【様式１】

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

持続可能な観光地形成に向けた２次交通推進モデル事業

（手ぶら観光の普及推進事業）委託業務　企画提案応募申請書

みだしのことについて、応募します。

令和　　年　　月　　日

沖縄県知事　殿

提案者：会社名

住　所

商号又は名称

代表者名

連絡担当者：所属・職・氏名

ＴＥＬ・ＦＡＸ

Ｅ-mail

（注）共同企業体の場合は、代表法人を筆頭に連名で提出して下さい。

　　　ただし、連絡担当者については、代表法人の担当者のみを記入して下さい。

【様式２】

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

持続可能な観光地形成に向けた２次交通推進モデル事業

（手ぶら観光の普及推進事業）委託業務　企画提案書

|  |
| --- |
| 提　案　内　容 |
| １．基本方針（本事業を実施するにあたっての基本的な考え方）  ２．企画提案内容と実施方法  　　※必要に応じ、別紙にて作成頂いて構いません。  ３．その他（自由記載） |

【様式３】

会　社　概　要　書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社名  （代表者氏名） | |  | | | |
| 所在地（都市名） | |  | | 関係会社 |  |
| 設立年月日 | |  | |
| 資　本　金 | | 円 | |
| 従業員数 | | 人 | |  |
| 主要加盟団体 | |  | | | |
| 会社の主要業務： | | | | | |
| 令和５年度における沖縄県事業の受託状況（内定を含む）  ※沖縄県事業名、事業主体、委託元、受託金額を記入して下さい。 | | | | | |
| 主要株主 | 株　　主　　名 | | 持　株　割　合 | | |
|  | | ％ | | |

(注)組織図を添付してください。

　※共同企業体の場合、全構成員分を添付すること。

【様式４】

経費見積書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

沖縄県知事　殿

住　所

会社名

代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 担当者

TEL:

名称：「持続可能な観光地形成に向けた２次交通推進モデル事業

（手ぶら観光の普及推進事業）委託業務」

　上記の委託費について、下記のとおり積算見積もりします。

　　経費見積金額　　　　　　　　　　円（消費税及び地方消費税を含む）

　（経費見積金額　　　　　　　　　　円（消費税及び地方消費税を除く））

内訳：

（出来るだけ具体的に示すこと）

【様式５】

実　績　書

◎沖縄県及び地方公共団体（県外含む）等と種類及び規模を同じくする契約等の実績があれば、記載して下さい。

　（過去３年間）※令和３年度から令和５年度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 委託元 | 受託金額（千円） | 事業内容 |
|  |  |  |  |

※共同企業体の場合、全構成員ごとを作成すること。

【様式６】

令和　　年　　月　　日

沖縄県知事　殿

会社名

住所

商号又は名称

代表者名

誓　約　書

　私は、令和６年度持続可能な観光地形成に向けた２次交通推進モデル事業（手ぶら観光の普及推進事業）委託業務企画提案応募要領「６　参加資格」の(1)及び(2)に該当することを誓約します。

※共同企業体の場合、全構成員ごとを作成すること。