

## 沖縄県下水道事務所独自書式一覧表

書式	提出書類名	提出期限	提出部数	用紙	備考
1	受注者担当組織届	契約後15日以内	3部	A4	
2	工事工程表(実施工程表)	〃	必要数	A1	
3	承諾願	その都度	必要数	A4	CALSにて承諾の場合は不要。
4	機器・主要資材製造会社届	決定後速やかに	3部	A4	
5	機器・主要資材メーカーリスト	〃	3部	A4	打合せ決定後
6	打合せ議事録	打合せの都度	必要数	A4	
7	発注仕様対照表	特仕に定める期間内	3部	A4	
8	承諾図書リスト	〃	3部	A4	
9	受領・借用書	貸与品借用及び返納時	1部	A4	
10	仮設物設置申請書	設置前までに	3部	A4	
11	工事日報	毎月1回	1部	A4	履行報告の際に1月分提出。
12	工事日報	〃	1部	A4	
13	工事日報(記入例)	〃	1部	A4	
14	休日・時間外作業届	毎週1回	必要数	A4	
15	段階確認書	段階施工時	2部	A4	
16	変更届	その都度	2部	A4	
17	請負代金内訳書	監査員の要求時	1部	A4	
18	請負工事休業届出書	休業15日前	2部	A4	
19	工場検査立会申請書	仕様確認後直ちに	2部	A4	
20	工場検査願書	検査30日前	2部	A4	
21	補修完了報告書	補修完了後	2部	A4	第7号様式
22	完成検査書類一覧表	完成検査時	必要数	A4	
23	完成検査議事録	〃	必要数	A4	
24	完成検査指摘事項	〃	必要数	A4	
25	完成検査指摘事項手直し完了報告書	〃	必要数	A4	
26	工事書類等引渡書	完成検査合格後	3部	A4	
27	参考記載例		-	-	CALS提出時の工事打合せ簿の記載例

注) 提出部数は原則としてこの表によるが、監査員が別途指示する場合はこの限りではない。

注) 上記に記載のない様式は、技術・建設業課の様式を参照すること。

沖縄県下水道事務所独自書式一覧表  
書式－1

受注者担当組織届			
令和 年 月 日			
沖縄県下水道事務所長 殿			
受注者 住 所			
氏 名			
工事名			
本 工 事 の 担 当 組 織 を 下 記 の と お り お 届 け し ま す 。			
部 門	担 当 者	責 任 者	住 所
監 理 技 術 者			(TEL)
主 任 技 術 者			(TEL)
現 場 代 理 人			(TEL)
営 業			(TEL)
設 計			(TEL)
製 作			(TEL)
検 査			(TEL)
工 事			(TEL)
緊 急 時 連 絡 先	営 業 担 当 者		
	工 事 担 当 者		

沖縄県下水道事務所独自書式一覧表  
書式-2

# 工事工程表

作成日 令和 年 月 日

発注者			工事名					工期					監理業務受託者					受注者					主任技術者					
								着工 令和 年 月 日															現場代理人					
リスト No.	内容	年月日	年 月					月					月					月					備考					
		数量	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25		5	10	15	20	25
																												100%
																												90
																												80
																												70
																												60
																												50
																												40
																												30
																												20
																												10
																												0
	計画 (%)	100																										
	実施 (%)																											
記号																												

(用紙A4)

# 承 諾 願

令和 年 月 日

沖縄県下水道事務所長 殿

受注者 住所  
氏名

下記工事の承諾事項について承諾願います。

## 記

1. 工事名称 \_\_\_\_\_
2. 工事場所 \_\_\_\_\_
3. 工期 自 令和 年 月 日 ~ 至 令和 年 月 日
4. 承諾事項 \_\_\_\_\_

沖縄県下水道事務所独自書式一覧表  
書式-4

機 器 ・ 主 要 資 材 製 造 会 社 届

令和        年        月        日

沖縄県下水道事務所長 殿

受注者          住 所  
                    氏 名

工事名

番 号	機 器 ・ 資 材 名 称	製 造 会 社 名	備 考

## 機器・主要資材メーカーリスト

令和 年 月 日

沖縄県下水道事務所長 殿

工事名

受注者

番号	機器名	形式・仕様	数量	製作メーカー	サービス店・代理店

- 備考
1. 各機器ごとに原則として3社選択し、使用希望メーカーに○印をつける。
  2. 形式・仕様は、発注仕様を記載する。



## 発注仕様対照表

工事名
-----

令和 年 月 日

受注者 \_\_\_\_\_

- 77 -

機器名称	発注仕様	承諾打合せ仕様	決定仕様 (実施仕様書)
	(特記仕様書の順番に記入する。)		
1. ○○○○○	(1)形 式           ○○○○○○○○○ (2)数 量           ○○○○○○○○○ (3)要 項           ○○○○○○○○○ (4)構 造           ○○○○○○○○○ (5)材 質           ○○○○○○○○○ (6)付 属 品       ○○○○○○○○○		
2. ○○○○○	(1)形 式           ○○○○○○○○○ (2)数 量           ○○○○○○○○○ (3)要 項           ○○○○○○○○○ (4)構 造           ○○○○○○○○○ (5)材 質           ○○○○○○○○○ (6)付 属 品       ○○○○○○○○○		
備 考			



沖縄県下水道事務所独自書式一覧表  
書式-8

## 承 諾 図 書 リ ス ト

工 事 名 \_\_\_\_\_

受注者 \_\_\_\_\_

番 号	図 面 名 称	提 出 日			図 面 番 号
		回	回	回	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

# 受 領 書 借 用

令和 年 月 日

沖縄県下水道事務所長 殿

住所 \_\_\_\_\_  
受注者 氏名 \_\_\_\_\_

支給品を下記のとおり受領いたしましたので調書を提出します。  
貸与品 借用

工 事 名				
品 名	品 質 形 状 等	数 量	単 位	備 考
備 考				

## 仮設物設置申請書

令和 年 月 日

沖縄県下水道事務所  
〇〇〇浄化センター長 殿

住所 \_\_\_\_\_

受注者  
氏名 \_\_\_\_\_

下記物件の設置を許可くださるよう申請します。

1. 工事名	
2. 設置場所	
3. 設置数量	
4. 設置期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
5. 処理欄	

(注)

1. 設置場所は処理場の平面図に位置を記入したものを添付する。
2. 現場ハウスなどの外形、寸法、間取り図を添付する。

沖 縄 県 下 水 道 事 務 所 殿

工事名：

月分工事日報

工 期：令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

受注者

現場代理人氏名

現場代理人

工事名 \_\_\_\_\_

## 工 事 日 報

\_\_\_\_\_  
月分

項目	月	月	月	月	月	月	月	計
機械設備据付工								
技 術 者								
普通作業員								
設備機械工								
配 管 工								
電 工								
ダ ク ト 工								
は つ り 工								
溶 接 工								
左 官								
塗 装 工								
防食被覆工								
現場代理人								
計								

## 工事日報(○月)1/2

工事名:△△△△△工事

受注者:○○○○(株)●●●●(株)特定建設共同企業体

日付	曜日	施 工 内 容	確認立会
1		例 契約日	
2		総合打合せ	
3		機器承諾打合せ	
4		施工承諾打合せ	
5		運転方案打合せ(機械・電気)	
6		工程会議	
7		○○○ 墨出し【○○工、●人工】	
8		○○○ 搬入(機器及び材料)【○○工、●人工】	
9		○○○ 据付(機器)【○○工、●人工】	
10		○○○ コンクリート打設【○○工、●人工】	
11		○○○ 一週強度【○○工、●人工】	
12		○○○ 防食工事【○○○工、●人工】	
13		○○○ 配管耐圧(水圧、気密)	
14		○○○ 撤去発生品	
15		○○○ 配管工事(取付状況等)	
16		○○○ 基礎工事(型枠、配筋等)	
17		下検査	
18		中間検査	

# 工事日報(○月)2/2

工事名:△△△△△工事

受注者:○○○○(株)●●●●(株)特定建設共同企業体

日付	曜日	施 工 内 容	確認立会
19		完成検査	
20		試運転	
21		総合点検	
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

備考:

## 休日・時間外作業届

令和 年 月 日

沖縄県下水道事務所長  
〇 〇 〇 浄化センター長 殿

受注者  
現場代理人

下記の日時で作業を行いますので、承諾をお願いします。

### 記

1. 工事名

2. 作業期間 年 月 日 ～ 年 月 日

3. 作業時間

4. 作業場所

5. 作業内容

6. その他 緊急連絡先(携帯電話番号)など



## 段 階 確 認 書

### 施 工 予 定 表

令和 年 月 日

特記仕様書第 条に基づき、下記のとおり施工段階の予定時期を報告いたします。

受 注 者 :

工事名 :

現場代理人名等 :

種 別	細 別	確認時期項目	施工予定時期	記 事

令和 年 月 日

### 通 知 書

下記種別について、段階確認を行う予定であるので通知します。

監督員名 :

確 認 種 別	確 認 細 別	確認時期項目	確認時期予定日	確認実施日等

令和 年 月 日

### 確 認 書

上記種別について、段階確認を実施し確認しました。

監督員名 :

印

沖縄県下水道事務所独自書式一覧表  
書式-16

令和 年 月 日

変 更 届

沖縄県知事

殿

受注者（住所）

（氏名）

下記のとおり変更したので届けます。

記

件名：

変 更 事 項	変 更 前	変 更 後	変 更 年 月 日

1.名義変更、改印、代表者変更、他に使用する。







## 工場検査願書

令和 年 月 日

沖縄県下水道事務所長 殿

住所 \_\_\_\_\_  
受注者  
氏名 \_\_\_\_\_

工事名

工事場所

上記工事の工場立会検査を下記により実施したいので願出ます。

### 記

1. 検査機器名称

2. 検査希望日 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

3. 検査場所

4. 検査方法 添付資料のとおり。

5. 検査日程

令和 年 月 日	
検査職員氏名	
殿	
現場代理人氏名	
の	
検査において、補修指示	
されました部分につきましては、下記のとおり完了しましたので報告します。	
<h2>補修完了報告書</h2>	
工 事 名	
検査官の補修指示箇所及び補修内容	

1. 監督職員に提出

沖縄県下水道事務所長 殿

受注者

現場代理人

工事名：

工期：令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

## 完成検査書類一覧表

1. 完 成 図 書
2. 完 成 図
3. 承 諾 決 定 図
4. 発 注 図
5. 施 工 計 画 書
6. 承 諾 願 図 書
  - ・ 図 面 類
  - ・ 発注仕様対照表
  - ・ 機器設計仕様書
  - ・ メーカーリスト
  - ・ アフターサービス一覧表
  - ・ カ タ ロ グ
  - ・ 塗 装 仕 様 書
7. 工 事 施 工 書 類
  - ・ 資 機 材 納 品 書 綴
8. 検 査 関 係 書 類
9. 工 事 写 真
10. 履 行 報 告 書
11. 着 工 前 調 査 記 録
12. 施 工 体 制 台 帳



## 完成検査議事録

工事名			
期 日		場 所	
出席者 (県)	検査員  下水道事務所	出席者 (受注者)	
施 工 監 理			

監督担当課      沖縄県下水道事務所

現場監督員氏名

受注者      住 所

氏 名

現場代理人氏名

沖縄県下水道事務所独自書式一覧表  
書式-24

完成検査指摘事項	備考
書類検査	
現場検査	

令和 年 月 日

## 完成検査指摘事項手直し完了報告書

工事名：

完成検査時に御指摘ありました事項につきましては、手直しを完了致しましたので御報告致します。

項	指 摘 事 項	手 直 し 状 況
1	書類検査	
2	現場検査	

立会検査年月日 令和 年 月 日

現場監督員

現場技術員

受注者

現場代理人

沖縄県下水道事務所長 殿

工事書類等引渡書

工事名:

受注者  
現場代理人

引渡書類目録

数字は部数

	項目	標題	提出書類				提出数		備考	一般仕様書
			設備班		管理班		書類	電子	分冊No	
			書類	電子	書類	電子				
1	着手前調査記録		1	1		1	1	2	(○/○)	附則-1
2	提出書類綴り(着手届等)		1	1		1	1	2	写し	附則-2
3	承諾図書(決定図)		1	1		1	1	2		附則-5
4	施工計画書		1	1		1	1	2		附則-7
5	工事写真		1	1		1	1	2		附則-12
6	完成図書		1	1		1	1	2		附則-13
7	完成図(A4版)		1		3		4			A3版、A4製本
8	運転指導書				3		3			附則-14
9	許可、届出書類綴り				1		1		原本	*1
10	検査関係書類		1	1		1	1	2		*2
11	工事施工関係書類		1	1		1	1	2		
12	総合試運転報告書		1		1		2			
13	施工体制資料			1		1		2		
14	工事概略説明書		1	1		1	1	2		

\*1 第1章 第1節 35.官公庁への手続き等

\*2 第3章 機械、第4章 電気それぞれの工事試験、現場試験等

引渡現品目録

	品名	有無	引渡時期	
1	施設鍵	・あり ・なし	・今回引渡 ・引渡済	
2	付属品	・あり ・なし	・今回引渡 ・引渡済	付属品一覧表参照
3	予備部品	・あり ・なし	・今回引渡 ・引渡済	予備品一覧表参照

- 注
1. 管理班分はカバンに収納し、工事名、施工年度、提出書類等を明記した札を容器の外に添付すること。(カバンの色は機械設備工事は黒、電気設備工事は緑とする)
  2. 設備班分はアスクル「現場のチカラ」軽量折りたたみコンテナ40Lに収納し、工事名、施工年度、提出書類等を明記した札を容器の外に添付すること。(色は機械設備工事は茶色、電気設備工事は水色とする)
  3. 完成図書等が分冊の場合は、分冊数を記入する。
  4. 許可、届出書類綴りは原本を提出する。
  5. 完成図書の各書類は、「提出数」の欄が「書類」か「電子」(または、両方)に部数を記載すること。  
完成図書に含まれる書類のうち、電子納品に含まない書類がある場合は管理事務所用として別途冊子を作成し、項目を作成すること。
  6. 標題欄は書類の標題を記載すること。

令和 年 月 日 受領しました。

現場監督員:

\*完成図書(附則-13)中別冊とする内容がある場合は項目を作成すること。

\*項目が足りない場合は適宜追加すること

沖縄県下水道事務所独自書式一覧表

書式-27 参考記載例(※承諾図書CLAS時の工事打合せ簿)

工事打合せ簿(受注者発議)

第34号様式(工事監督要領第9条関係)

## 工事打合せ簿

副題 機器承諾図書(第〇回)

発議者	<input type="radio"/> 発注者 <input checked="" type="radio"/> 受注者	発議年月日	令和 00年 00月 00日
発議事項	<input type="radio"/> 指示 <input type="radio"/> 協議 <input type="radio"/> 通知 <input type="radio"/> 報告 <input checked="" type="radio"/> その他( 承諾 )		
工事名	◇◇浄化センター▲▲機械設備工事M××		
受注者名	〇〇株式会社・株式会社△△・株式会社□□ 特定建設工事共同企業体		
(内容)  〇月〇日に実施した打合せ事項について、添付資料のとおり提出しますので、承諾願います。(記載例)			
添付資料 1点 (機器承諾図書(第〇回))			
処理・回答	発注者	上記について <input type="radio"/> 承諾 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 受理 別途( <input type="radio"/> 通知 <input type="radio"/> 指示 <input type="radio"/> 回答 <input type="radio"/> 協議)します。 令和 年 月 日	
	受注者	上記について <input type="radio"/> 了解 <input type="radio"/> 受理 別途( <input type="radio"/> 通知 <input type="radio"/> 提出 <input type="radio"/> 報告 <input type="radio"/> 協議)します。 令和 年 月 日	

主任 監督員	現場 監督員	監督 補助員	現場 代理人	主任 (監理) 技術者