

統一様式－①

経費区分別支出一覧表

経費区分

事務費

日付	使 途 内 容	支出額	充当割合	充当額
4/24	電話料金(4月分)	7,827	1/2	3,913
5/24	電話料金(5月分)	7,427	1/2	3,713
6/28	電話料金(6月分)	7,680	1/2	3,840
7/21	電話料金(7月分)	7,365	1/2	3,682
8/22	電話料金(8月分)	7,748	1/2	3,874
9/21	電話料金(9月分)	7,409	1/2	3,704
10/23	電話料金(10月分)	7,332	1/2	3,666
11/22	電話料金(11月分)	7,862	1/2	3,931
12/20	電話料金(12月分)	7,475	1/2	3,737
1/24	電話料金(1月分)	7,323	1/2	3,661
2/21	電話料金(2月分)	7,418	1/2	3,709
3/22	電話料金(3月分)	7,814	1/2	3,907
毎月払	空調機レンタル料金(R5.4月～R6.3月分)	184,800	1/2	92,400
5/23	カラー複合機カウンター保守料金(4月分)	2,293	1/2	1,146
6/23	カラー複合機カウンター保守料金(5月分)	2,950	1/2	1,475
7/24	カラー複合機カウンター保守料金(6月分)	2,722	1/2	1,361
8/23	カラー複合機カウンター保守料金(7月分)	1,914	1/2	957
9/25	カラー複合機カウンター保守料金(8月分)	1,422	1/2	711
10/23	カラー複合機カウンター保守料金(9月分)	7,656	1/2	3,828
11/24	カラー複合機カウンター保守料金(10月分)	2,283	1/2	1,141
12/25	カラー複合機カウンター保守料金(11月分)	3,045	1/2	1,522
1/23	カラー複合機カウンター保守料金(12月分)	2,112	1/2	1,056
2/26	カラー複合機カウンター保守料金(1月分)	2,425	1/2	1,212
3/25	カラー複合機カウンター保守料金(2月分)	4,818	1/2	2,409
4/23	カラー複合機カウンター保守料金(3月分)	5,379	1/2	2,689
事務費 充当合計				157,244

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左記の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをいってください。

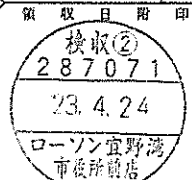
ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥7,827-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  


収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

4 月分

充当割合 1/2

充当額 3,913 円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左記の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをいってください。

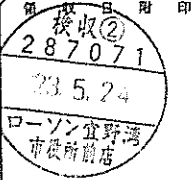
ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 5月ご請求分  
金額(円)  
¥7,427-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  


収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

5 月分

充当割合 1/2

充当額 3,713 円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左記の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをいってください。

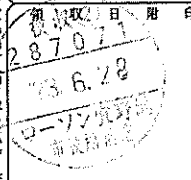
ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 6月ご請求分  
金額(円)  
¥7,680-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  


収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

6 月分

充当割合 1/2

充当額 3,840 円

◎事務所電話料金 (政務活動以外の利用もある為 1/2 充当)

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の額をお出しください。ATM以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥7,365-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収書(2冊) 印  
145856  
23.7.21  
ローソン宜野湾市役所前店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

7月分

充当割合 1/2

充当額 3,682円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の額をお出しください。ATM以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 8月ご請求分  
金額(円)  
¥7,748-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収書(2冊) 印  
287071  
23.8.22  
ローソン宜野湾市役所前店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

8月分

充当割合 1/2

充当額 3,874円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の額をお出しください。ATM以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥7,409-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収書(2冊) 印  
287071  
23.9.21  
ローソン宜野湾市役所前店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

9月分

充当割合 1/2

充当額 3,704円

◎事務所電話料金 (政務活動以外の利用もある為 1/2 充当)

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の金額をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年10月ご請求分  
金額(円)  
¥7,332-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

103183  
23.10.23  
ローソン宜野湾  
普天間二丁目店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

10月分

充当割合 1/2

充当額 3,666 円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の金額をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年11月ご請求分  
金額(円)  
¥7,862-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
287021  
23.11.22

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

11月分

充当割合 1/2

充当額 3,931 円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の金額をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年12月ご請求分  
金額(円)  
¥7,475-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
287071  
23.12.20

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

12月分

充当割合 1/2

充当額 3,737 円

◎事務所電話料金 (政務活動以外の利用もある為 1/2 充当)

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 1月ご請求分  
金額(円)  
¥7,323-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 取 日 附 印  
287071  
24.1.24  
ローソン直野湾  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

1月分

充当割合 1/2

充当額 3,661円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 2月ご請求分  
金額(円)  
¥7,418-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 取 日 附 印  
287071  
24.2.21  
ローソン直野湾  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

2月分

充当割合 1/2

充当額 3,709円

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
玉城健一郎事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥7,814-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 取 日 附 印  
287071  
24.3.22  
ローソン直野湾  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

3月分

充当割合 1/2

充当額 3,907円

◎事務所電話料金 (政務活動以外の利用もある為 1/2 充当)

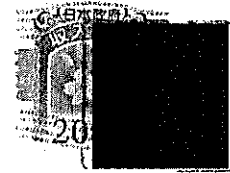
# 領 収 証

№ 001703

平成 6 年 2 月 21 日

玉城健一郎事務所 殿

金額	¥	1	8	4	8	0	0
----	---	---	---	---	---	---	---



但し、空調機レンタル代として（R5.4月～R6.3月分）

内、消費税額（10%）16,800円

上記金額確かに受領致しました。



株式会社 **カイ総合設備**  
WNSG00 CO., LTD 〒902-0072 沖縄県那覇市真栄3-1-8 番地  
 TEL (098) 915-1044  
 FAX (098) 915-2444

登録番号：T1360001006711



		金 額	期 日
内 訳	現金	¥184,800-	
	小切手		
	手形		
	相殺		
	その他		

充当割合 1/2

充当額 92,400 円 (R5 年 4 月分～R6 年 3 月分 月額 15,400 円)

事務所空調機レンタル料金（政務活動以外の使用もある為 1/2 充当）

普通預金

4

4月分

5- 5-23 振出 \*2,293SMBC(〒P)〇

5月分

5- 6-23 振出 \*2,950SMBC(〒P)〇

6月分

5- 7-24 振出 \*2,722SMBC(〒P)〇

7月分

5- 8-23 振出 \*1,914SMBC(〒P)〇

充当割合 1/2 充当額 4,939 円

2023年4月分～2023年7月分 口座振替

◎カラー複合機カウンター保守料金（政務活動以外の使用もある為 1/2 充当）



普通預金

5

8月分 5- 9-25 振出 \*1,422SMBC(〒〇〇)

9月分 5-10-23 振出 \*7,656SMBC(〒〇〇)

10月分 5-11-24 振出 \*2,283SMBC(〒〇〇)

11月分 5-12-25 振出 \*3,045SMBC(〒〇〇)

12月分 6- 1-23 振出 \*2,112SMBC(〒〇〇)

充当割合 1/2 充当額 8258 円

2023年8月分~2023年12月分 口座振替

◎カラー複合機カウンター保守料金 (政務活動以外の使用もある為 1/2 充当)

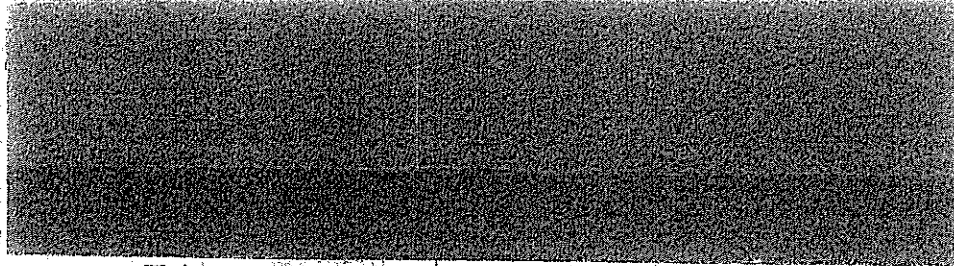




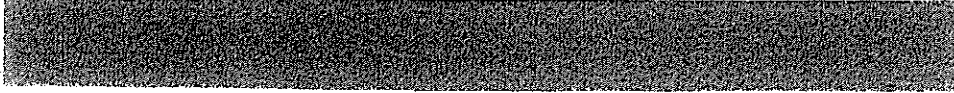
普通預金

6

1月分 6- 2-26 振出 \*2,425SMBC(特)D



2月分 6- 3-25 振出 \*4,818SMBC(特)D



3月分 6- 4-23 振出 \*5,379SMBC(特)D



充当割合 1/2 充当額 6,370円

2024年1月分~2024年3月分 口座振替

◎カラー複合機カウンター保守料金(政務活動費以外の使用もある為1/2充当)

統一様式-①

## 経費区分別支出一覧表

経費区分                      人件費

日付	使 途 内 容	支出額	充当割合	充当額
毎月払	職員給与(4月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(5月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(6月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(7月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(8月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(9月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(10月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(11月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(12月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(1月分)	80,000	全額	80,000
毎月払	職員給与(2月分)	80,000	1/2	40,000
毎月払	職員給与(3月分)	80,000	1/2	40,000
7/4	労働保険料(R5年度分)	12,019	その他	11,019
人件費 充当合計				891,019

雇用職員等の賃金台帳

雇用職員等 氏名

住所



(令和 5 年度)

単位:円

月 日	支給額	社会保険料控除額	労働保険	支払額	受領印	備考
4月30日	80,000		480	79,520		全額
5月31日	80,000		480	79,520		全額
6月30日	80,000		480	79,520		全額
7月31日	80,000		480	79,520		全額
8月31日	80,000		480	79,520		全額
9月30日	80,000		480	79,520		全額
10月31日	80,000		480	79,520		全額
11月30日	80,000		480	79,520		全額
12月31日	80,000		480	79,520		全額
1月31日	80,000		480	79,520		全額
2月29日	80,000		480	79,520		按分1/2
3月31日	80,000		480	79,520		按分1/2
合計	960,000		5,760	954,240		

充当割合10/10(R5年4.5.6.7.8.9.10.11.12.R6年1月)

1/2(2.3月 政務活動以外に係る職務も含む為)

充当額 880,000円

人件費

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

※取扱庁番号

沖縄労働局

00075679

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計

0847

厚生労働省所管

6118

※令和05年度

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
	7	1	0	2	0	2	0
				7	4	3	1
							全 部
							一 部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9)

9-05

※徴収年度(元号:令和は9)

9-05

納付の目的	※収納区分	※認決区分	※内証券受領
1. 令和	6		円
2. 令和	2		
5年度 1期 (全期又は1期) 4年度	(住所) 901-2203 宜野湾市 野嵩 2-7-3		
	(氏名) 玉城達一郎事務所 玉城 健一郎		
	EA147B0025406\$3VA14780012703# 47102020743-000 0012703		

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							Y	1	7	7	60
訳	一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
											Y
											19
	納付額(合計額)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							Y	1	7	7	79
	あて先	上記の合計額を領収しました。									
	〒900-0006	領収日付等									
	那覇市	1 出納印 5.7.4 コザ信用金庫 普天間 (納付者様へ)									
	おもろまち2丁目1番1号										
	那覇第2地方合同庁舎3階										
	沖繩労働局	労働保険特別会計歳入徴収官									

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

労働保険料

充当割合 10/10 (R5年4月~R6年1月)

1/2 (R6年2月~3月) 政務活動以外の使用もある為 1/2 充当

充当額 11,019 円

$$17,760 \text{ 円} - \frac{5,760 \text{ 円}}{\text{自己負担分}} = \frac{12,000 \text{ 円}}{\text{事務所負担分}}$$

R5年4月~R6年1月 10,000 円 R6年2月~3月 1,000 円 (1/2 充当)

$$10,000 \text{ 円} + 1,000 \text{ 円} + 19 \text{ 円} = 11,019 \text{ 円}$$

## 雇用契約書

氏名 [REDACTED] 生年月日 [REDACTED]

現住所 [REDACTED]

電話番号 [REDACTED]

下記条件にて契約を致します。

雇用期間	定め無し
就業場所	玉城健一郎事務所 宜野湾市野嵩 2-7-3 および県議会居室
職務内容	政務活動に係る事務補助
就業時間	10時00分～15時00 (休憩60分)
賃金	毎月80,000円
各種保健	労災保険 雇用保険
給与支払い	25日締め切り 末日払い
休日	土・日・祝日・お盆休み

※契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。

令和2年7月1日

代表者氏名：玉城健一郎

従業員氏名： [REDACTED]



令和 5 年度 雇用職員申告票

議員名 玉城 健一郎

被雇用職員名	[Redacted]	
議員との関係	<input type="checkbox"/> 議員の親族(続柄: )	<input checked="" type="checkbox"/> 議員の親族外
議員との生計	<input type="checkbox"/> 議員と生計同一	<input checked="" type="checkbox"/> 議員と生計別

令和5年度の雇用について、上記記載のとおり申告します。

被雇用者 氏名

[Redacted]



住所

[Redacted]

雇用者 沖縄県議会議員

玉城 健一郎



勤務の実態を証する提出書類

出勤簿  タイムカード  その他:

※雇用契約書(必須)に加え、上記の書類を提出します。

勤務実態申告票

【議員名 玉城 健一郎 】

職務内容

区分	職務内容	業務割合(%)	
政務活動に係る職務	調査研究に係るもの	・ 情報収集（新聞、雑誌、資料、インターネット、他の議員事務所） ・ 訪問先との連絡、スケジュール調整 等	10%
	研修に係るもの		
	広聴広報に係るもの	・ 印刷業者との連絡、調整 ・ 広報誌の配布、発送 等	20%
	要請陳情等に係るもの	・ 要請陳情先の機関との連携、調整 ・ 住民相談受付 ・ 意見交換の対応	10%
	会議に係るもの	・ 各種資料、会議の準備等（開催告知、連絡、調整、資料作成 等）	10%
	資料作成に係るもの	・ 打合せ資料の作成 ・ 議会質問で使用する資料収集、作成 等	15%
	事務所での庶務に係るもの	・ 備品、消耗品等の管理 ・ 名簿管理 ・ 電話、来客対応、議員への連絡調整 ・ 政務活動費の管理、収支報告書作成 等	35%
小計		100%	
政務活動以外の活動に係る職務			

令和 5 年度の雇用契約に係る勤務実態は上記のとおりである旨、申告します。

雇用者

玉城 健一郎



被雇用者



令和5年度 雇用職員出勤簿

【 4 月】

雇用職員名: XXXXXXXXXX

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
休	休	●	●	●	●	●	休	休	休	●	●	●	●	休

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●	昭和の日	休

【 5 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
●	●	憲法 記念日	みどりの 日	こどもの 日	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●

【 6 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
休	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
●	休	休	●	●	●	●	慰霊の日	休	休	●	●	●	●	●

【 7 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●	休

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
休	海の日	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●



令和5年度 雇用職員出勤簿

【 8 月】

雇用職員名: XXXXXXXXXX

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
休 台風	休 台風	●	●	休	休	●	●	●	●	山の日	休	休	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
●	●	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	休 お盆	休 お盆	休 お盆	●

【 9 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
休	休	敬老の日	●	●	●	●	秋分の日	休	●	●	●	●	●	休

【 10 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
休	●	●	●	●	●	休	休	スポーツの日	●	●	●	●	休	休

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	休	休	休	●	●

【 11 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
●	●	文化の日	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
●	●	休	休	●	●	●	勤労感謝の日	●	休	休	●	●	●	●

令和5年度 雇用職員出勤簿

【 12 月】

雇用職員名: XXXXXXXXXX

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
●	休	休	●	●	●	休	休	休	休	●	●	●	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	休	休	休	休

【 1 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
休	休	休	●	●	休	休	成人 の日	●	●	●	●	休	休	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●

【 2 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
●	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	振替 休日	●	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		
金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木		
●	休	休	●	●	●	●	天皇 誕生日	休	休	●	●	●	●		

【 3 月】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
●	休	休	●	●	●	●	●	休	休	●	●	●	●	●

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
休	休	●	●	春分の日	●	●	休	休	●	●	●	●	●	休	休