

第1号様式（第5条関係）

沖縄県知事 殿

申請年月日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住所（法人にあつては所在地）

那覇市泉崎1-2-2

氏名（法人にあつては名称及び代表者の氏名）

株式会社沖縄県庁 代表取締役社長 沖縄 太郎

【個人の場合】

氏名のみ記入

※屋号は書かない

【法人の場合】

代表者名も記入

電話番号 (098-866-2343)

沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付申請書

沖縄県中小企業振興資金利子補給金の交付を受けたいので、沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

記

利子補給計算書の(H)欄の金額を記入。

※いつ、どの資金の貸付を受けたかで、利子補給額が異なります。詳しくは計算書の記入例をご覧ください。

交付申請額

金 ¥〇〇〇〇 円

(資金名: 〇〇資金)

添付書類

1 利子補給金計算書

2 金銭消費貸借契約証書の写し

3 貸付返済予定明細の写し

4 利子補給対象期間の借入金返済が確認できる資料の写し（口座引き落としで返済している場合は毎月の返済箇所が記載されている通帳の写し）

※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出

・新事業分野進出資金

・ベンチャー支援資金

のいずれかを記入

2は初めて申請する方のみ

~~5 雇用創出促進資金の場合~~

~~※雇用した者又は転換した者が1名の場合は1名、2名以上の場合は2名分~~

~~①~~

~~した者に係る雇用保険被保~~

~~②~~

~~用契約書の写し~~

~~③~~

~~勤簿、タイムカード、給与~~

5は添付不要

~~④~~

~~※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出~~

~~④ 融資申込時に提出した認定書もしくは証明書の写し（えるぼし認定等）~~

第1号様式（第5条関係）

沖縄県知事 殿

申請年月日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住所（法人にあつては所在地）

那覇市泉崎1-2-2

氏名（法人にあつては名称及び代表者の氏名）

株式会社沖縄県庁 代表取締役社長 沖縄 太郎

【個人の場合】

氏名のみ記入

※屋号は書かない

【法人の場合】

代表者名も記入

電話番号 (098-866-2343)

沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付申請書

沖縄県中小企業振興資金利子補給金の交付を受けたいので、沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

記

利子補給計算書の(H)欄の金額を記入。

※いつ、どの資金の貸付を受けたかで、利子補給額が異なります。詳しくは計算書の記入例をご覧ください。

交付申請額

金 ￥〇〇〇〇 円

(資金名：創業者・事業承継支援資金(創業者支援貸付))

添付書類

「創業者・事業承継支援資金(創業者支援貸付)」と記入

1 利子補給金計算書

2 金銭消費貸借契約証書の写し

2は初めて申請する方のみ

3 貸付返済予定明細の写し

4 利子補給対象期間の借入金返済が確認できる資料の写し（口座引き落としで返済している場合は毎月の返済箇所が記載されている通帳の写し）

※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出

~~5 雇用創出促進資金の場合~~

~~※雇用した者又は転換した者が1名の場合は1名、2名以上の場合は2名分~~

~~①~~

~~した者に係る雇用保険被保~~

5は添付不要

~~②~~

~~用契約書の写し~~

~~③~~

~~勤簿、タイムカード、給与~~

~~※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出~~

~~④ 融資申込時に提出した認定書もしくは証明書の写し（えるぼし認定等）~~

第1号様式（第5条関係）

沖縄県知事 殿

申請年月日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住 所（法人にあつては所在地）

那覇市泉崎1-2-2

氏 名（法人にあつては名称及び代表者の氏名）

株式会社沖縄県庁 代表取締役社長 沖縄 太郎

【個人の場合】

氏名のみ記入

※屋号は書かない

【法人の場合】

代表者名も記入

電話番号 (098-866-2343)

沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付申請書

沖縄県中小企業振興資金利子補給金の交付を受けたいので、沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

記

利子補給計算書の(H)欄の金額を記入

※いつ、どの資金の貸付を受けたかで、利子補給額が異なります。詳しくは計算書の記入例をご覧ください。

交付申請額

金 ￥〇〇〇〇 円

(資金名： 雇用創出促進資金)

添付書類

「雇用創出促進資金」と記入

- 1 利子補給金計算書
- 2 金銭消費貸借契約証書の写し
- 3 貸付返済予定明細の写し
- 4 利子補給対象期間の借入金返済が確認できる資料の写し（口座引き落としで返済している場合は毎月の返済箇所が記載されている通帳の写し）
※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出
- 5 雇用創出促進資金の場合
※雇用した者又は転換した者が1名の場合は1名分、2名以上の場合は2名分
 - ① 当該資金借入の際、雇用した者又は正規雇用等に転換した者に係る雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知用）の写し
 - ② 当該資金借入の際、正規雇用等に転換した者に係る雇用契約書の写し
 - ③ 利子補給対象期間の雇用の継続が確認できる資料（出勤簿、タイムカード、給与支払簿等のいずれか）の写し
※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出
 - ④ ~~融資申込時に提出した認定書もしくは証明書の写し（えるぼし認定等）~~

2は初めて申請する方のみ

④は添付不要

第1号様式（第5条関係）

沖縄県知事 殿

申請年月日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住 所（法人にあつては所在地）

那覇市泉崎1-2-2

氏 名（法人にあつては名称及び代表者の氏名）

株式会社沖縄県庁 代表取締役社長 沖縄 太郎

【個人の場合】

氏名のみ記入

※屋号は書かない

【法人の場合】

代表者名も記入

電話番号 (098-866-2343)

沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付申請書

沖縄県中小企業振興資金利子補給金の交付を受けたいので、沖縄県中小企業振興資金利子補給金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

記

利子補給計算書の(H)欄の金額を記入

※いつ、どの資金の貸付を受けたかで、利子補給額が異なります。詳しくは計算書の記入例をご覧ください。

交付申請額

金 **¥〇〇〇〇** 円

(資金名: **雇用創出促進資金**)

「雇用創出促進資金」と記入

添付書類

- 1 利子補給金計算書
- 2 金銭消費貸借契約証書の写し
- 3 貸付返済予定明細の写し
- 4 利子補給対象期間の借入金返済が確認できる資料の写し（口座引き落としで返済している場合は毎月の返済箇所が記載されている通帳の写し）
※1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出
- 5 雇用創出促進資金の場合
※~~雇用した者又は転換した者が1名の場合は1名分、2名以上の場合は2名分~~
① ~~当該資金借入の際、雇用した者又は正規雇用等に転換した者に係る雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知用）の写し~~
② ~~当該資金借入の際、正規雇用等に転換した者に係る雇用契約書の写し~~
③ ~~利子補給対象期間の雇用の継続が確認できる資料（出勤簿、タイムカード、給与支払簿等のいずれか）の写し~~
※~~1月から12月が対象期間の場合、12ヶ月分全ての写しを提出~~
④ 融資申込時に提出した認定書もしくは証明書の写し（えるぼし認定等）

2は初めて申請する方のみ

- ・5の①～③は不要
- ・5の④は初めて申請する方のみ必要（以前の申請で提出済みの場合は不要）