳）

入札説明書

別紙 1 契約書（案）

別紙 2 仕様書

別紙 3 一般競争入札参加資格登録申請書等

別紙 4 入札保証金説明書

別紙 5 入札書

別紙 6 郵送入札の留意事項

留意事項

- ① 質問事項がある場合は、令和 7 年 2 月 13 日（木）午後 5 時までに沖縄県出納事務局会計課あてにメールで質問書を提出してください。なお、件名は「沖縄県財務会計システムデジタルガイドASP サービス（試行導入）の調達 質問書」としてください。
- ② 質問事項への回答については、令和 7 年 2 月 14 日（金）午後 5 時までに沖縄県ホームページに随時掲載します。

掲載期間は、令和 7 年 2 月 21 日（金）午後 5 時までとします。

<問い合わせ先>

〒900-8570

沖縄県那覇市泉崎 1 丁目 2 番 2 号

沖縄県出納事務局会計課総務決算班

電話番号 098-866-2471

e-mail aa100005@pref.okinawa.lg.jp

(1) 契約方法

一般競争入札とする。

(2) 契約期間

別紙2「仕様書」による。

(3) 賃貸借物品等の名称、数量、特質等について

別紙2「仕様書」による。

(4) 納入期限及び納入場所

別紙2「仕様書」による。

2 入札に参加する者に必要な資格

令和7年1月29日付け沖縄県財務会計システムデジタルガイドASPサービス（試行導入）の調達に係る一般競争入札の公告による一般競争入札参加資格を有すると認められた者とする。

3 入札参加資格登録申請等に必要な書類

別紙3「一般競争入札参加資格登録申請書等」による。

4 入札保証金に関する事項

別紙4「入札保証金説明書」による。

5 入札金額及び落札金額について

(1) 入札金額について

入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(2) 落札金額について

入札金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とする。

6 入札書の様式について

別紙5「入札書」のとおり。

7 入札書の提出方法

入札書の提出は、郵送による。電報及び電送による入札は、認めない。

郵送の際は、二重封筒とすること。内封筒には、開札日時、件名及び商号を記載のうえ、入札書を封入し、入札書に押印した印鑑（代表者印）と同じ印鑑で封印すること。外封筒には、件名、「入札書在中」及び「親展」と朱書きし、入札書の入った内封筒を入れて郵送すること。詳細は別紙6を参照すること。

8 入札執行の日時及び場所

令和7年2月21日（金）午後3時30分 沖縄県出納事務局会計課 執務室（県庁舎1階）

9 入札の無効 次の入札は、無効とする。

- (1) 入札参加資格のない者のした入札
- (2) 同一人が同一事項についてした2通以上の入札
- (3) 入札書の表記金額を訂正した入札
- (4) 入札書の表記金額、氏名、印影又は重要な文字が誤脱し、又は不明な入札
- (5) 入札条件に違反した入札
- (6) 連合その他不正の行為があった入札
- (7) 入札保証金が所定の金額に達しない者が行った入札

10 落札者の決定方法

- (1) 有効な入札書を提出した者で、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって申込みをしたものを落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。
- (3) 落札者がいない場合は、速やかに再度入札の入札書提出期限等をFAXなどで入札参加者に通知するので、提出期限までに上記6の方法により入札書を提出すること。なお、入札回数は3回（1度目の入札を含む）までとする。
- (4) 9における無効の入札を行った者は、再度の入札に参加することはできない。
- (5) 再度入札を行っても落札者がいない場合は、地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定に基づき、随意契約ができるものとする。

11 入札執行人及び立会人

沖縄県出納事務局会計課職員

12 契約事務を担当する部局等の名称及び所在地

名 称 沖縄県出納事務局会計課総務決算班

所在地 〒900-8570 那覇市泉崎1丁目2番2号 電話番号 098-866-2471

13 契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

14 契約保証金

契約金額の100分の10以上の金額を納付すること。ただし、次の(1)又は(2)のいずれかに該当するときは、契約保証金の納付が免除される。

- (1) 保険会社との間に沖縄県を被保険者とする契約保証保険契約を締結し、その証書を提出する場合

- (2) 国（独立行政法人、公社及び公団を含む。以下同じ。）又は沖縄県若しくは沖縄県以外の地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらのうち過去2箇年の間に履行期限が到来した2以上の契約を全て誠実に履行したことを証明する書類を提出する場合

※ 「過去2箇年の間」とは、本件入札実施日を基準として過去2年間です。

したがって、令和5年2月20日以降に契約期間が満了し、誠実に履行したものが対象となる。長期間にわたる契約で、一部期間のみ満了しているもの等は対象とならない。

契約締結日に関する期間の制限はない。

※ 落札者が支社等の場合、当該支社の締結した契約のみが対象となる。

15 再委託の制限について

県から委託を受けた業務を再委託※する際は、再委託をする前までに申請書を提出し、承認を受ける必要があるため留意すること。

再委託が可能な業務の範囲や金額、委託先等については制限があるため、契約書案及び仕様書を確認すること。

※ 「再委託」とは、契約の履行にあたり、履行の全部及び一部について、第三者と委任（準委任含む）または請負に係る契約を結び、役務の提供を受けることを言う。

委託用務の全部又は一部を契約者自らが実施せず、外注や下請けに発注する場合は、再委託に該当するため、発注前の申請手続きが必要である。

なお、物品納入契約の履行に必要な物品の仕入れ、製造・請負契約の履行に必要な原材料・資機材等の買入れ又は借入れは、再委託に該当しない。