

2. システムへのログイン操作（事業者用）

この章では本システムへのログイン操作について説明します。

本システムにログインするには、以下に示す本システムの URL を Web ブラウザに入力します。

【ログイン画面 URL】

<https://www.int.wam.go.jp/sfkohyoin/>

本システムのログイン画面が表示されますので、ログイン ID とパスワードを入力します。

【画面例】

障害福祉サービス等情報公表システム

WAM NET Community

ログイン

画面操作ヘルプを表示する

ログインID

パスワード

ログイン

パスワード変更

お知らせ

- 一部機能の見直しについて【「事業所申請状況」及び「検索結果」の表記の見直しについて（平成30年10月10日）】
- パスワードをお忘れの場合は[こちら](#)
- 障害福祉サービス等情報公表システム関係連絡板は[こちら](#)
(本システムのお知らせや操作説明書を掲載しています。)

各システムの入り口はこちらから

- 財務諸表等電子開示システムの入口は[こちら](#)
- 退職手当共済電子届出システムの入口は[こちら](#)

本システムの URL やログインするためのログイン ID、初期パスワードは、本システムから送信されるメールに記載されています。送信されるメールの例については「6 システムによるメール送信」（50 ページ）をご参照ください。

なお、初回ログイン時には以下のメッセージが表示されますので、「5.1 パスワード変更（事業者・都道府県等共通機能）」（42 ページ）をご参照し、パスワードを変更してください。

『パスワードを変更する必要がありますので、パスワードを変更してください。』

本システムへログインすると、「ホーム」画面が表示されます。「ホーム」画面の上部には、機能を切り替える際に利用する、「タブ」と呼ばれるリンクが表示されています。また、「ホーム」画面には、ログインしている事業者の概要をはじめとする様々な情報が表示されています。表示される情報は次のとおりです。

① 事業者情報

ログインしている事業者の法人番号、事業者名、主たる事務所の所在地などが表示されます。

② 事業所申請状況

ログインしている事業者が運営する事業所における承認申請の状況が表示されます。

③ メニュー説明

画面上部のタブの説明が表示されます。

④ マニュアルダウンロード

障害福祉サービス等情報公表システムの操作説明書（本資料）をダウンロードするボタンが表示されます。

⑤ 「事業所情報の照会・編集を行う」タブ

事業所情報の登録、照会、承認申請等の操作を行うためのリンクです。

⑥ 「事業者アカウントの確認・編集を行う」タブ

事業者の名称や連絡先等の情報を確認、編集するためのリンクです。

⑦ 「画面操作ヘルプを表示する」

画面操作の説明画面を表示するためのリンクです。

⑧ ログアウト

本システムからログアウトする場合にクリックします。

障害福祉サービス等情報公表システム

事業所情報の照会・編集を行う 事業者アカウントの確認・編集を行う

ホーム

ホーム

画面操作ヘルプを表示する

ログアウト

1 ■ 事業者様情報

法人番号	1234567890123
事業者名	テスト法人
主たる事務所の所在地	東京都千代田区 千代田 千代田ビル 01階01号室
電話番号	03-0000-0000
FAX番号	03-0000-0000

2 ■ 事業所申請状況

承認済事業所数/事業所数	0/2 件
未申請	2 件
差戻し	0 件
未承認	0 件

3 ■ メニュー説明

- 事業所情報の照会・編集を行う
事業所情報の更新や申請を行います。
- 事業者アカウントの確認・編集を行う
事業者様の基本情報の確認や更新を行います。

4 ■ マニュアルダウンロード

障害福祉サービスマニュアル 第1版(2,664KB)

ダウンロードはこちら