

指定管理者制度導入施設 モニタリングシート

施設名称	沖縄県総合運動公園	対象年度	令和4年度
------	-----------	------	-------

【 目 次 】

I.	履行確認・評価	1
1.	維持管理業務	1
	(1) 清掃	
	(2) 保守・点検	
	(3) 保安・警備	
	(4) 小規模修繕	
	(5) 備品購入	
	(6) 防犯・防災対策	
	(7) 料金徴収業務	
2.	運營業務	4
	(1) 利用実績	
	1) 利用者数等（又は入居率等）	
	2) 施設稼働率	
	3) 教室・イベント等参加者数	
	(2) 運営企画	
	(3) 受付・接客	
	(4) 広報	
	(5) 情報管理	
3.	自主事業	7
II.	サービスの質の確認・評価	20
III.	財務状況の確認・評価	22
1.	事業収支	
	(1) 収入	
	(2) 支出	
2.	経営分析指標	
IV.	総合評価	24
1.	目標	
2.	評価結果	
附表	経営状況分析シート	25

指定管理者制度導入施設 モニタリングシート

施設名称	沖縄県総合運動公園	対象年度	令和4年度
指定管理者	株式会社トラステック 指定期間:R2年4月～R7年3月	所管課	土木建築部 都市公園課

I. 履行確認・評価

1. 維持管理業務

(1) 清掃

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
〈日常清掃〉 仕様書に準じて月間清掃計画を作成し、作業効率を上げ綺麗な公園を提供する。大会や利用に合わせ、園内各施設が、常に快適で清潔に保たれるよう、定期的に巡回・点検を実施し清掃を行う。		○	施設で行われる大会や利用に合わせて最適な時間で清掃を実施し、利用者に安全かつ衛生的で快適な公園を提供した。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。感染防止対策のためPCR検査場として使われた中央口駐車場の最寄トイレ(3・4番トイレ)の清掃・消毒が徹底されている。高齢者、乳幼児の利用も多いため、今後も感染症対策を図り、丁寧に清掃を実施する必要がある。
〈定期清掃〉 仕様書に準じて年間清掃計画を作成し、適切に実施する。また、台風通過後には年間計画に関わらず臨時清掃を実施し景観の維持に努める。		○	床面洗浄ワックス、壁面洗浄、窓ガラス清掃ともに、利用の妨げにならないよう休園日に清掃を実施し、年間を通じて景観の維持及び建物の維持保全に繋げた。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画どおり、適切に実施されている。	○適切に実施されている。老朽化した箇所が多い中、丁寧に清掃により、園内の美観を維持が図られている。コロナ下においては落書きやトイレでのいたずらが多くなったが、落書きは定期ではなく発見次第消す対応が行われ、悪質な場合は警察へ被害届が提出されている。

(2) 保守・点検

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
仕様書に準じて法令点検・定期点検を計画的に行う。月間年間のスケジュールを立て、利用に不具合が出ないように予防保全に務める。	○	○	供用(昭和63年)から30年以上経ち、至る所で老朽化・経年劣化が進んでいる。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。施設の老朽化はあるものの、不具合がある箇所はすぐに県へ報告され、適時適切な対応が行われている。引き続き、日常点検の中で、施設等の不具合の早期発見、早期対応に努める必要がある。

(3) 保安・警備

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
仕様書に準じて園内の防犯・安全と秩序の維持に努める。ゴールデンウィーク、インターハイなどたくさんの利用者の来園が見込まれるので、駐車場整理員を配置する。	○	○	年間を通して園内の防犯・安全の維持に努めた。駐車場整理員を配置できたので、駐車場の混乱は最小限に抑えることが出来た。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。大きな事件・事故は起きていないが、青少年の深夜徘徊や落書きの被害が見られる。園内の見回りを強化するとともに、警察とも連携して公園内の秩序維持に努める必要がある。また、大型イベント時には、混雑が生じるため、SNSやHPの他、看板設置などで利用者への情報発信を強化する必要がある。

(4) 小規模修繕

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
修繕の優先順位をある程度決め、予算の範囲内で適切に行う。 予算額 ¥47,380,000	○	○	東口駐車場ソフトコーン設置、体育館スロープ工事、台風11号復旧業務、補助競技場前トイレ爆裂補修工事などの修繕を行った。 R4年度 ¥47,528,969	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。施設及び物品について、常に安全点検を行い、危険箇所や不具合に迅速に対応し、公園の安心安全の確保に努めている。供用(昭和63年)から30年以上経ち至る所で劣化が見受けられる。予算が限られているため、安全性・緊急性を考慮の上、優先順位を検討して実施していく必要がある。

(5) 備品購入

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
基本協定書第24条第3項に基づき、経年劣化等により使用できなくなった備品は優先順位を決め、必要に応じ県と協議し購入を決定する。	○		指定管理者において、ノートパソコン、デスクトップパソコン、高圧洗浄機などを購入した。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	利用者の利便性向上や施設の安全性を踏まえ、優先順位をつけて予算の範囲内で購入されている。また、高額な備品については、指定管理者と協議を行い、必要性を検討し購入を決定する。

(6) 防犯・防災対策

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
防犯対策として、外灯の整備・園内の見通し考えた植栽管理を行っていく。防災は、台風に向け気象情報収集を行い、各警報・注意報に気をつける。災害に対しても県・担当課・関係機関と連携を図る。	○	○	防犯カメラの導入により、夜間の落書きや、火遊び等も以前より発見しやすくなっている。また、暗い場所の枝の剪定等を行い、見通し、日あたりをよくしてもらっている。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。適切な警備配置により、大きな事件・事故を未然に防ぐことができている。スタッフの消防訓練の他に、美崎町と合同の避難訓練も行うなど、地域と連携した訓練もなされている。台風や災害が起こった際には、SNSやHPで利用情報の提供がなされている。

(7) 料金徴収業務

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
基本協定書第35条に基づき、条例で定める有料公園施設の利用料金徴収を行う。また、利用料金の減免についても、基本協定書第37条に基づき減免規定を設け、減免を行う。	○		基本協定書及び条例に基づき、適切に利用料金徴収業務及び減免業務を遂行した。	報告書により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。条例に基づき、適切に料金徴収業務及び減免業務が実施されている。予約システムを導入や利用料金のカード決済、銀行振込も対応し、利用者の利便性向上に繋がっている。

※必要に応じて項目を追加・削除して記入すること。

※「事業計画」欄は、当初の年間事業計画を記載するものとし、変更した場合には変更後の内容も記載すること。

※「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

1. 維持管理業務 取組改善案	供用から30年以上経ち、全体的に老朽化が進んでいる。また、電気料金を始めとする物価高が公園管理コストを圧迫している。限られた予算内で安全性・緊急性を考慮の上、優先順位を検討して計画的な維持管理に取り組む。
--------------------	--

※「1. 維持管理業務」の各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和5年度)の主な取組改善案を記入すること。

2. 運營業務

(1) 利用実績

1) 利用者数等

		令和3年度実績	事業計画 (目標値)	令和4年度実績	整合性の検証		現状分析 ・課題
					前年比	計画比	
利用者数	個人利用者数	162,065	178,271	295,552	182%	166%	前年度及び事業計画に比べ、利用者数が増となっている。 新型コロナの影響から社会活動が戻りつつあることが要因であり、コロナ前の利用者数を超えられるよう自主事業の拡大、施設の稼働率を上げる必要がある。
	団体利用者数	277,222	304,944	456,398	165%	150%	
	計	439,287	483,215	751,950	171%	156%	
					評価(①利用状況)		S

【評価基準(①利用状況)】

目標値に対する達成率

S : 110%以上

A : 100%以上、110%未満

B : 80%以上、100%未満

C : 80%未満

2) 施設稼働率

単位:人/日

		令和3年度実績	事業計画 (目標値)	令和4年度実績	整合性の検証		現状分析 ・課題
					前年比	計画比	
体育館	平均稼働率	305	335	401	131%	120%	フロアの劣化が酷く競技に影響が出ており、R5に改修予定である。災害時の避難場所に指定されている施設である為、バリアフリーや空調設備、医務室の設置が必要である。
	平日稼働率	228	250	258	113%	103%	
	土日祝日別稼働率	383	421	545	142%	129%	
陸上競技場	平均稼働率	524	576	369	70%	64%	12月～3月トラック改修工事を行った。全国大会や九州大会に向けて陸上備品の整備を行う必要がある。
	平日稼働率	151	166	153	101%	92%	
	土日祝日別稼働率	898	987	585	65%	59%	
庭球場	平均稼働率	167	183	235	141%	128%	人工芝の耐用年数が超過し大会・一般利用に支障が出ている。 R5～R6で改修が予定している。
	平日稼働率	130	143	165	127%	115%	
	土日祝日別稼働率	205	225	305	149%	136%	

プール	平均稼働率	230	253	134	58%	53%	4月はボイラー故障のため閉鎖となった。老朽化による修繕対応が頻繁に生じている。
	平日稼働率	99	108	148	149%	137%	
	土日祝日別稼働率	131	144	119	91%	83%	
レクプール	平均稼働率	476	523	645	136%	123%	漏水のため、幼児プールのみ営業(7月)
	平日稼働率	478	525	612	128%	117%	
	土日祝日別稼働率	476	523	871	183%	167%	9月は天候不良が多く3日のみの営業となった
レクドーム	平均稼働率	127	139	181	143%	130%	コロナが緩和され、土日の稼働率が上がった。また、予約ルールを変更したことで当日キャンセルが改善され、稼働率を上げる事ができた。
	平日稼働率	132	145	191	145%	132%	
	土日祝日別稼働率	123	135	172	140%	127%	
蹴球場	平均稼働率	185	203	347	188%	171%	予約回数、予約時間に制限を設け、稼働率を向上させた。稼働率が高い分、消耗品の予備を十分に備える必要がある。
	平日稼働率	141	155	246	174%	159%	
	土日祝日別稼働率	229	251	447	195%	178%	
オートキャンプ場	平均稼働率	81	89	79	98%	89%	土日の利用率は高いが、平日の利用が課題である。芝生が剥げてる場所、窯場の雨漏りの修繕が必要。
	平日稼働率	24	26	26	108%	100%	
	土日祝日別稼働率	138	151	132	96%	87%	
広場	平均稼働率	204	224	335	164%	150%	遠足等学校行事が戻った。
	平日稼働率	235	258	254	108%	98%	
	土日祝日別稼働率	173	190	729	421%	384%	大型イベントあり
シャワー	平均稼働率	7	7	35	500%	500%	1月から全施設で開放され稼働率は回復している。キャンプ場のコインシャワーは近年、故障が頻発しており取替時期がきている。
	平日稼働率	2	2	16	800%	800%	
	土日祝日別稼働率	12	13	55	458%	423%	

施設稼働率を①利用状況の評価項目とする場合に本欄を使用する。

評価(①利用状況)

A

【評価基準(①利用状況)】

目標値に対する達成率

S: 110%以上

A: 100%以上、110%未満

B: 80%以上、100%未満

C: 80%未満

3) 教室・イベント等参加者実績

単位:人

	内容	令和3年度実績	事業計画 (目標値)	令和4年度実績	整合性の検証		現状分析 ・課題
					前年比	計画比	
教室 (「3. 自主 事業」欄 参照)	各種スポーツ教室	335	3,792	2,452	732%	65%	前年度に比べ、コロナ対応が緩和され始めていたが、前半はまだその影響もあり受講者が少なかった。また、中止になった教室もいくつかあったことで、計画比は低い数字となった。後半は、徐々に受講者も増え、前年度比は増となった。課題としては、受講者が安心して参加できるよう、コロナ対策をしっかりアピールしていく必要がある。また、SNS等にもっと力を入れて、教室の告知を行っていく必要がある。
	各種健康教室	519	2,869	904	174%	32%	
	各種文化教室	321	2,278	573	179%	25%	
イベント (「3. 自主 事業」欄 参照)	各種イベント	4,183	6,878	29,823	713%	434%	コロナ対応が緩和されたことによって、前年度比と計画比がどれも高い数値となった。また、前年度よりも屋外でのイベントや少人数でのイベントを増やしたことで、コロナを心配する人も参加しやすくなったことも数字が上がった要因である。今後も状況に応じたイベント内容を計画し、参加者が安心して参加できるようなイベントを実施していく必要がある。
計		5,358	15,817	33,752	630%	213%	

(2) 運営企画

事業計画	実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	(事業報告書)	(現地確認)		
〈開園日数〉	305	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。利用者のニーズに合わせ、本来の休館日を利用開放するなど、柔軟な運営がなされている。
〈開園時間〉 (駐車場利用可能時間)	16時間			

(3) 受付・接客

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
独自で作成した受付フローに沿って、各団体の施設利用申請手続き、利用打合せ、電話対応、教室・イベント、キャンプ場予約受付等を適切に実施する。	○		前年度に引き続き、案内センターをPCR検査会場事務所として使用依頼があったため、受付業務は管理事務所でいった。1月5日より案内センターでの業務に戻った。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。予約システムを導入したことで、24H予約が可能となり、お客様の利便性向上に繋がっている。営業時間開始と共に繋がりにくかった電話回線も大幅に解消されている。

(4) 広報

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
【継続】公式ホームページ、Facebook、Instagram、LINE、YouTube、体験の風をおこそう、沖縄市生涯学習ガイドブック(インターネット掲載)	○		公園内の施設・イベント・教室・予約受付のお知らせ等の最新情報をSNSを使って更新していき、利用促進を図る。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。SNSやHPの更新により力を入れ、告知が行われている。SNSでは、イベントや教室の告知だけでなく、公園でのスタッフ作業の様子などを積極的に投稿し、公園の取り組みを知ってもらうような記事がアップされている。結果、公園の情報を利用者に届けることができおり、利用者数の増加に繋がっている。今後も、閲覧者が飽きないような投稿が出来るように工夫して取り組んでいく必要がある。

(5) 情報管理

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
基本協定書第21条に基づき、情報管理において適正に管理にあたる。	○		個人情報保護方針を定め、施設申請や教室、イベントの申込用紙等はキャビネットに保管し、適切に管理を実施。案内センターでは、対応後速やかに個人情報をシュレッダー処理している。	報告書及び現地視察等により確認。仕様書に従い適切に実施されている。	事業計画通り、適切に実施されている。	○適切に実施されている。メールやFAX、ネット予約による申請書出力を可能としたため、情報管理を厳正に行い、お客様の信頼を損なわないよう徹底していく必要がある。

3. 自主事業

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
【拡充】季節の無料体験シリーズ 桜餅作り体験	○		季節に合わせた食文化体験として、桜餅作り体験を無料で開催する。	中止		新型コロナウイルス感染拡大防止の為、飲食を伴う事業は中止とした。
【拡充】KENSUオープンテニス大会	○		レクリエーションドームにて、一般とジュニアの部を2日間に分けてダブルスのテニス大会を開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	コロナ禍で参加人数や試合数を減らした為、参加者からはもっと試合がしたいとの声があった。それでも参加している人は楽しんで試合をしている様子が見られた。

【新規】 春の子ども沢登り	○		沢登りをメインとしたキャンプ事業を開催。仲間と関わりながら自然を体験をし、冒険キャンプの導入編として行っていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	当日の水温は16℃だったが、子供たちは寒がりながらも進みたいと希望し、沢の奥まで行く事が出来た。子供たちは飛び込みやシャワークライミング、カヌー体験などを通して、自分たちの力で挑戦する心を養う事ができた。
【拡充】 No My Car Day	○		SDGsの推進として、公共交通機関や徒歩で来園されたお客様を対象に、サイクル・ボートの利用を無料とするイベントを開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回のイベント対象者は少なかったが、参加した方は家族や友達と楽しんでいるようだった。SDGs関連事業として開催。
【拡充】 こいのぼり掲揚式 (保育園)	○		保育園を対象に募集をする。園児たちが作った鯉のぼりを陸上競技場に掲揚するイベントとして開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	コロナ禍の為、前回よりも募集人数を減らして応募を募った。2年ぶりの開催となったが、開催を喜んでもらった。エイ坊・サーちゃんを呼んだことで子ども達も喜んでくれていた。
【新規】 ユリ園所長ツアー	○		GWに見頃を迎えるユリ園を近隣の介護施設や老人ホームを対象としたバスツアーを開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	デイサービス等の施設を対象にユリ園の送迎をバスで行った。2件の申込があり、参加者からは好評だった。今回は県総周辺6件の営業を行ったが、次年度は営業件数を増やし、告知にもっと力を入れ、多くの方に利用してもらえようとする。
【新規】 ユリ園バス	○		GWに見頃を迎えるユリ園の周知を図ることを目的に行う。早朝の時間帯に案内センターからユリ園までの循環バスとして行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	ウォーキングなどで来園されている利用者がユリ園までバスに乗って見学した。案内センター前とサブグラウンド前の2箇所に乗り場を設置した。来年は3箇所に増やし、より多くの利用者にご利用してもらえよう工夫していく。
【拡充】 昭和の日 有料施設無料開放	○		昭和の日に、有料の体育施設を一般の利用者が無料で利用できるようにした。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回から事前予約制にしたことで、当日の朝に並ぶことはなく、スムーズに利用してもらうことができた。前回、意見をいただいていたレクドームは1/8コートから予約できるようにし、反対に蹴球場は全面で利用できるようにして普段と同じ様に利用出来るようにしたことで多くの方に利用してもらえた。
【新規】 #県総ユリ園	○		Instagramで参加するイベントとして開催。携帯電話1つで誰でも気軽に参加でき、ユリ園の利用促進を図っていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	Instagramでの参加イベントとして初開催。条件として「#県総ユリ園」を付けて当公園のユリ園で撮影した写真を投稿してもらった。初めての試みだったが、たくさんの方が投稿してくれた。どれも素敵な写真だったが、その中から所長賞を選び、当選者にローストチキンをプレゼントすると大変喜んでくれた。

【拡充】 GWこどもの 遊びまつり	○		GWに子ども達が家族や友達と色々なスポーツを楽しむことを目的として開催。様々なスポーツを準備し、無料でレンタルできるようにした。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今年レクプールの流水プールが漏水でオープンできず、幼児プールのみ無料開放の予定だったが、悪天候の見込みもあり、利用者がGWを例年通り楽しめないと判断。そこで、有料の備品やコートを無料で貸出した。結果、3日間で1,000名を超える来場者がGWを楽しめた。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ お掃除自慢の お母さん	○		母の日にちなんで、お母さんを対象にサイクル・ボートの利用を無料としたイベントを開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回の無料体験シリーズは参加者数2名と少ない結果になった。原因として考えられるのが当日の天候不良、コロナ感染者拡大、事前告知不足等が考えられる。次年度はもっと多くの方に利用してもらえよう事前告知を増やし、参加条件の緩和等も検討する。
【拡充】 イモ植付体験 (保育園)	○		保育園を対象に募集をする。子供達自身でイモの苗を植えさせることで食育体験を行っていく。	中止		悪天候の為、中止となった。
【拡充】 KENSUジュニア 対抗テニス大会	○		レクリエーションドームにて、中学生を対象としたチーム戦のテニス大会を開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	団体戦だったので試合時間が長くなり、待ち時間が長かった。審判をつけてほしいとの声があったが、公式の大会でもセルフジャッジがある為、今後もイベントを通して参加者の経験を積んでいけるよう取り組む。
【新規】 初夏の沢登り キャンプ	○		沢登りをメインとしたキャンプ事業を開催。仲間と関わりながら自然を体験をし、冒険キャンプの導入編として行っていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	梅雨時期のイベントで天気に左右される為、予定していたスケジュール通りにはいかなかった。雨の影響で川が増水していて水の流が速かった為、沢の奥まで行かず、飛び込みのみ行った。ケガ人を出すことなく、無事に終了することができた。雨天時用のスケジュールを準備していたため、キャンプ参加者の子どもが飽きずに施設を活用できたとの評価もあった。
【拡充】 県総虫部 秘密の部屋公開	○		夏のワークショップで利用するクワガタムシを飼育している部屋を公開して、県総で行っている取り組みに関心を持ってもらう。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	初開催のイベントで集客に不安だったが、各部すぐに満員になる好評ぶりだった。今回は、集合場所が現地だったので、次回からは集合場所を屋外にし、クワガタの捕れる樹を教えたり、ピオトープや色々な動植物の話をしながらか案内したい。
【拡充】 キッズ料理講座 第1弾	○		子ども向けの食育体験として料理講座を開催。今回はキャラ稲荷とうどん作りを行った。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	うどん作りはスムーズに進み、子供達も楽しそうにうどんを踏んでいた。うどんの生地を持ち帰りさせ、お家で切らせるという宿題にしたことで、最後は家族で楽しめるイベントになった。
【新規】 おえかき うちわづくり	○		梅雨時期に屋外でイベントができなくても、郷土館で手軽に楽しんでもらえるよう開催。オリジナルのうちわを作ってもらおう。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	梅雨時期に屋内でも出来るイベントとして、また、ゲリライベントとして当日にSNSと施設内で告知して開催した。100円で子ども達が気軽に参加出来るイベントにし、8名の子どもが参加した。今後も気軽に参加出来る突発的なイベントを行い、利用者を楽しんでもらうような工夫をする。

【拡充】 ウォーターバルーン バトル	○		水風船を使った チーム戦のバトル を開催。子どもか ら大人までが参 加できるイベント として行う。	中止		悪天候のため、中止となった。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ 関白宣言	○		父の日にちなん で、お父さんを対 象にサイクル・ ボートの利用を無 料としたイベント を開催。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	当日は天気も良く、たくさんのお父さ んに利用していただいた。当日園内 のポスターを見てイベントがあると 知った人が多かった。 今回からインスタ映えするようにイベ ント毎のPOPを参加者に持たせて写 真を撮るようにした。
【新規】 夏の子ども沢登り	○		沢登りをメインと したキャンプ事業 を開催。仲間と関 わりながら自然を 体験をし、冒険キ ャンプの導入編と して行っていく。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	今回は過去最多となる25名の人数で 行った。天候にも恵まれ、けが人もな く、沢登りは滞りなく行われた。 最終日のカヌー・清掃体験では、暑い 中でもとても楽しみながらボタウキク サを駆除してくれた。
【拡充】 オープンテニス大 会 ジュニアシングルス	○		レクリエーション ドームで中学生 向けのシングルス のテニス大会を 行う。大会に参加 する機会を作り今 後の成長にも繋 げてもらう。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	個人戦の為、全体の試合数が多くな り待ち時間が長くなる参加者もいた が、ほとんどの参加者が楽しんで試 合に参加してくれた。 試合のルールや運営方法を改善しつ つ、より楽しいイベントになるよう取 り組む。
【拡充】 野外調理体験①	○		普段体験出来な いような野外での 調理体験を行うこ とをコンセプトに して開催。今回は 流しうどんと天ぶ ら作りの調理体験 を行う。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	サポートステーション沖縄の方が参加 し、オートキャンプ場にて「流しうどん ・天ぶら・マシュマロシェイク」を調 理した。普段体験できない竹を使った 流しそうめんセットを使用。また、流 す食材をうどんにすることで他では 体験できない調理イベントを提供で きた。
【拡充】 七夕の集い (保育園)	○		七夕行事として 保育園を対象に 募集をし、無料で 開催する。七夕 の由来を学習す るだけでなく、食 育体験もできるイ ベントを行う。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	桜餅から作り、蒸している間に七夕 の由来を映像で学習した後、短冊に 願い事を書いて笹の葉に飾り付けを 行った。桜餅を作る際、先生も一緒 に作りながら行ったので園児達は上 手に作っていた。 季節の行事だけでなく、食育体験も 同時にできるイベントを提供できた。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ STAR FESTIVAL	○		七夕にちなんで、 サイクル・ボート の利用を無料と するイベントを開 催。浴衣や七夕 関連の服装をし て来園した方を 対象とした。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	当初7/3(日)の開催予定だったが、台 風のため延期し、7/9(土)に開催し た。天気も良く公園日和だったが、 当日の気温が高かったため利用者が 少なかった。 屋外でのイベントになるため中止も 考えたが、日程変更できるものは今 回のように対応して開催できるように 取り組む。
【拡充】 夏休み ワークショップ① わくわくクワガタ 虫かご作り	○		子ども達に人気 のクワガタイベン トを行う。虫かご をソテツで作る沖 縄の昔からの文 化に触れてもら う。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	毎年恒例のソテツ虫かご作りとクワ ガタの捕まえ方、育て方等を中心に イベントを進めた。親子で協力して 虫かごを作る姿が見られ、最後にク ワガタを手にした子どもは皆とも 喜んでいった。

【拡充】 夏休み ワークショップ② 万華鏡	○		夏休みの工作として万華鏡作りを行い、世界に一つだけの作品作りをしてもらう。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	工程が簡単な工作だが、折り紙・シール・柄付きマスキングテープ等を使った飾り付けに、子ども達は集中して楽しみながら参加した。出来上がりの万華鏡を嬉しそうに覗き込んでいる様子が見られた。
【拡充】 夏休み ワークショップ③ 着衣泳体験	○		海や川で水難事故にあった場合に、水に浮いて救助を待つ着衣泳体験を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	3年ぶりの開催となった。泳ぐのではなく、浮いたまま待つ事を目的にペットボトル、レジ袋、クーラーボックス等の身近なものを使っての体験が行われた。参加者は意外なモノの使い方に関心している様子だった。
【新規】 #県総で夏休み	○		Instagramで参加できるイベントとして開催。携帯電話1つで誰でも気軽に参加でき、夏休みの公園利用の促進を図っていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	2回目のInstagram参加イベントを行ったが、前回よりも投稿者が少なかった。前回のように撮影スポットを指定した方が参加しやすいと考えられる。また、参考になるような写真もある方が参加しやすいと考えられるので、次回はこの2点を意識して開催する。
【新規】 季節の無料体験 シリーズ 夏休みの宿題 チャレンジ	○		小学生から高校生を対象に、夏休みの宿題を応援する企画として開催。宿題を終わらせた子は、サイクル・ボートの利用を無料とする。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	初開催の企画だったが、とても好評で利用者の中にはこのイベントの為に夏休みの宿題を頑張った子もいた。今回はサイクルセンターのみの営業とした。
【拡充】 SUP&カヌー体験	○		レクプール閉館時の平日を利用して、SUPとカヌーの体験ができるイベントを行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	5月・6月・9月のイベントだが、レクリエーションプールで漏水があった為、9月のみ行った。また、9月は台風の影響で全3回の実施と少なかった。開催日数が天候に左右される為、次回は1回の時間を減らし、その分、数を増やすなど、調整していく必要がある。
【拡充】 秋の沢登りキャンプ	○		沢登りをメインとしたキャンプ事業を開催。仲間と関わりながら自然を体験をし、冒険キャンプの導入編として行っていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回の募集人数が20名に対し41名の応募があり、沢登りイベントの人気の高さが伺えた。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ 本当は孫の日!?おじいとおばあはいつも愛情たっぷり	○		敬老の日になんで、おじいちゃんとおばあちゃんを対象にサイクル・ボートの利用を無料としたイベントを開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回は無料になる条件を緩和して利用しやすくした。その結果、前回より利用者の数が増えた。
【拡充】 おきなわ 県民カレッジ① 沢登り	○		那覇教育事務所と連携してファミリー層へ向けた沢登り体験を行う。沢登り後には炊き出しの体験も行う。	中止		悪天候予報の為、中止となった。

【拡充】 3on3ミニバスケットボール大会	○	○	レクリエーションドームを主会場とし、多くの小学生にバスケットボールのゲームに参加できる機会を与える。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	コロナの為に中止になっていたが、2年ぶりに開催できた。盛り上がる良いイベントだが、前回利用していた備品が変わっていたり、当日体育館から追加で備品を取って来たりと少し混乱があった。
【拡充】 KENSO セバスロン大会	○		スイム・ラン・自転車というトライアスロン競技をセパレートで一種目ずつ行い、三種目続けて行う県総発祥のトライアスロン。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	2年ぶりの開催となった。当初、5・6年生の部の募集を行っていなかったが強い要望の声があり、再度募集を行った。バイク・ランの際に気温がとても高く、日差しも強かったが、参加者と保護者のテントを多めに準備していたことで熱中症対策になった。当日は怪我もなく、無事に終了することができた。
【拡充】 美味暮まんじゅう水上大会	○		佐賀県発祥の「美味暮まんじゅう」を50Mプールで開催する。イベントを通して25M・50Mプールの周知を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	イベント参加経験者が多く、試合が盛り上った。前年度よりも集客数も上がった。
【拡充】 義経の八艘飛び	○		50Mプール水上に浮かべカヌー、SUP合計8台の上を走りそのタイムを競うスポーツ。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	前回に比べ、参加者も増えてきており、また、お客様からの意見も好評だった。
【拡充】 炊き出し体験 ～中華粥～	○		五枚鍋での調理を体験する事により、スタッフや参加者も災害時の炊き出し訓練として行うことを目的とする。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	去年好評だったかき氷の販売を行ったが、気温が低く購入者は少なかった。中華粥は美味暮まんじゅうと八艘飛びの参加者がほとんどで、寒かったこともあり、競技が終わるごとに食べにくる方が多かった。今回は南側エリアにポスターを貼り出し、利用者に声掛けを行ったが、一般の参加者は少なかった。
【拡充】 第11回KENSO将棋王決定戦大盤将棋	○		レクドームにて、大盤将棋を使った将棋大会を参加無料で行う。年齢制限がないので、幅広い世代で対戦となる。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	前回(第10回)大会までは個人の大会としての開催だったが、今回は要望もあった親子大会を開催した。参加者からは大会前から「親子のコミュニケーションが増えて嬉しい。今後も開催してほしい。」などの声があった。
【拡充】 都市公園愛護活動	○		10月の都市緑化月間にちなみ、日頃公園を利用していただいている公園利用者へ呼びかけ、緑の活動を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	例年ミニサンダンカの苗を配布していたが、今年はハウライカガミの苗を配布した。お客様からは、「いつもと違う花の苗なので嬉しい」や「ハウライカガミはツルを巻くので持ち家じゃないから育てられない」などの声があった。

【拡充】 第4回KENSΟ ファミリー モルック大会	○		モルックのファミリー大会をレクリエーションドームにて開催。小さい子ども活躍できるように、年齢別で前から投げられるKENSΟルールを設けて行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	ポスターに大きく「未経験者大歓迎！スタッフがルールを教えます」と表記したことで、たくさんの初心者チームが参加申し込みをしてくれた。景品にはチキンの丸焼きとモルックロフイーを優勝者に贈呈した。審判によるルールミスが1件あったので、大会前には審判と担当でルールの確認を行う必要がある。
【拡充】 第2回ポケット キックボール大会	○		サッカーボールを使う、ビリヤードのエイトボール風ゲームの「ポケットキックボール」の大会を開催。公園のオリジナルスポーツを普及させる。	中止		参加者が少なかった為、中止となった。
【拡充】 ヒーロー杯	○	○	沖縄県サークルテニス連盟と共催して行った。レクリエーションドームを利用し、大会を通して参加者同士の交流の機会を持ってもらう。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回のヒーロー杯は、2日間に渡って会場を2ヶ所使用して行った。一般の部では出来なかったが、ジュニアの部でかき氷の配布を行い、参加者の子どもたちも喜びました。かき氷配布の予算を抑えたことで、抽選会の景品を豪華にすることが出来た。
【拡充】 あおぞら ecoふりま①	○		出店者を募り、中央口駐車場を利用して行う。地域交流を図ることのできるフリーマーケット。100区画の出店者を募集して行う。	中止		中央口駐車場がPCR検査会場となっているため、中止となった。
【拡充】 沖縄市東部まつり	○	○	東部まつり実行委員会と共同開催。祭りを積極的に誘致し、地域活性化と交流を図る。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	10時からまつりを開催。20時45分から花火開始だったが、早い時間から人が増え、延べ2万人の来場者となり、駐車場も混雑した。来場者に対して出店が少なく、出店エリア周辺も混雑した。大きな事故もなく無事に終わったが、改善点が多数見つかったので次回に活かす必要がある。
【拡充】 おきなわ 県民カレッジ② SUP&カヌー体験	○		那覇教育事務所と連携してSUP&カヌーの体験を行う。園内50mプールで行い安全に楽しみながら操作方法を学んでもらう。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	レクリエーションプールの流水プールで開催を予定していたが漏水の為、会場を50Mプールに変更して行った。当日は雨天予報だったがイベント中は雨が降ることなく、無事に開催することが出来た。乗り方や注意事項等を説明した後、実際に操縦してもらい、終了後は炊き出し体験を行った。
【拡充】 ミックスダブルス テニス大会	○		一般のミックスダブルスのテニス大会をレクリエーションドームにて開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	日程を変更した為、当初より参加人数は減ったが無事開催できた。前払いにしていた為、朝の受付時に慌てることもなくスタートできた。試合順序で少しミスがあり、参加者には迷惑をかけた。

【拡充】 野外調理体験②	○		普段体験出来ないような野外での調理体験を行うことをコンセプトに開催。落ち葉焚きで作る焼き芋作りと石窯で焼くピザ作りを行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	中部農林高校の生徒が参加。オートキャンプ場にて、午前中は焼き芋とピザ作りの体験を行った。人数が多かったので、薪割り体験も行った。午後からはゆい池に移動し、カヌーに乗ってウォーターレタス狩りも行い、どの体験も生徒たちは積極的に楽しんでいる様子が見られた。
【拡充】 野外調理体験③	○		普段体験出来ないような野外での調理体験を行うことをコンセプトに開催。落ち葉焚きで作る焼き芋作りと石窯で焼くピザ作りを行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	サポートステーション沖縄の生徒が参加。オートキャンプ場にて、午前中は石焼き芋とピザ作りの体験を行った。薪割り体験も行ったが、薪を割るだけでなく、販売用にまとめる工程まで行った。午後からは、ゆい池に移動し、カヌーに乗ってウォーターレタス狩りも行い、朝から長い時間の活動だったが、最後まで頑張っていた。
【新規】 秋の子ども沢登り第2弾	○		沢登りをメインとしたキャンプ事業を開催。仲間と関わりながら自然を体験をし、冒険キャンプの導入編として行っていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今年度最後の沢登りということもあり、28名の申込者全員を当選とした。晴れ続きで川の水位が少なく、川の水温が冷たかったので、子ども達は川に入ることに躊躇していた。次年度はもう少し水温が低くなる前に開催したい。
【拡充】 季節の無料体験シリーズ 百鬼夜行	○		ハロウィンにちなんで、サイクル・ボートの利用を無料とするイベントを開催。ハロウィン関連の仮装をして来園した方を対象とする。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	天気にも恵まれ多くの方が参加した。今年も多くの仮装が見られ、利用者の楽しんでいる様子が伺えた。また、スタッフも各々仮装をして接客を行い、イベントを盛り上げた。
【拡充】 キャンプ料理講座第1弾	○		普段体験する機会のない野外炊飯体験をキャンプ場で家族、仲間と体験させる。今回は魚料理を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	魚料理を行うだけでなく、薪割り体験を同時に行ったことで子供から大人まで楽しめた。
【拡充】 イモ掘り起こし体験(保育園)	○		植え付けを行った保育園を呼び、子供達自身で植えたイモを収穫させる。食育体験を通して子どもの成長に結びつける体験を行った。	中止		天候不順の為、イモの成長が遅く収穫できるサイズではない為、中止となった。
【拡充】 おきなわ県民カレッジ③ 魚料理	○		野外調理として魚料理の講座を行った。魚のさばき方やキャンプの道具を使つての調理方法などを教えていく。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回は魚料理講座だったが、上は92歳、下は小学1年生まで幅広い年齢層が参加した。大きい魚の解体や仮設の囲炉裏を作って、鮎の塩焼き体験など、家庭ではできない魚料理を参加者に提供する事が出来た。解体用にマグロを用意したいが、天気などでマグロの一本物は前日に揚がっていない事が多い為、今回はブリを代用した。

【新規】 30kmチャレンジ キャンプ2023秋	○		30km歩行に挑戦していく。野外調理、テント設営、長距離歩行等自分たちの力で挑戦する冒険教育の初歩導入キャンプとして行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回のキャンプは21名の参加者だった。30km歩行では先頭と最後尾が大きく離れてしまったので、途中休憩時間を長く取って最後尾を待ちながらの歩行になり、全体の到着時間が遅れてしまった。
【拡充】 中部ファミリー マラソン大会	○		中部トリムマラソンを縮小し、家族向けのマラソン大会を行う。家族や友人、またはランナー同士の交流を深めるようなマラソン大会を目指す。	中止		中部トリムマラソンの解散が遅れて準備が間に合わない為、中止となった。
【拡充】 ネイティブアメリカン フェスタ	○		インディアン三種の神器の工作体験を通して、他国の文化に触れてもらい、テントの貸出や大型遊具の利用促進を図る。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	コミュニケーションと同日開催だった為、待ち時間を利用して参加した方も多く見られた。スタッフ手作り小物の物販も大盛況だった。
【拡充】 コミュニケーションの日	○	○	食に関する食育体験と災害時の調理体験を目的とした炊き出しを実施する。沖縄食糧と協力して開催。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	今回は郷土館にて沖縄食糧と共同で炊き出しの配布を無料で行った。北海道の「ゆめびりか」に合わせて、北海道のメニューを3品用意した。当日は悪天候だったにも関わらず、沢山の方が来場した。本来なら配布後は園内で食べて欲しかったが、雨だったので持ち帰りという形になった。
【拡充】 キャンプ料理講座 第2弾	○		普段体験する機会のない野外炊飯体験をキャンプ場で家族、仲間と体験させる。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	事前に食材を切ったり、じゃがいもを茹でていたので、時間がかからずスムーズだった。子どもだけで参加するグループがいたが、次回は、子どもだけでは参加できない旨を十分に告知する必要がある。
【拡充】 焼き芋&ピザin KENSO秋	○		オートキャンプ場にて、焼き芋とピザ作り体験、石焼き芋の販売を行う。同時に落ち葉焚きの意義を学んでもらう。	中止		悪天候により、中止となった。
【拡充】 30kmチャレンジ キャンプ2023冬	○		30km歩行に挑戦していく。野外調理、テント設営、長距離歩行等自分たちの力で挑戦する冒険教育の初歩導入キャンプとして行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	前回は参考に、先頭を引っ張るスタッフと最後尾を引っ張るスタッフに、前後の距離をしっかりと取ってもらいゴールした。そのおかげで最後尾の到着時間が3時間30分と普段のキャンプよりだいぶ早く到着出来た。

【新規・拡充】 キッズ料理講座 第2弾	○		子ども向けの食育体験として料理講座を開催。今回はクリスマスにちなんで、お菓子の家作りを行った。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	申込開始日でキャンセル待ち出るほどの人気ぶりだった。子供達だけでお菓子の家を作れるように試作を行い準備した。結果、子供達だけで完成させられる難易度になり、イベントの目的にある創意工夫の大切さを学ばせる機会を作ることが出来た。次回からは2日間開催など、出来るだけ希望者が参加できるようにする必要がある。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ 集まれ サンタクローズ	○		クリスマスにちなんで、サイクル・ボートの利用を無料とするイベントを開催。サンタやクリスマス関連の服装をして来園した方を対象とする。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	開催日の気温の低下とコロナ感染拡大の影響で昨年度より参加者数が減少した。イベントを盛り上げる為にスタッフもサンタの仮装をした。「サンタで餅つき」を同時開催の予定としていたが、コロナ感染拡大に伴い中止になった。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ 沖縄食糧プレゼンツ サンタで餅つき	○		公園利用者の方に日頃の感謝を込めて無料の餅つきイベントを開催。サンタの衣装で餅つきを行い参加者につきたての餅を振る舞う。	中止		コロナウイルスの感染者が増えているため飲食を伴う事業は、感染予防対策として中止とした。
【拡充】 キッズ料理講座 第3弾 子ども達の クリスマス料理	○		クリスマス料理のローストチキンをスタッフと調理し、両親にプレゼントしてもらおう。調理中は折り紙でマンシエット作りを行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	クリスマスが週末と重なったことで参加者が多く、良いイベントだった。ローストチキンだけでなく、アイシングクッキー作りも行ったので、時間いっぱい子ども達は制作に取りかかり楽しそうだった。
【拡充】 KENSOU130キロ 子どもキャンプ	○		野外調理やテント設営、1日30キロ以上の長距離歩行を4泊5日のキャンプ事業として行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	自分の荷物管理や食器洗い、片付けなどを子ども達自で行い、キャンプの目的を達成する事が出来た。子供達は毎日歩行終わりに走り回るほど元気があった。
【拡充】 あおぞら ecoふりま②	○		出店者を募り、中央口駐車場を利用して行う。地域交流を図ることのできるフリーマーケット。100区画の出店者を募集して行う。	中止		中央口駐車場がPCR検査会場となる可能性があったため、中止となった。
【拡充】 ちびっ子焼き芋& 落ち葉焚き体験 (保育園)	○		保育園を対象に募集を行い、子供達に焼き芋体験をさせる。食育体験を通して子どもの成長に結びつける体験を行った。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	当初12/1開催予定だったが、雨天予報が続き1/12に開催。芋の焼き上がり待機中のクイズで答えが当たり喜ぶ様子や園児たちに知ってほしい落ち葉焚きの知識を楽しく学んでもらえることができた。申込が殺到した為、次年度からは先着順ではなく抽選にする必要がある。

【拡充】 ユリ植付体験 (保育園)	○		保育園を対象に募集を行い、ユリ園にユリの球根を植えさせた。植えた証として、保育園名と園児たちの名前が記入されている看板を設置。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	募集定員数を大きく上回ったが、受け入れを実施。桃原農園と前もって打ち合わせを行い、園児がユリの球根を植付けしやすいように球根を植える穴のすぐ横にかぶせる土を準備するなどの工夫を行った。参加した園児は楽しそうに植付けしている様子だった。
【拡充】 キャンプ料理講座 第3弾	○		普段体験する機会のない野外炊飯体験をキャンプ場で家族、仲間と体験させる。今回はジビエ料理を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	家族での参加者が多く、切り方など教えながら作業する姿が見られた。フライパンでは中まで火が通りにくく、二度焼きが必要だった。次回はダッチオーブンを使用する。肉を焼く際、換気をしていたが煙が大量に発生してしまったので、次回はキャンプ場での開催に戻すこととする。
【拡充】 焼き芋&ピザin KENSO冬	○		オートキャンプ場にて、焼き芋とピザ作り体験、石焼き芋の販売を行う。同時に落ち葉焚きの意義を学んでもらう。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	焼き芋とピザを自分で作る体験型イベント。石焼き芋、揚げじゃがの販売も行い、多くのお客様にイベントに参加してもらった。イベント当日は雨や低気温等の悪天候だったが予定通り実施した。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ 鬼嫁・鬼バニャ KENSOに来る！	○		節分にちなんで、サイクル・ボートの利用を無料とするイベントを開催。鬼のお面や格好をして来園した方や「鬼嫁KENSOに来る」と自己申告した方を対象とする。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	午前中のイベント対象者がほとんどおらず午後に対象者が増加した。イベント対象者が少なかった要因は、あまり周知されておらず、当日イベントの事を知る人が多かった為で、次回には早めの周知を行い、利用者増加につなげる。
【拡充】 KENSO 鬼退治&餅つき (保育園)	○		保育園児を募集してイベントを開催。園児たちに季節の行事や日本の文化に触れてもらうことを目的として行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	お面作りも予定していたが、すでに園で作成していたのを持参して来ていたので、時間に余裕をもって進行出来た。
【拡充】 あおぞら ecoふりま③	○		出店者を募り、中央口駐車場を利用して行う。地域交流を図ることのできるフリーマーケット。100区画の出店者を募集して行う。	中止		ハンドメイドの作家さんやキッチンカーを募って行う「Hand Made KENSOマルシェ」へ代替えた。
【拡充】 第12回KENSO将 棋王決定戦大盤将 棋	○		レクドームにて、大盤将棋を使った将棋大会を参加無料で行う。年齢制限がないので、幅広い世代で対戦となる。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	第11回大会に引き続き親子参加型の大盤将棋大会を行い、今回も好評だった。次回は優勝賞品や大盤将棋の数を増やすなど、参加者が増えるよう取り組む。

【拡充】 第5回KENS ファミリー モルック大会	○		県総で手作りしたモルックを用いたファミリー向け、初心者向けのモルックの大会を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	5回目となるファミリーモルック大会は、初開催のKENSOMALSHUと同時開催で行った。モルックのルール説明を行えるボランティアを呼び、初心者にも丁寧に指導を行った。結果、初心者家族も楽しみながら試合をする事が出来た。
【拡充】 第3回ポケット キックボール	○		サッカーボールを使う、ビリヤードのエアボール風ゲームの「ポケットキックボール」の大会を開催。公園のオリジナルスポーツを普及させる。	中止		人数が集まらなかった為、中止となった。
【新規】 Hand Made KENSOMALSHU	○		ハンドメイドの作家さん、キッチンカーを集めて出店する。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	初めてのHand Madeイベントの開催だった。募集をかける期間と告知を出す期間が短かったため、出店者があまり集まらなかった。申込を行い、返信がないためキャンセルと思った人が何人かいた。参加者から告知が足りなかったなどの声も多数上がった。改善点が多く見つかったので、次回は指摘があった所は改善していきたい。
【拡充】 おきなわ肉の フェスティバル	○	○	県出店業協同組合青年部が主催。沖縄県総合運動公園は共催として陸上競技場前で2日間、開催する。	中止		新型コロナウイルス感染拡大防止の為、中止となった。
【拡充】 おきなわマラソン	○	○	おきなわマラソン実行委員会が主催となって行う。	中止		新型コロナウイルス感染拡大防止の為、中止となった。
【新規】 野外調理体験④	○		普段できない野外での調理体験に取り組んでもらう。薪割り&焚火で焼く巻き巻きパン作りを行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	沖縄アミークスインターナショナル小学校2年生が参加。「巻き巻きパン作り&薪割り体験」をオートキャンプ場で行った。巻き巻きパンが上手にできる子や苦戦している子など、個性が出る調理体験となった。
【新規】 野外調理体験⑤	○		普段できない野外での調理体験に取り組んでもらう。薪割り&バウムクーヘン作りを行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	沖縄アミークスインターナショナル小学校1年生が参加。「バウムクーヘン作り」を郷土館の外で行った。薪割り体験も行いながら、割った薪で火力を上げてバウムクーヘンを作った。交代しながら回して焼いている時に待ち時間が長くなってしまい、飽きている子もいたが、大きく仕上がったバウムクーヘンを見て子ども達は喜んでいった。
【拡充】 親子ダブルス テニス大会	○		レクリエーションドームで小学生の親子を対象としたダブルスのテニス大会を行う。	報告書により確認	事業計画通り適切に実施されている。	親子での参加だったので参加者は少なかったが、待ち時間も少なく試合進行がスムーズに行えた。

【拡充】 ファミリーキャンプ	○		浜比嘉島から県 総までの20kmを 家族で歩いてもら う長距離歩行の 体験をメインとし たキャンプ事業。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	家族を対象に野外料理、ロープワ ーク、シェルター設営、30キロウォークを 行った。30キロウォークは参加者全員 無事に完歩できた。 今回は参加組数4組であったため、参 加組数が増やせるよう、次回は告知 に取り組む必要がある。
【拡充】 季節の無料体験 シリーズ 我が家自慢の 箱入り娘	○		ひな祭りにちなん で、18歳未満の 女の子はサイク ル・ボートの利用 を無料とするイベ ントを開催。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	前年同様、参加者数が多く大盛況 だった。 女の子が無料になるイベントがあるな ら、男の子が無料になるイベントも やって欲しいとの声もいただいた。
【拡充】 美崎町避難訓練	○		公園周辺の地域 住民と一体とな り、避難訓練を行 う。また、同時に 炊出し体験も行 う。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	今回は美咲地区住民の方々に協力 していただき、今までで最大参加人 数50名の有意義な避難訓練を行え た。中華粥が好評で、子供達が何回 もおかわりし、ほぼ完食となった。 今後も美咲地区住民の方と協力でき るイベントを増やし、災害時に備えた 取り組みを行いたい。
【拡充】 SDGs ビーチクリーン& 外来種駆除	○		ボランティアを 募って海岸沿い のビーチクリーン と、カヌーでのゆ い池外来種駆除 を行うSDGs活 動。 毎月第1日曜 日に開催。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	前年度に比べ、学生の参加者が増え た。毎回参加してくれる方もおり、 SDGsへの関心度が高まるイベントに なっている。 口コミで広がっていると事なので、 今後も参加している方が楽しみなが ら参加してもらえるよう工夫したい。
【拡充】 HY SKY Fes2023	○		HY SKYフェスの 参加者向けに焼 き芋とピザ作り体 験を開催。また、 キャンプセンター の売店をオープ ンし、参加者が利 用できるようにし た。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	声出し解禁になったので前回より盛り 上がっていた。LIVE当日は人が多い 為か電波が悪く、電話が繋がらない ことがあった。SKYFes後の20日にHY側 から、施設を貸切り利用者にご迷惑を かけたとの事で、HYメンバーも参加 し、石焼き芋約300個を無料配布し た。
【新規】 30kmチャレンジ キャンプ春	○		野外調理、テント 設営、長距離歩 行等自分たちの 力で挑戦する冒 険教育の初歩導 入キャンプとして 行う。	報告書により確認	事業計画通り適 切に実施されて いる。	普段よりも早いペースで歩行を行っ たが、年長者が小さい子を背負ったり、 助け合う姿が見られた。最後尾の子 供たちの背中を押したり、声掛けを頻 繁に行った。 途中、トイレに行きたくなる子が出て サポートカーでトイレへの往復を行っ た。公園の公衆トイレに入りきれない 子供もいたので、休憩場所ではトイレ 確認を徹底する必要がある。

※「事業計画」欄は、当初の年間事業計画を記載するものとし、変更した場合には変更後の内容も記載すること。

※「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

2. 運営業務 3. 自主事業 取組改善案	コロナ対策が緩和され、大会・イベントの開催や入場者数制限も緩和され、利用者数は増加した。利用者からの要望に応え、蹴球場、レクドームの運営時間を1時間延長し22時までにした。今後も利用者のニーズに答えた運営に取り組み、利用者増を目指す。 自主事業でも中止にしていたイベント・教室が再開するようになり、コロナ禍前の賑わいが戻ってきた。SNS等を活用した告知やイベンを強化し、更なる利用者増に取り組む。
-----------------------------	---

※「2. 運営業務」「3. 自主事業」の各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和5年度)の主な取組改善案を記入すること。

Ⅱ. サービスの質の確認・評価

アンケート実施方法		・アンケート用紙、BOXの各施設設置 ・教室、イベント実施		回答者数	813	アンケート内容	別紙参照
評価項目	第三者(利用者等)評価				指定管理者	現状分析・課題	
	令和3年度評価	令和4年度目標	令和4年度評価				
維持管理業務	施設・設備管理	〈満足度〉98.3%(※1) ・満足78.3% ・やや満足20.0% ・やや不満1.7% ・不満0%	〈満足度〉100%(※1)	〈満足度〉96.0%(※1) ・満足 74.5% ・やや満足 21.5% ・やや不満 2.2% ・不満 1.7%	S	(要望への対応) 稼働の多い施設の消耗品の劣化が早く予備を備える事で迅速な対応ができた。空調機の件は毎年多くの声が上がっている。 (自己評価) 日々の備品確認等を行いトラブルの回避に繋がった。	付属設備や建物の外構だけでなく、電気系統や埋設管の老朽化も加速し対応に追われている状況である。限られた予算の中、各競技会や利用者には支障が出ないようスピード感を持って修繕、改修に取り組む。
				〈改善要望〉 体育館に空調機を早急につけてほしい。 サッカーゴールを増やしてほしい。			
運営業務	接客対応	〈満足度〉99.2%(※1) ・満足83.3% ・やや満足15.8% ・やや不満0% ・不満0.8%	〈満足度〉100%(※1)	〈満足度〉98.0%(※1) ・満足81.8% ・やや満足16.2% ・やや不満0.4% ・不満1.6%	S	(要望への対応) 国、県の対策も考慮し、各施設の状況に応じた感染対策、対応ができた。 (自己評価) 自社のガイドラインを作成し感染対策をした事でクラスター等の施設閉鎖につながる事例を出すことなく運営ができた。	年度内は、引き続きコロナ対策を取る必要があり、対策と世論の感覚のずれに苦慮した。新年度は、5類に移行するため、コロナ禍前の状態に円滑に戻すことが重要である。
				〈改善要望〉 コロナ対策を緩和してほしい。			
施設・設備	施設・設備	〈満足度〉98.3%(※1) ・満足78.3% ・やや満足20.0% ・やや不満1.7% ・不満0%	〈満足度〉100%(※1)	〈満足度〉96.0%(※1) ・満足 74.5% ・やや満足 21.5% ・やや不満 2.2% ・不満 1.7%	S	(要望への対応) 補助競技場の電源については調査、検討している。 鏡についても設置可能な部屋を検討し、設置をしていく。 (自己評価) できないではなく、できるを前提に動くことでニーズに応えられている。	バリアフリー化等、ハード面の改修が必要な施設も多く、災害時の避難場所にもなる施設のため、可能な限り早期に対応する必要がある。
				〈改善要望〉 補助競技場に電源を付けてほしい 鏡のある部屋を増やしてほしい			
利用条件	利用条件	〈満足度〉88.3%(※1) ・満足73.3% ・やや満足25.0% ・やや不満0% ・不満1.7%	〈満足度〉100%(※1)	〈満足度〉97.5%(※1) ・満足75.2% ・やや満足22.3% ・やや不満1.0% ・不満1.6%	S	(要望への対応) 蹴球場以外の施設は利用回数制限をなくしている。蹴球場は稼働率が高く、利用回数、時間の制限を設けてできるだけ多くの利用者には使用していただけるように配慮している。 (自己評価) ニーズに応えた運営ができています。	電気代を始めとする物価高により維持管理コストも増加している。公園の適切な維持管理のため、利用料金や利用時間の見直しを検討する必要がある。
				〈改善要望〉 利用制限回数を無くしてほしい。 夜22時まで施設を利用したい。			
教室・プログラム	教室・プログラム	〈満足度〉99.1%(※1) ・満足60.8% ・やや満足38.3% ・やや不満0% ・不満0.8%	〈満足度〉100%(※1)	〈満足度〉97.4%(※1) ・満足72.9% ・やや満足24.5% ・やや不満1.4% ・不満1.2%	S	(要望への対応) 親子同伴でも影響のない教室はすでに受け入れを始めている。 (自己評価) 意見をすぐに取り入れ、下半期には子供同伴の教室も開講でき、満足度の向上に繋がった。	コロナ対策もしながら徐々に講座、教室も再開し、利用者のニーズに応えた新規教室、新事業の開講も行われた。 引き続き、無料や低価格で参加できるイベント事業に取り組んでいく。
				〈改善要望〉 キッズ向けの教室を増やしてほしい。 託児所があると参加しやすい。			

自主事業	〈満足度〉99.2% (※1) ・満足61.7% ・やや満足37.5% ・やや不満0% ・不満0.8%	〈満足度〉100% (※1)	〈満足度〉96.8% (※1) ・満足70.2% ・やや満足26.6% ・やや不満1.8% ・不満1.4%	S	(要望への対応) 次年度に各施設で軽食の販売をする準備ができた。 (自己評価) 公園内にキッチンを設置軽食を販売することで満足度の向上に繋がっている。	要望の多かった飲食の販売を一部施設で行うことで、公園利用者の満足度向上にも繋がった。 新年度は、各施設での販売を計画している。
				〈改善要望〉 軽食があると助かります。 売店を増やしてほしい。		
総合評価 (各評価項目の平均)	〈満足度〉98.3% (※1)	〈満足度〉100% (※1)	〈満足度〉97.8%	評価 (②満足度) S	(自己評価) 世論が日常を取り戻す動きが活発になる中、コロナ対策も徐々に緩和し、適宜対応ができた。	各評価項目で高い満足度を得られたのは指定管理者の自信となり、今後の運営の活気に繋がる。 新年度はより活発になる社会活動の動きに合わせ、スピードをもって適宜対応し、満足度の向上を目指していく。

※評価項目については、施設の態様に応じて適宜設定すること。
※「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

※満足度とは、指定管理者が提供するサービスに対する利用者の満足度のことをいうものとし、回答選択肢のうち、中位を超える割合により算定するものとする。

【評価基準 (②満足度)】

総合評価においては各評価項目の満足度の平均
各評価項目においてはそれぞれの満足度

- S : 90%以上
- A : 80%以上、90%未満
- B : 70%以上、80%未満
- C : 70%未満

Ⅱ. サービスの質の確認・評価 取組改善案	各施設の老朽化が大きな課題である。改修が必要な施設を適宜的確に把握することに努め、その影響を分析し、一般利用や大会等に支障が出ないよう調整をしながら、長寿命化に取り組む必要がある。
--------------------------	--

※「Ⅱ. サービスの質の確認・評価」の各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和5年度)の主な取組改善案を記入すること。

III. 財務状況の確認・評価

1. 収支

		利用者数	令和3年度実績	事業計画	令和4年度実績		
(1) 収入			439,287	483,215	751,950		
収入項目		令和3年度実績	事業計画	令和4年度実績	前年比 (%)	計画比 (%)	特記事項
利用料金収入	体育館	7,442,940	12,000,000	9,086,766	122%	76%	
	陸上競技場	19,314,890	24,800,000	24,342,436	126%	98%	
	庭球場	5,164,430	9,500,000	7,851,214	152%	83%	
	レクプール	2,069,350	35,000,000	14,417,040	697%	41%	
	水泳プール	352,650	8,500,000	5,041,172	1430%	59%	
	補助競技場	215,615	650,000	341,808	159%	53%	
	レクドーム	4,323,655	6,900,000	9,264,946	214%	134%	
	蹴球場	5,398,225	7,500,000	11,254,788	208%	150%	
	キャンプ場	6,950,305	15,000,000	13,493,144	194%	90%	
	シャワー	271,290	1,600,000	727,950	268%	45%	
	土地使用料	1,035,840	900,000	2,347,275	227%	261%	
	備品	855,370	1,300,000	969,058	113%	75%	
	雑収入	2,280,952	0	360,794	16%	#DIV/0!	
計		55,675,512	123,650,000	99,498,391	179%	80%	
指定管理料		324,000,000	324,000,000	324,000,000	100%	100%	
自動販売機収入		11,230,278	15,000,000	13,545,970	121%	90%	
不可抗力・大規模修繕等		2,437,000	0	33,580,124	1378%	#DIV/0!	
自主事業収入	他会計から繰入	-7,896,900	19,190,000	-134,216	2%	-1%	
	計	-7,896,900	19,190,000	-134,216	2%	-1%	
合計(A)		383,008,890	481,840,000	436,910,145	114%	91%	
〈現状分析・課題〉							
<p>全体的にコロナ禍の影響は徐々に落ち着いてきたが、老朽化に伴う使用不可により、レクプールやシャワーは計画比50%以下となった。他方、蹴球場、レクドームなどは予約システム導入により、利便性や公平性が高まった結果、利用率が上がり収益に繋がった。今後も感染症や施設の老朽化を考慮しつつ、県民にサービスを提供しながらも収入につながる取り組みを図る。</p>							

(2) 支出

支出項目	令和3年度実績	事業計画	令和4年度実績	前年比 (%)	計画比 (%)	特記事項
人件費(給与、法定福利費等)	136,263,501	194,946,000	159,244,524	117%	82%	
賃金	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
報償費	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
旅費	647,769	820,000	977,322	151%	119%	
食料費(会議費)	145,852	140,000	52,938	36%	38%	
消耗品費	5,303,059	6,600,000	6,844,173	129%	104%	
燃料費	818,969	1,100,000	1,013,766	124%	92%	
印刷製本費	1,050,225	1,210,000	458,205	44%	38%	
光熱水費	40,581,783	56,400,000	48,720,809	120%	86%	
通信運搬費	858,841	879,000	776,294	90%	88%	
広告料	532,959	612,000	521,388	98%	85%	
手数料	1,510,378	1,507,000	1,958,052	130%	130%	
施設賠償責任保険料等	948,660	973,000	914,850	96%	94%	
自動車損害保険料	300,840	225,000	107,260	36%	48%	
委託料	145,871,040	145,436,000	144,766,321	99%	100%	
使用料及び賃借料	7,960,127	7,235,000	7,121,345	89%	98%	
備品購入費	3,869,539	450,000	1,442,650	37%	321%	
負担金	6,375	45,000	8,825	138%	20%	
公租公課	11,207,638	16,257,000	14,679,097	131%	90%	
施設修繕費	47,077,941	46,800,000	46,885,036	100%	100%	
不可抗力・大規模修繕等	2,437,000		33,580,124	1378%	#DIV/0!	
その他	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
合計(B)	404,955,496	481,635,000	436,492,855	108%	91%	
〈現状分析・課題〉						
<p>燃料や消耗品等、物価高の影響を受けている。また、レクプールスタッフの募集をかけても雇用につながらず、自主事業のサイクル・望水亭を閉鎖し、人手をレクプール運営にあてた結果、人件費が計画比より抑えられることとなった。今後は、公園全体の老朽化が進む中で、どこにコストをかけていくのか見極めながら運営していく必要がある。</p>						

※「事業計画」欄は、当初の年間事業計画を記載するものとし、変更した場合には変更後の内容も記載すること。

※「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

2. 経営分析指標

評価指標	令和3年度実績	事業計画	令和4年度実績	前年比 (%)	計画比 (%)	特記事項
事業収支(C) (収入(A)-支出(B))	-21,946,606	205,000	417,290	5359.0%	203.6%	
収益率 (事業収支(C)/収入(A))	-5.7%	0.04%	0.10%	5800.0%	224.5%	
利用料金比率 (利用料金収入/収入(A))	14.5%	26%	23%	156.7%	88.7%	
人件費比率 (人件費/支出(B))	33.6%	40%	36%	108.4%	90.1%	
外部委託費比率 (外部委託費合計/支出(B))	36.0%	30%	33%	92.1%	109.8%	
利用者あたり管理コスト (支出(B)/利用者数)	921.85	996.73	580.48	63.0%	58.2%	
利用者あたり自治体負担コスト (指定管理料/利用者数)	737.56	670.51	430.88	58.4%	64.3%	

〈現状分析・課題〉

前年度に続き、前半はコロナ禍の影響を受けた運営だったが、後半はコロナ下で準備してきた予約率改善、収益事業が効果を出し収益率が上がり、黒字で終了することができた。
次年度は、物価高に加え、施設の老朽化対策も必要になると思われる。今まで以上に新たな収入確保を展開していけるように取り組む必要がある。

※「事業計画」欄は、当初の年間事業計画を記載するものとし、変更した場合には変更後の内容も記載すること。

※「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

評価(③財務状況)	A
-----------	---

【評価基準 (③財務状況)】 収益率 (事業収支/収入合計) A : 0%以上 B : -5%以上、0%未満 C : -5%未満
--

III. 財務状況の確認・評価 取組改善案	新型コロナウイルス感染症の影響がある中でも効率的な運営に努め、黒字化を達成した。 次年度は光熱費の高騰が懸念されるが、省エネルギー化はすでに実施している為、全体的な経費改善策を図る。 また、施設老朽化による修繕等も予想されるが、改修工事等での利用制限等が出ても一部は開放する等、できるだけ利用者に喜んでいただける運営に取り組み、黒字化を継続したい。
--------------------------	--

※「III. 財務状況の確認・評価」の各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和5年度)の主な取組改善案を記入すること。

【経営分析指標の評価の考え方】

評価指標	計算方法	評価の考え方
事業収支	収入-支出	事業収支がマイナスの場合、継続性の面で課題となるため、県、指定管理者で協力して黒字化のための方策を協議する必要がある。 ※計画や過年度実績に対し変動がある場合には、その要因を整理すること。
収益率	事業収支/収入	計画、過年度実績、類似施設と比較して、安定したものとなっているか、適切な範囲内となっているか確認する。 ※計画や過年度実績に対し変動がある場合には、その要因を整理すること。 ※計画等に対し上昇している場合、必要な変動費が十分に充てられているか確認すること。 また、計画等に対し減少している場合、当初の収支見込が適切であったか精査すること。
利用料金比率	利用料金収入/収入	指定管理者の主な収入源がどこにあり、それが安定したものであるのかを確認する。 ※過年度実績に対し増減がある場合には、利用料金そのものの増減によるものか、自主事業等その他収入の増減によるものかなど、その要因を整理すること。
人件費比率	人件費/支出	過年度実績や類似施設と比較して、適切な範囲内となっているか確認する。 ※変動がある場合には、人件費そのものの増減によるものか、その他支出項目の増減によるものか、その要因を整理すること。 ※人件費の減少がある場合には、それにより効率が低下していないかを確認する。また、人件費の増加がある場合には、求められる管理水準に対し必要な措置か確認すること。
外部委託費比率	外部委託費合計/支出	過年度実績や類似施設と比較して、適切な範囲内となっているか確認する。 ※増減がある場合には、外部委託の範囲が仕様書等に定める適切な範囲内となっているか、外部委託の活用が業務の効率化に繋がっているか確認する。
利用者あたり管理コスト	支出/利用者数	利用者1人に対する管理コストについて、過年度実績や類似施設と比較することにより、当該施設の効率性を確認する。(コストが抑えられていても利用者が減少していないか、あるいは利用者は増加しているがコストがかかり過ぎていないかなど) ※変動がある場合には、その要因を整理すること。 ※過年度に対し上昇している場合、現状の利用者数に対して支出が過大になっていないか確認する。また、過年度に対し減少している場合、現状の利用者数に対し、必要な変動費が十分に充てられているか確認する。
利用者あたり自治体負担コスト	指定管理料/利用者数	利用者1人に対する県の財政負担を確認する。 過年度実績や類似施設との比較により、当該施設の効率性を確認する。

IV. 総合評価

1. 目標

評価項目	評価指標	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	目標設定の考え方	
成果指標	①利用状況	利用者数	830,000人	915,000人	1,010,000人	1,111,000人	110%以上の目標値で集客を目指す
	②満足度	満足度	100%	100%	100%	100%	お客様の期待以上の満足を得られるよう目指す
財務指標	③財務状況	収益率	0%	0%	0%	0%	収入の見込みがある場合は、老朽化が進む施設、修理費用に使うため、収益率を0としている。

2. 評価結果

評価項目	評価指標	令和3年度実績	事業計画 (目標値)	令和4年度実績	前年比	計画比	現状分析・課題	評価 (点数)	取組改善案	令和5年度 目標値	
成果指標	①利用状況	利用者数	439,287人	483,215	751,950	171%	156%	今年度は世論がコロナ禍でも日常を徐々に取り戻す傾向が見られ、利用者数も増になっている。	S (20)	自主事業の拡大、施設の稼働率を上げる取り組みをしていく。	830,000人
	②満足度	満足度	98.70%	100%	98%	99%	98%	バリアフリー化や改修が必要な施設も多く、災害時の避難場所にもなりうる施設のため、適切な整備・管理に取り組む。	S (20)	早期改修が必要な場所を再度早急にリストアップし、一般利用や大会等に支障が出ないよう調整をしながら改善に向けた取り組みをしていく。	100%
財務指標	③財務状況	収益率	-5.73%	0.04%	0.10%	-1.75%	250%	前年度に続き、前半はコロナ禍の影響を受けた運営だったが、コロナ下での予約改善策や収益事業の新たな取り組みが功を奏し収益率も上がり、黒字で終了することができた。	A (5)	光熱費の高騰が懸念されるが省エネルギー化はすでに取り組んできており、これ以上は難しい。また、物価高、施設老朽化等も予想されるが、利用制限等が出ても一部は開放する等、できるだけ利用者に喜んでいただける運営を心掛け、全体の中での経費削減を図り、黒字化を継続したい。	0%
活動指標	④重点取組事項	利用促進 自主事業 効率化、適正化 経費削減 安全安心 等 (アンケート回収数)	386	1,000	813	210.62%	81%	各評価項目で高い満足度を得られたのは自信となり今後の運営の活気に繋がる。新年度はより活発になる世論の動きに合わせ、スピードをもって適宜対応し満足度の向上を目指していく。	B (0)	各施設の老朽化による影響を考察。早期改修が必要な場所を再度早急にリストアップし、一般利用や大会等に支障が出ないよう調整をしながら改善に向けた取り組みをしていく。	100%
総合評価		多くの項目で高い評価となっている。予約率改善に向けた取り組みや積極的な自主事業の実施により、新型コロナの影響を受けながらも黒字を達成できた。							S (45)		

※重点取組事項の「評価指標」には具体的な取組内容を記載すること。
 ※「総合評価欄」には、モニタリングの実施結果に基づき、施設の管理運営が適正に行われているか所見を記載すること。
 ※「現状分析・課題」、「取組改善案」は6-I～IIIから転記する。
 ※「令和5年度目標値」は、「取組改善案」を踏まえ、現年度の目標を可能な限り数値目標として設定する。

【評価基準】

- ①利用状況
目標値に対する達成率
S : 110%以上
A : 100%以上、110%未満
B : 80%以上、100%未満
C : 80%未満
- ②満足度
総合評価における満足度（各評価項目の平均値）
S : 90%以上
A : 80%以上、90%未満
B : 70%以上、80%未満
C : 70%未満
- ③財務状況
収益率（事業収支／収入合計）
A : 0%以上
B : -5%以上、0%未満
C : -5%未満
- ④重点取組事項
目標に対する評価
S : 目標を大きく上回る
A : 目標を概ね達成
B : 目標を下回る
C : 目標を大きく下回る

【各評価項目点数】

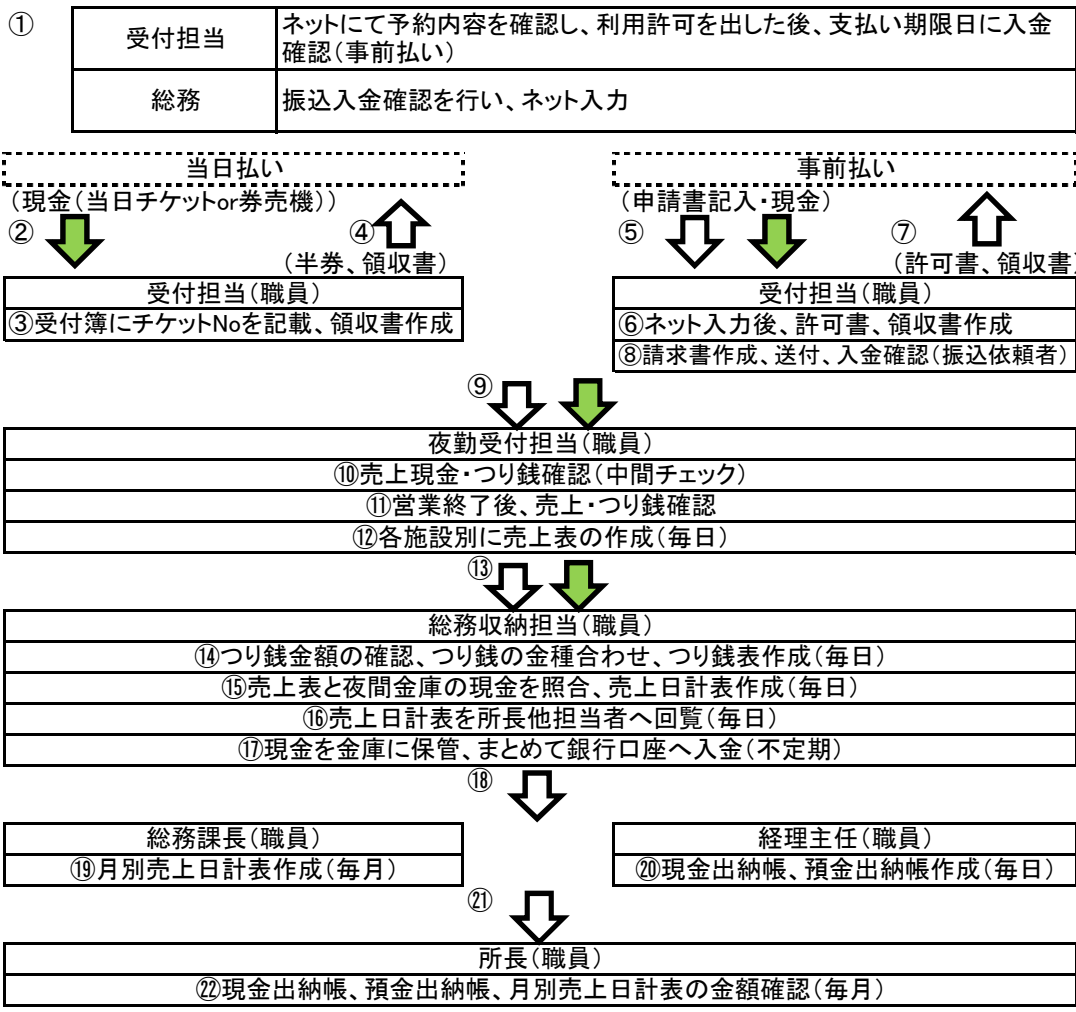
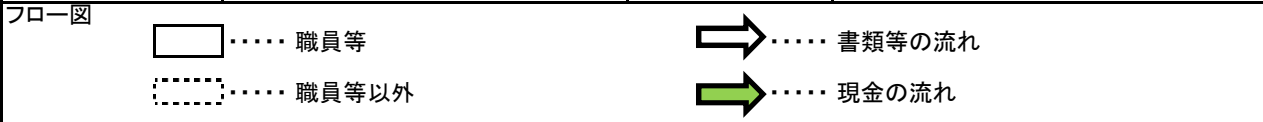
	① 利用状況	② 満足度	③ 財務状況	④ 重点 取組事項
S	20	20	-	10
A	10	10	5	5
B	0	0	0	0
C	-10	-10	-5	-5

【総合評価基準】

総合評価基準	
S	40点以上 <small>かつ各評価項目においてC評価がないこと</small>
A	25点以上
B	10点以上
C	5点以下

料金徴収フロー図

利用料金の名称	沖縄県総合運動公園の施設利用料金	施設の名称	全施設共通※料金表別紙参照
---------	------------------	-------	---------------



- ① 受付担当職員がネットにて予約内容を確認し、利用許可を出した後、支払い期限日に入金確認をする。総務主任・課長が振込入金確認を行い、ネット入力
- ② 受付担当職員が利用者から現金又は券売機で購入した券を受取る。
- ③ 受付担当職員は受付簿に発券チケットNoを記載し、領収書(希望者)を作成する。
- ④ 受付担当職員は利用者へチケットの半券や領収書を渡す。
- ⑤ 受付担当職員が利用者から申請書と現金(振込希望またはクレジット決済者は申請書のみ)を受取る。
- ⑥ 受付担当職員は受付簿に記載し、許可書及び領収書(希望者)を作成する。
- ⑦ 受付担当職員は入金確認後、許可書を作成し利用者へ連絡する。
- ⑧ 受付担当職員は振込支払希望者へ請求書を作成し送付する。
- ⑨ 受付担当職員は夜勤受付担当職員へ受付簿と現金とつり銭を引継ぐ。
- ⑩ 夜勤受付担当職員は受付簿と現金を照合する。同時につり銭も確認する(中間チェック)
- ⑪ 夜勤受付担当職員は営業終了後に現金とつり銭を確認する。
- ⑫ 夜勤受付担当職員は受付簿と現金を照合し、売上表を作成する。
- ⑬ 夜勤受付担当職員は売上表、売上金、つり銭を夜間金庫に入れる。
- ⑭ 総務収納担当者は前日のつり銭金額確認及び金種合わせを行い、釣り銭確認表を作成する。
- ⑮ 総務収納担当者は前日売上表と夜間金庫の現金を照合し、売上日計表を作成する。
- ⑯ 総務収納担当者は売上日計表を所長他担当者へ回覧する。
- ⑰ 総務収納担当者は現金を金庫へ保管し、ほぼ毎日銀行口座へ入金する。
- ⑱ 総務収納担当者は売上日計表を総務係長と総務主任へ引継ぐ。
- ⑲ 総務係長は月別売上日計表を作成する。
- ⑳ 経理主任は現金出納帳、預金出納帳を作成する。
- ㉑ 総務課長、経理主任は、所長へ⑲⑳を引継ぐ。
- ㉒ 所長は⑲⑳を照合する。

労働条件等自主点検表

施設名称	沖縄県総合運動公園	対象年度	令和4年度
指定管理者名	株式会社トラステック		

※ 次の確認事項について、「指定管理者による確認結果」欄の該当する箇所に○又は必要事項の記載をお願いします。

確認事項	指定管理者による確認結果						
<p>1 労働条件の明示 労働契約を締結するに当たり、労働時間、賃金、退職(解雇の事由を含む。)、安全衛生等の労働条件を労働者に対し明示していますか。この場合において、労働時間、賃金等に関する事項について書面を交付していますか。</p> <p>労働契約の締結時には、パートタイム労働者を含むすべての労働者に対し労働時間、賃金、退職(解雇の事由を含む。)、安全衛生等の労働条件を明示しなければなりません。特に、労働契約期間、有期労働契約を更新する場合の基準、始業・終業の時刻、所定時間外労働の有無等、約定賃金の決定、計算、支払の方法及び賃金の締切り、支払の時期等、退職(解雇の事由を含む。)については、書面を交付しなければなりません。(労働基準法(以下「法」という。)第15条)</p>	就業規則、労働条件通知書を交付して労働条件全般について明示している	労働条件全般について口頭で明示するとともに、労働時間、賃金等に関する事項については書面を交付している	労働条件全般について口頭で明示しているが、書面の交付はしていない	労働時間、賃金等の労働条件の一部についてのみ口頭で明示している	労働契約締結時には明示していない		
	1	2	3	4	5		
	(3～5については、改善が必要です)						
<p>2 就業規則 就業規則(労働時間、休日、休憩、休暇、賃金の定め方及び支払方法、退職(解雇の事由を含む。)等、労働条件の具体的細目を定めた規則)を作成していますか。また、就業規則の内容が実際の勤務の状況に合っていますか。</p> <p>常時10人以上の労働者(パートタイム労働者を含む。)を使用する事業場では、就業規則を作成し、所轄労働基準監督署長へ届け出なければなりません。(法第89条) また、常時各作業場の見やすい場所への掲示、備付け、書面の交付又は電子機器の設置等により労働者に周知させなければなりません。(法第106条)</p>	常時使用する労働者は10人未満である。	常時使用する労働者が10人以上である					
		作成して監督署に届け出てあり、内容も実情に合っている	作成して監督署に届け出てあるが、内容が実情に合っていない	作成してあるが、監督署に届け出していない	作成していない		
	1	2	3	4	5		
	(3～5については、改善が必要です)						
<p>3 所定休日 所定休日をどのように定めていますか。</p> <p>休日は少なくとも毎週1日又は4週間を通じ4日を与えなければなりません。(法第35条)</p>	週休2日制		週休1日制		その他		
	完全(毎週)	月3回	隔週	月1～2回	週1日	4週4日	4週3日以下
	1	2	3	4	5	6	7
	(7については、改善が必要です)						

確認事項	指定管理者による確認結果																												
<p>7 割増賃金 時間外労働・休日労働又は深夜労働を行わせた場合に、その時間に対する割増賃金は、どのように支払っていますか。</p> <p>法定労働時間を超える時間外労働については、2割5分以上、法定休日における休日労働については3割5分以上、深夜労働(午後10時から翌日午前5時の間の労働をいいます。)については2割5分以上の割増賃金を支払わなければなりません。(法第37条)</p> <p>※割増賃金の基礎となる賃金には、家族手当、通勤手当、別居手当、子女教育手当、住宅手当、臨時に支払われた賃金、一箇月を超える期間ごとに支払われる賃金は算入しません。</p>	<p>時間外労働・深夜労働について</p> <table border="1" data-bbox="746 185 1401 320"> <tr> <td>2割5分以上の割増率にしている</td> <td>2割5分未満の割増率にしている</td> <td>時間外労働又は深夜労働をさせているが、支払っていない</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table> <p>(2、3については改善が必要です。)</p> <p>休日労働について</p> <table border="1" data-bbox="746 450 1401 584"> <tr> <td>3割5分以上の割増率にしている</td> <td>3割5分未満の割増率にしている</td> <td>休日労働をさせているが、支払っていない</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table> <p>(2、3については改善が必要です。)</p>	2割5分以上の割増率にしている	2割5分未満の割増率にしている	時間外労働又は深夜労働をさせているが、支払っていない	1	2	3	3割5分以上の割増率にしている	3割5分未満の割増率にしている	休日労働をさせているが、支払っていない	1	2	3																
2割5分以上の割増率にしている	2割5分未満の割増率にしている	時間外労働又は深夜労働をさせているが、支払っていない																											
1	2	3																											
3割5分以上の割増率にしている	3割5分未満の割増率にしている	休日労働をさせているが、支払っていない																											
1	2	3																											
<p>8 雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入 当該指定管理施設で勤務する従業員は、雇用保険、健康保険及び厚生年金保険に加入していますか。 また、未加入者がいる場合は、その理由を記載してください。</p> <p>※調査対象となる従業員は、雇用形態(正社員、派遣社員、契約社員、パートタイマー等)に関わらず、当該指定管理施設において指定管理者と雇用契約を結ぶ指定管理業務にもつばらに従事する従業員(令和〇年3月末における業務全体のうち、当該業務の割合が概ね50%以上の従業員)となります。</p>	<table border="1" data-bbox="746 692 1401 869"> <thead> <tr> <th rowspan="2">従業員数</th> <th colspan="2">雇用保険</th> <th colspan="2">健康保険</th> <th colspan="2">厚生年金保険</th> </tr> <tr> <th>加入数</th> <th>未加入数</th> <th>加入数</th> <th>未加入数</th> <th>加入数</th> <th>未加入数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">73</td> <td style="text-align: center;">56</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="746 913 1401 1223"> <thead> <tr> <th>保険の名称</th> <th>未加入者がいる理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>雇用保険</td> <td>学生(定時制・通信制を除く)の者 勤務時間が週20時間未満の者</td> </tr> <tr> <td>健康保険</td> <td>1日の所定労働時間が一般社員の3/4未満の者 1ヶ月の所定労働日数が一般社員の3/4未満の者</td> </tr> <tr> <td>厚生年金保険</td> <td>1日の所定労働時間が一般社員の3/4未満の者 1ヶ月の所定労働日数が一般社員の3/4未満の者</td> </tr> </tbody> </table>	従業員数	雇用保険		健康保険		厚生年金保険		加入数	未加入数	加入数	未加入数	加入数	未加入数	73	56	17	50	6	50	6	保険の名称	未加入者がいる理由	雇用保険	学生(定時制・通信制を除く)の者 勤務時間が週20時間未満の者	健康保険	1日の所定労働時間が一般社員の3/4未満の者 1ヶ月の所定労働日数が一般社員の3/4未満の者	厚生年金保険	1日の所定労働時間が一般社員の3/4未満の者 1ヶ月の所定労働日数が一般社員の3/4未満の者
従業員数	雇用保険		健康保険		厚生年金保険																								
	加入数	未加入数	加入数	未加入数	加入数	未加入数																							
73	56	17	50	6	50	6																							
保険の名称	未加入者がいる理由																												
雇用保険	学生(定時制・通信制を除く)の者 勤務時間が週20時間未満の者																												
健康保険	1日の所定労働時間が一般社員の3/4未満の者 1ヶ月の所定労働日数が一般社員の3/4未満の者																												
厚生年金保険	1日の所定労働時間が一般社員の3/4未満の者 1ヶ月の所定労働日数が一般社員の3/4未満の者																												

お客様アンケート

年 月 日()

沖縄県総合運動公園をご利用いただき、誠にありがとうございます。

サービス向上への参考にさせていただきたいので、皆様のご意見をお聞かせください。

1. お客様自身のことをお聞かせください。

- ・性別 男性 女性
・年齢 20代未満 20代 30代 40代 50代 60代以上
・お住まい 中部 南部 北部 離島 県外

2. 来園目的または利用施設をお聞かせください。

大会参加 教室・イベント参加 散歩・ランニング

施設利用 施設名()

その他 ()

3. 施設運営管理についてご意見をお聞かせください。※該当しない項目は記入なしでお願いします。

	満足	やや満足	やや不満	不満
・公園・施設の管理状況について	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・スタッフの接客対応について	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・公園・施設利用条件について(時間・料金等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・公園・施設の運営状況について	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・教室、講座等の内容について	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・各種イベントの内容について	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. 沖縄県総合運動公園の総合評価

満足 やや満足 やや不満 不満

5. ご意見、ご要望などあればお聞かせください。

ご協力ありがとうございました。