

指定管理者制度導入施設 モニタリングシート

施設名称	沖縄県立石垣青少年の家	対象年度	令和7年度
------	-------------	------	-------

【目次】

I. 履行確認

1. 維持管理業務	⑥-1
(1) 清掃	
(2) 保守・点検	
(3) 保安・警備	
(4) 小規模修繕	
(5) 備品購入	
(6) 防犯・防災対策	
(7) 料金徴収業務	
2. 運營業務	⑥-5
(1) 利用実績	
1) 利用者数等	
2) 施設稼働率	
3) 利用料金減免	
(2) 受付・接客	
(3) 広報	
(4) 情報管理	
(5) 職員研修の実施	
3. 活動(受入)プログラム	⑥-7
4. 主催事業等	⑥-8
5. 主な共催事業等	⑥-10

II. サービスの質の評価 ⑥-11

- 施設の利用に関する業務等
- 主催事業等

III. サービスの安定性評価(財務状況) ⑥-16

- 事業収支
 - 収入
 - 支出
- 経営分析指標

IV. 総合評価 ⑥-19

- 目標
- 評価結果

附表 経営状況分析シート 資料3

指定管理者制度導入施設 モニタリングシート

施設名称	沖縄県立石垣青少年の家	対象年度	令和7年度
指定管理者	特定非営利活動法人 八重山星の会 指定期間: 令和7年4月～令和12年3月	所管課	教育庁 生涯学習振興課

I. 履行確認

I 1. 維持管理業務

(1) 清掃

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
〈日常清掃〉	○		環境整備担当職員の整備計画に基づき内環境整備・外環境整備について用務員(賃金職員)及び職員で実施	・環境整備計画 ・現地確認	適正	環境整備計画に基づき適切に実施されている。老朽化している施設ということもあり、引き続き、施設の環境美化に努めていただきたい。
〈定期清掃〉	○		環境整備計画に基づき用務員を中心に室内及び室外の清掃を実施	・環境整備計画 ・現地確認	適正	環境整備計画に基づき適切に実施されている。老朽化している施設ということもあり、引き続き、施設の環境美化に努めていただきたい。
〈樹木管理〉	○		-	・現地確認	適正	現地にて、植栽が適正に管理されていることを確認した。 今後も適切な管理に努めていただくほか、職員対応が難しい高木等については、県とも調整の上、委託業者による対応等を検討いただきたい。

(2) 保守・点検

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
施設職員による点検	○		毎月15日を安全点検日に指定し実施	・所内巡視簿 ・現地確認	適正	所内巡視等により適切に行われている。今後とも継続していただきたい。
電気設備点検		○	月次点検実施11回 (4/21,5/8,6/4,7/10,8/6,9/4,10/6,12/4,1/9,2/5,3/5) 年次点検実施年1回 (11/10)	・委託契約書 ・月次点検結果報告書	適正	適切に実施されている。施設整備の老朽化が進んでいるため、特に注意して対応し、指摘事項等があれば所管課と調整の上、適切に対処いただきたい。
消防設備保守点検		○	年2回実施 (7/11,1/15)	・委託契約書 ・報告書	適正	適切に実施されている。施設設備の老朽化が進んでいるため、特に注意して対応し、指摘事項等があれば所管課と調整の上、適切に対処いただきたい。
簡易水道設備点検		○	毎月1回検査実施 (4/22,5/15,6/11,6/13,7/9,7/10,8/13,9/9,10/13,11/14,12/26,1/16,2/27,3/13) 年次法定検査(9/9)	・契約書 ・水道施設維持管理業務委託報告書 ・貯水槽清掃作業報告書 ・残留塩素測定報告書	適正	適切に実施されている。施設設備の老朽化が進んでいるため、特に注意して対応し、指摘事項等があれば所管課と調整の上、適切に対処いただきたい。

浄化槽設備点検		○	合併浄化槽 週1回 4月(5,12,18,25) 5月(3,10,16,24,31) 6月(6,13,19,27) 7月(5,12,19,25) 8月(2,9,15,22,29) 9月(5,12,19,26) 10月 (3,10,17,25,31) 11月(7,15,21,28) 12月(6,12,20,26) 1月(3,10,16,22,30) 2月(7,13,21,28) 3月(7,13,19,27) 単独浄化槽汲み取り 清掃点検 (9/5,3/13) 年次法定検査(2/5)	・契約書 ・合併浄化槽保守点 検記録票	適正	適切に実施されている。施設設備の 老朽化が進んでいるため、特に注意 して対応し、指摘事項等があれば所 管課と調整の上、適切に対処いた だきたい。
ボイラー設備保 守点検		○	年3回保守点検 (4/17,9/26,1/22)	・契約書 ・点検結果報告書	適正	適切に実施されている。施設設備の 老朽化が進んでいるため、特に注意 して対応し、指摘事項等があれば所 管課と調整の上、適切に対処いた だきたい。
昇降機設備保守 点検	無	無	—	—	—	—
衛生保守管理業 務 (害虫防除業務)	—	—	—	—	—	実施なし
貯水槽清掃		○	年1回実施 (5/1)	・簡易専用水道検査 結果書	適正	適切に実施されている。施設設備の 老朽化が進んでいるため、特に注意 して対応し、指摘事項等があれば所 管課と調整の上、適切に対処いた だきたい。

(3) 保安・警備

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
保安警備		○	機械・巡回(夜間2 回) 4/1～3/31：機械警 備(職員退所～出 所) 巡回警備(深夜2回)	・警備請負契約書 ・警備日誌 ・警備月報	適正	適切に実施されている。

(4) 小規模修繕

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
1件50万円未満の修繕を実施	○		決算 783千円 2t車下廻り錆止め、普通自動車車検、刈払機修理等、定水位弁取替修繕、厨房用エアコンサーミスタ取替、2t車バッテリーチャージ、宿泊棟(5号室)ルームエアコン修理、刈払機修理、電力用コンデンサ撤去及び絶縁油PCB含有調査、軽トラ修理、キャンプ場スイッチ及びコンセント修繕、ヘッジトリマー修理、2F男女トイレ便器口タンク金具取替、2t車車検	修繕報告書	適正	施設の老朽化が進む中、施設運営に支障をきたすことのないよう施設点検を職員で実施しており、適切な修繕・管理が行われている。 今後予定している大規模改修工事に向けて、所管課と連携しながら、修繕要望箇所の取りまとめ等の協力をお願いしたい。

(5) 備品購入

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
当初予算200千円	○		執行金額 55千円 ガス給湯器取替	聞き取り。現物確認。	適正	不要備品の処分については、所管課と調整のうえ、適切に対応していただきたい。 また、県と指定管理者がそれぞれ購入した同様の備品があるため、明確に区分し、適切に管理していただきたい。

(6) 防犯・防災対策

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
防火訓練	○		年2回実施 1回目:1/23 2回目:3/7	・自衛消防訓練結果報告書等 ・危機管理マニュアル	適正	防火訓練について適正に実施されている。ただし、実施時期に偏りが見られる為、半年ごとの実施となるよう努めていただきたい。
防災訓練	－	－	－	－	－	近年、津波発生に伴う避難者が施設に訪れる事例があることも踏まえ、防火訓練のうち1回を地震・津波も想定した防災訓練に変更すること等の対応を検討いただきたい。

(7) 料金徴収業務

事業計画	実施主体 (該当者に○印)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
施設利用料徴収	○		R7年度徴収実績 2,573,610円 料金徴収フロー図に基づき徴収	帳簿確認	適正	適切に処理されている。今後とも、所内ルールに基づき、厳正に実施していただきたい。
実費負担等徴収	○		R7年度徴収実績 557,725円 料金徴収フロー図に基づき徴収(シート代・薪代等)	帳簿確認	適正	

※「事業計画」欄は、当初の年間事業計画を記載するものとし、変更した場合には変更後の内容も記載すること。

※「現状分析・課題」欄は具体的に記載すること。

1. 維持管理業務 取組改善案	法定検査や保守管理は適切に実施されているが、施設が築47年を経過しており、建物・電気設備・給排水設備等、全体的に修理・修繕が必要な状況となっているため、令和8年度に大規模改修工事の実施を予定している。それまでの間、特に利用者の安全・安心確保に留意し、日々の安全点検を着実に実施するとともに所管課と適宜連絡を取りながら、施設の維持管理に取り組んでいただきたい。					
--------------------	---	--	--	--	--	--

※「1. 維持管理業務」の各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和6年度)の主な取り組み改善案を記載する

I 2. 運営業務

(1) 利用実績

1) 利用者数等

	令和6年度 実績	事業計画 (目標値)	令和7年度 実績	整合性の検証		現状分析 ・課題
				前年比	計画比	
利用者延べ数	21,560人	28,521人	22,122人	103%	78%	施設の老朽化が進む中、前年度より3%利用者延べ数が増加したが、目標値には届かなかった。宿泊室及び研修室の利用が増加した一方、テントを使ったキャンプ場は減少した。
(利用者内訳)						
学校教育	8,990人	－	9,012人	100%	－	
社会教育	7,424人	－	7,500人	101%	－	
その他	5,146人	－	5,610人	109%	－	
(参考1)施設ごとの内訳	22,014人	－	22,058人	100%	－	
宿泊室	1,507人	－	2,032人	135%	－	
研修室	5,986人	－	6,416人	107%	－	
体育館(プレイホール)	11,507人	－	11,700人	102%	－	
キャンプ場	61人	－	8人	13%	－	
その他	2,953人	－	1,902人	64%	－	
(参考2)利用者実数	18,964人	－	19,020人	100%	－	
(参考3)利用団体数	729団体	－	741団体	102%	－	
【評価基準(①利用状況)】 目標値に対する達成率 S : 110%以上 A : 100%以上、110%未満 B : 80%以上、100%未満 C : 80%未満			評価(①利用状況)		C	

2) 施設稼働率

	令和6年度 実績	事業計画 (目標値)	令和7年度 実績	整合性の検証		現状分析 ・課題
				前年比	計画比	
開所日数	363日	360日	361日	99%	100%	令和7年度の利用率は前年度より4%増加した。他施設より利用日数も多い。
利用日数	312日	315日	326日	104%	103%	
利用率	86%	88%	90%	105%	103%	

3) 利用料金減免

	教育活動(規5-2-(1))		障害者(規5-2-(2))		県研修(規5-2-(3))		条例16-1免除		条例16-1減額		備考
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	
幼稚園											
小学校	15	672									
中学校	1	21									

高等学校	2	173								
特別支援	1	52								
大学										
その他学校	1	14								
少年団体										
青年団体										
その他団体			7	98	1	7				
現状分析・課題			利用料金減免については、前年度同様に小学校の宿泊学習の利用が最も多かった。その次に、高等学校、障害者支援団体、特別支援学校、中学校、その他学校、県研修の順となっている。							

(2) 受付・接客

事業計画	実施主体 (該当者に○)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
全職員が対応可能な体制の構築	○		①職員会議または事業前の調整会議にて情報の共有②職員1人は必ず事務所に残り、外部からの問い合わせに備える③お互いに身嗜みを確認し、笑顔での接遇を心掛ける	聞き取り	概ね適正	職員会議等で情報共有を行う体制がとられているが、利用者からの改善要望が施設に加えて、県にも寄せられている事案があったことから、利用者目線に立った誠実・丁寧な対応に努めるほか、職員間の情報共有体制の改善に努めていただきたい。

(3) 広報

事業計画	実施主体 (該当者に○)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
HP、新聞、館内掲示や配布物による事業等のアピールを実施	○		①毎月のホームページ、SNS(Faicebook)の更新②地元新聞社(2社)への誘い掲載③地元出版社が運営するネット情報掲示板の活用④のぼり旗等の設置	聞き取り	概ね適正	利用者拡大のため、広報を創意工夫していく必要がある。ホームページの更新などニーズに合わせた柔軟な広報に努めていただきたい。

(4) 情報管理

事業計画	実施主体 (該当者に○)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
個人情報等の適切な管理を実施する	○		①所内会議等での適切な情報管理徹底の呼びかけ②シュレッターの使用徹底③宿泊者名簿(パスポート写し含む)など施錠管理(保存期間3年)	聞き取り	適正	適正に実施されている。所内研修等により周知徹底し、全職員の意識の向上に努めていただきたい。

(5) 職員研修の実施

事業計画	実施主体 (該当者に○)		実施内容		整合性の検証	現状分析・課題
	指定管理者	委託業者	(事業報告書)	(現地確認)		
業務仕様書に基づく職員研修の実施	○		渡嘉敷施設職員研修、石川スキルアップセミナー参加で、他所と情報交換、施設運営方向、清掃方法等を研修した	聞き取り	適正	職員のスキル向上に資する研修が多く実施されている。R8年度は大規模改修工事で閉所期間もあるため、積極的に職員研修やプログラム開発等を行っていただきたい。

I 3. 活動(受入)プログラム

プログラム名	内容等	R6実績		R7実績		整合性の検証 (前年比)	現状分析・課題
		回数	人数	回数	人数		
火おこし体験	舞イギリ、弓ギリ等を使って大昔さながらの火おこし体験をすることにより電気のありがたみを知り、防災等の非常事態の訓練も兼ね備える。	4	235	8	191	81%	適切に実施されている。引き続き、火気を取り扱うため、安全面に配慮していただきたい。
炊飯活動	つい最近の昔まで使っていた薪での調理活動を再現。火おこしから調理まで苦労を体験させ、今の生活の有難みを知る。	6	244	55	1,829	750%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。また、幅広いメニューも提供できるよう検討していただきたい。
カヌー活動	ラムサール条約で批准されたアンパルでの自然観察活動はヒルギ、カニ、野鳥等の自然が豊富な場所で教育的に大きな価値があるものと思う、	3	119	8	185	155%	適切に実施されている。引き続き、安全面に十分配慮し、実施していただきたい。
キャンプファイヤー	1日の活動を終え、ファイヤーを囲んでの集いはレクあり、歌声ありで子ども達の自主的な活動を促すいいプログラムである。	3	180	12	448	249%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
登山	裏手に小高い山があり頂上は市内全域が見渡せる全景スポット。幼稚園児でも登れる手頃な岳として手頃な活動。	4	136	11	265	195%	適切に実施されている。引き続き、環境整備を行うなど、安全面に配慮していただきたい。
星空観察	美しい八重山の星空へ関心を寄せる人が多くなったのか星空説明の要望が多くなったような気がする。	4	199	10	282	142%	適切に実施されている。夜間の活動となるため、引き続き、安全面に配慮していただきたい。

工作づくり	木の実、貝殻工作、鶯笛等々多岐に渡る工作があるので楽しい工作に参加者は熱を入れている。安心・安全にできる活動なのでよい教育的効果がある。	3	233	12	702	301%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
フィールドビンゴ	所内にある建物、施設を的にした問題が多い為、グループの結束力を育むにはいい活動である。解けない場合のヒントの出し方にひと工夫。	1	108	6	262	243%	適切に実施されている。引き続き、環境整備を行うなど、安全面に配慮していただきたい。
干潟観察	自然豊かなアンパルの干潟への観察活動でアンパルを守る会の支援を経てプログラムを立てている。教材が豊富なので中身の濃い活動である。	0	0	3	114	-	適切に実施されている。引き続き、安全面に十分配慮し、実施していただきたい。
計		28	1,454	125	4,278	294%	

I 4. 主催事業等

事業名	事業区分 (該当に○)		実施期日	対象	事業計画 (定員)	実績 (参加人数)	整合性の検証 (計画達成率)	現状分析・課題
	主催	自主						
子ども祭り	○		5月5日	一般郡民	800	1,461	183%	施設の認知度向上、並びに誘客促進を図るプログラムである。引き続き、実施していただきたい。
写真パネル展	○		5月5日～11日	一般郡民	50	140	280%	施設の認知度向上、並びに誘客促進を図るプログラムである。引き続き、実施していただきたい。
南十字星観察会	○		5月30日	一般郡民	60	68	113%	適切に実施されている。夜間の活動となるため、引き続き、安全面に配慮していただきたい。
カヌー&船上の慰霊祭	○		6月23日	一般郡民	20	4	20%	適切に実施されている。引き続き、安全面に十分配慮しつつ、広報活動にも力を入れていただきたい。
あやばに芋植え体験	○		7月9日	不登校児童・生徒	5	10	200%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
望遠鏡作り	○		7月21日	一般郡民	35	30	86%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
自立支援	○		7月31日	貧困児童・生徒4	20	24	120%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
登山シリーズ1	○		8月11日	一般郡民	20	5	25%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮しつつ、広報活動にも力を入れていただきたい。
南の島の星まつり	○		8月23日	一般郡民	275	395	144%	適切に実施されている。夜間の活動となるため、引き続き、安全面に配慮していただきたい。
瓦でシーサーづくり	○		8月31日	一般郡民	30	27	90%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。

あやばにカヌー体験	○		9月26日	不登校児童・生徒	8	9	113%	適切に実施されている。引き続き、安全面に十分配慮していただきたい。
月・土星観察会	○		10月3日	一般郡民	25	19	76%	適切に実施されている。夜間の活動となるため安全面に配慮していただきたい。
初心者三線教室	○		11月8, 9, 16日	一般郡民	10	10	100%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
秋の星空コンサート	○		11月30日	一般郡民	60	71	118%	適切に実施されている。夜間の活動となるため安全面に配慮していただきたい。
あやばに自然体験(草取り等)	○		12月4日	不登校児童・生徒	8		0%	天候不良及び学校との日程調整がつかず中止(職員で対応)
バードウォッチング	○		12月28日	一般郡民	20	18	90%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
宇宙を語る	○		1月9日	平真小学校4年生	100	120	120%	適切に実施されている。引き続き、学校等との連携を図り、事業を実施していただきたい。
おもと登山	○		1月10日	一般郡民	20	14	70%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
一等星マラソン	○		1月23日	一般郡民	10	11	110%	適切に実施されている。夜間の活動となるため、引き続き、安全面に配慮していただきたい。
カーサームーチャー作り	○		1月25日	一般郡民	20	19	95%	適切に実施されている。引き続き、安全面に配慮していただきたい。
青少年の家祭り	○		2月15日	一般郡民	200	441	221%	施設の認知度向上、並びに誘客促進を図るプログラムである。引き続き、実施していただきたい。
あやばに収穫祭	○		2月18日	不登校児童・生徒	10	5	50%	食と農に興味関心をもたせた農作業体験活動。参加者数を増やすため広報に力を入れていただきたい。
皆既月食観察会	○		3月3日	一般郡民	20		0%	悪天候のため中止
3, 4年宿泊国際交流	○		3月7～8日	3, 4年児童	20	10	50%	外国文化に接し、国際理解等を養うプログラム。参加者数を増やすため広報に力を入れていただきたい。
うりずん星空教室	○		3月27日	一般郡民	20	13	65%	冬の大三角等を観察するプログラム。夜間の活動となるため、引き続き、安全面に配慮していただきたい。
計					1,866	2,924	157%	実施 23事業、中止 2事業

※「事業計画」欄は、当初の年間事業計画を記載し、変更した場合は変更後の内容も記載すること。

(中止した事業についても、事業名を記載し、現状分析・課題欄に中止の理由を記入してください。)

※「現状分析・課題」欄は具体的に記載すること。

I 5. 主な共催事業等 ※社会教育的意義・趣旨等に鑑み、施設利用を許可した事業等

事業名	主催者	実施月	対象・内容等	事業計画 (定員)	実績 (参加人数)	整合性の検証 (計画達成率)	備考等
「遊びリンピックin 沖縄2025」	「地域ぐるみ で体験の風 をおこそう運 動in沖縄」実 行委員会	12月	様々な体験活動の機会を提供 し、子どもたちの体験活動の機 運を高め、次代を担う子どもたち を健全に育成する	なし	130	—	12月20日(土) サンエー那覇 メインシティ2F 広場
2. 運營業務 3. 受入事業 4. 主催事業等 5. 共催事業等 取組改善案等	主催事業については、当初の計画人数が達成できていない事業もあることから、新たな利用者層の獲得のため、広報の在り方について検討いただき、改善に取り組んでいただきたい。R8年度は大規模改修工事で長期間の休館を予定していることから、新規プログラムの開発や職員研修によるスキルアップ等を行っていただきたい。						

※各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和7年度)の主な取り組み改善案等を記載すること。

Ⅱ. サービスの質の評価

アンケート実施方法		利用団体代表者及び事業参加者へのアンケート調査				アンケート内容		評価項目のとお	
Ⅱ 1. 施設の利用に関する業務等									
評価項目		第三者(利用者等)評価				指定管理者 自己評価		現状分析・課題	
		令和6年度評価		R7年度 目標	令和7年度評価				
維持 管理 業務	研修で利 用する施 設・設備・ 用具につ いて	〈満足度〉 98%	〈満足度〉 90%	〈満足度〉 97%	S	・満足度97%の内 訳は、とても良い 57%、良い39%で あった。利用者は、 研修で利用する施 設・設備・道具につ いて概ね良好と捉 えている。良い意見 として、左記の他 に、古い施設だが、 快適に過ごすこと ができたという意見 が多かった。悪い は2票あったが意見 はなかった。	職員による丁寧な 維持管理業務によ り、老朽化した施設 であるにも関わら ず、高い満足度を 得ている。 引き続き、利用者 の安全管理等に注 意しながら、維持管 理業務を行ってい ただきたい。		
		・とても良い 53% (32票) ・良い 45% (27票) ・悪い 2% (1票) ・とても悪い 0% (0票) (良い意見) ・施設は、一部古い箇所も あり不便を感じる生徒もい たと思いますがそういう点 も含め、貴重な体験をした と思う。 (悪い意見) ・悪いは1票あったが意見 は無かった。	・とても良い 57% (35票) ・良い 39% (24票) ・悪い 3% (2票) ・とても悪い 0% (0票) (良い意見) ・洗濯物干し場があるのでとても 便利でした。 (悪い意見) ・悪いは2票あったが意見は無 かった。						
維持 管理 業務	宿泊で利 用する施 設・設備・ 用具につ いて	〈満足度〉 100%	〈満足度〉 90%	〈満足度〉 100%	S	・今年度も満足度 100%でとても良 い、良いの評価も ほぼ前年度に近 かった。毎月1回、 安全点検日を設定 し、修繕箇所を職 員で対応できるか 業者に依頼するか 優先順位を決め取 り組んだ。	職員による丁寧な 維持管理業務によ り、老朽化した施設 であるにも関わら ず、満足度100%で ある 引き続き、利用者 の安全管理等に注 意しながら、維持管 理業務を行ってい ただきたい。		
		・とても良い 47% (29票) ・良い 53% (33票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票) (良い意見) ・当施設に満足していま す。是非、次回も宿泊させ てください。ありがとうござ いました。 ・宿泊施設は二段ベッド で楽しかった。 (悪い意見) 特になし	・とても良い 56% (35票) ・良い 44% (28票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票) (良い意見) ・団体活動に不自由なく過ごせ た。 (悪い意見) 特になし						
維持 管理 業務	浴室・トイ レの施設・ 設備につ いて	〈満足度〉 95%	〈満足度〉 90%	〈満足度〉 98%	S	・満足度が98%と、 前年度よりは4%増 えた。悪い意見の 主なものはシャワ ーとトイレに関する ものであった。利用 者によって、印象や 評価が別れるもの と思われる。築40年 以上もたつので他 の項目に比べると 止むを得ない点も あると思う。今後、 更に利用者の要望 に応えたい。	職員による丁寧な 維持管理業務によ り、老朽化した施設 であるにも関わら ず、高い満足度を 得ている。 利用者からの意見 については、令和8 年度実施予定の大 規模改修工事にて 改善されるよう所管 課との調整に努め ていただきたい。		
		・とても良い 48% (30票) ・良い 47% (29票) ・悪い 5% (3票) ・とても悪い 0% (0票) (良い意見) ・清掃が行き届いていて 快適に利用できた。 (悪い意見) ・洋式トイレを増設して欲 しい。	・とても良い 35% (22票) ・良い 63% (39票) ・悪い 2% (1票) ・とても悪い 0% (0票) (良い意見) ・とても良いが22票あったが意見 は無かった。 (悪い意見) ・洋式にして欲しい。シャワーの 水圧が弱い。						

評価項目		第三者(利用者等)評価				指定管理者 自己評価	現状分析・課題
		令和6年度評価		R7年度 目標	令和7年度評価		
維持 管理 業務	食堂の施設・設備について	〈満足度〉 100% ・とても良い 48% (23票) ・良い 52% (25票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票)	〈満足度〉 90%	〈満足度〉 100% ・とても良い 59% (24票) ・良い 41% (17票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票)	S	・今年度も満足度は、100%であった。健康的な空間で食事ができずぐ思い出に残る旅となりましたという良い意見があった。今後も利用者の満足度の質を高めた。	職員による丁寧な維持管理業務により、老朽化した施設であるにも関わらず、満足度100%である 引き続き、利用者の安全管理等に注意しながら、維持管理業務を行っていただきたい。
		(良い意見) ・健康的な空間で食事ができずぐ思い出に残る旅となりました。ありがとうございました。 (悪い意見) ・特になし		(良い意見) ・とても良いは24票あったが意見は無かった。 (悪い意見) ・特になし			
運 営 業務	食堂の提供するメニューについて	〈満足度〉 98% ・とても良い 60% (29票) ・良い 38% (18票) ・悪い 2% (1票) ・とても悪い 0% (0票)	〈満足度〉 90%	〈満足度〉 100% ・とても良い 59% (24票) ・良い 41% (17票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票)	S	・満足度100%の内訳は、とても良い59%、良い41%と高い評価であった。食事はおいしく栄養バランスも良かった。沖縄の郷土料理を美味しく味わうことができた。食物アレルギー対応ありがとうございました等の良い意見があった。悪いが1票あったが意見は無かった。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。利用者が満足するメニューを提供できるよう、今後も委託業者と連携しながら取り組んでいただきたい。
		(良い意見) ・食事はおいしく栄養バランスも良かった。 ・沖縄の郷土料理を美味しく味わうことができた。 ・食物アレルギー対応ありがとうございました。 (悪い意見) ・悪いは1票あったが意見は無かった。		(良い意見) ・栄養バランスが考慮されておりとても良い。 (悪い意見) 特になし			
運 営 業務	施設が提供する活動プログラムについて	〈満足度〉 100% ・とても良い 58% (14票) ・良い 42% (10票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票)	〈満足度〉 90%	〈満足度〉 100% ・とても良い 77% (20票) ・良い 23% (6票) ・悪い 0% (0票) ・とても悪い 0% (0票)	S	・今年度も満足度は100%であった。ただし、とても良いの意見は見られなかったので、活動プログラムに関しては、職員研修を積極的に行い、魅力あるサービスや研修を提供できるよう、活動プログラムの充実を図ってきたい。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。職員研修の充実により資質向上に努め、より良い活動プログラムの提供や新たな活動プログラムの開発を行っていただきたい。
		(良い意見) ・こどもまつりの自然遊びや昔遊びは良い企画で次回も参加したいです。 ・カヌー&船上の慰霊祭は慰霊の日の意義だけでなくマングローブや干潟観察、鳥類観察等、貴重な体験でした。 (悪い意見) ・特になし		(良い意見) ・とても良いは20票あったが意見は無かった。 (悪い意見) 特になし			

評価項目		第三者(利用者等)評価				指定管理者 自己評価	現状分析・課題
		令和6年度評価		R7年度 目標	令和7年度評価		
運 営 業 務	電話や窓口での対応、プログラムの指導について	〈満足度〉 100%	90%	〈満足度〉 100%	S	・電話や窓口での対応、プログラムの指導は毎年のように満足度が100%と高評価である。職員は親切丁寧に電話や窓口対応をしてくれた、との意見をいただき、更により良い電話対応やプログラムの指導に邁進していきたい。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。全職員が利用者目線に立った丁寧な対応ができるよう研修の充実等に努めていただきたい。
		・とても良い 78% (38票)		・とても良い 82% (40票)			
		・良い 22% (11票)		・良い 18% (9票)			
		・悪い 0% (0票)		・悪い 0% (0票)			
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)			
		(良い意見) ・職員は親切丁寧に電話や窓口対応をしてくれた。 ・三線教室は、複数の講師だったのできめ細かな指導に感謝です。		(良い意見) ・とても丁寧に分かりやすく対応してくれた。			
		(悪い意見) ・特になし		(悪い意見) ・特になし			
運 営 業 務	施設の利用料金について	〈満足度〉 100%	90%	〈満足度〉 100%	S	・今年度も前年度に引き続き満足度は100%である。とても良い、良いの比率も前年度と似通っている。・施設は気持ち良く利用でき、その上、料金も安く設定され助かりました等の良い意見があった。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。令和8年7月以降、条例改正により利用料金を改定しているが、今後も料金設定に見合った利用者の満足のいくサービスの提供を心がけていただきたい。
		・とても良い 73% (45票)		・とても良い 87% (55票)			
		・良い 27% (17票)		・良い 13% (8票)			
		・悪い 0% (0票)		・悪い 0% (0票)			
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)			
		(良い意見) ・施設は気持ち良く利用でき、その上、料金も安く設定され助かりました。		(良い意見) ・保護者にとってありがたいです。			
		(悪い意見) ・特になし		(悪い意見) ・特になし			
運 営 業 務	食事料金について	〈満足度〉 100%	90%	〈満足度〉 100%	S	・今年度も満足度は100%であった。食事料金に関しては、各自の好みの違いや食事量の多少によって意見が分かれるのは止むを得ない場合がある。食材費の高騰で、食堂業者の利益を心配する良い意見があった。	物価高騰の影響を受けて、令和7年5月から料金値上げを行っているが、満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。引き続き、料金とのバランスを取りながら、利用者が満足できる食堂運営に努めていただきたい。
		・とても良い 65% (33票)		・とても良い 78% (32票)			
		・良い 35% (18票)		・良い 22% (9票)			
		・悪い 0% (0票)		・悪い 0% (0票)			
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)			
		(良い意見) ・食事の量や味に照らし適正な金額だと思う。		(良い意見) ・原価ギリギリじゃないかと心配です。			
		(悪い意見) ・特になし		(悪い意見) ・特になし			

※ 満足度とは、回答選択肢のうち中位を超える割合(4段階評価の場合上位2段の割合)により算定するものとする。
 ※ 「現状分析・課題」欄は具体的に記載すること。

【評価基準 (②満足度)】

総合評価においては各評価項目の満足度の平均

各評価項目においてはそれぞれの満足度

S : 90%以上

A : 80%以上、90%未満

B : 70%以上、80%未満

C : 70%未満

Ⅱ. サービスの質の評価

Ⅱ 2. 主催事業等

評価項目		第三者(利用者等)評価				指定管理者 自己評価	現状分析・課題
		令和6年度評価		R7年度 目標	令和7年度評価		
運営業務（主催・自主事業）	事前の広報について	〈満足度〉 97%	90%	〈満足度〉 100%	S	・今年度は、前年度より満足度は100%と高い満足度を得て、悪い票がなく、なったことは評価できることである。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。SNSやホームページ、掲示板などを活用し、より多くの方へ周知ができるよう広報の検討が必要である。
		・とても良い 52% (94票)		・とても良い 43% (53票)			
		・良い 45% (82票)		・良い 57% (70票)			
		・悪い 3% (6票)		・悪い 0% (0票)			
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)			
		(良い意見) ・新聞の誘いやホームページでの呼びかけが良かった。		(良い意見) ・新聞の誘いは良かった。SNSでも発信すると尚いいと思う。観光で来島し良い思い出になった。			
		(悪い意見) ・SNS等を駆使した事業の発信が必要。		(悪い意見) 特になし			
運営業務（主催・自主事業）	電話や窓口の対応について	〈満足度〉 100%	90%	〈満足度〉 100%	S	・満足度100%の内訳は、とても良い64%、良いが36%であった。特に悪い意見も無く高い評価を得ている。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。今後も参加者や利用者に親切丁寧に対応していただきたい。
		・とても良い 65% (115票)		・とても良い 64% (79票)			
		・良い 35% (63票)		・良い 36% (44票)			
		・悪い 0% (0票)		・悪い 0% (0票)			
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)			
		(良い意見) ・事業の日時や場所、雨天時の際の説明等、親切な電話対応でした。		(良い意見) ・天文台のスタッフから教えてもらった。青少年の家の職員は、皆さん優しく接してくれて子ども達は安心して色々な体験ができた。			
		(悪い意見) ・特になし		(悪い意見) ・特になし			
運営業務（主催・自主事業）	事業の内容について	〈満足度〉 100%	90%	〈満足度〉 100%	S	・満足度100%の内訳は、とても良い73%、良いが27%であった。特に悪い意見も無く高い評価を維持できているものと思われる。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。参加者アンケート等も参考にし、更なる事業の改善や開発に努めていただきたい。
		・とても良い 76% (143票)		・とても良い 73% (80票)			
		・良い 24% (46票)		・良い 27% (29票)			
		・悪い 0% (0票)		・悪い 0% (0票)			
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)			
		(良い意見) ・ゴールデン期間中に親子で楽しく遊べるイベントありとても良かった。		(良い意見) ・星の見方がわかり良かった。すごく良い体験ができました。無理なくできて良かったです。たくさん自然に触れることができ良かったです。			
		(悪い意見) ・特になし		(悪い意見) 特になし			

評価項目		第三者(利用者等)評価				指定管理者 自己評価	現状分析・課題	
		令和6年度評価		R7年度 目標	令和7年度評価			
運営業務（主催・自主事業）	講師の進め方について	〈満足度〉 99%	90%	〈満足度〉 100%	S	・前年度より改善して、講師の進め方の満足度は100%である。今後も丁寧な説明を心がける。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。今後も講師との調整を密にし、事業を実施していただきたい。	
		・とても良い 65% (122票)		・とても良い 78% (93票)				
		・良い 35% (65票)		・良い 23% (27票)				
		・悪い 1% (1票)		・悪い 0% (0票)				
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)				
		(良い意見) ・石垣へ移住し、しっかりと南十字星を観察し学ぶことができ講師に感謝です。		(良い意見) ・解説が詳しく学びが多かった。分かりやすく、丁寧に教えてくださり感謝です。説明あり民謡ありでナイスでした。				
		(悪い意見) ・1票あったがコメントはなかった。		(悪い意見) 特になし				
運営業務（主催・自主事業）	参加費について	〈満足度〉 100%	90%	〈満足度〉 100%	S	・前年度同様に満足度は100%と高評価を得ている。出来る限り、利用者に寄り添った価格設定で価値ある事業を提供したい。	満足度は100%となっており、利用者から高い評価を得ている。今後も魅力ある事業を適切な参加料金で実施するように努めていただきたい。	
		・とても良い 69% (129票)		・とても良い 68% (68票)				
		・良い 31% (57票)		・良い 32% (32票)				
		・悪い 0% (0票)		・悪い 0% (0票)				
		・とても悪い 0% (0票)		・とても悪い 0% (0票)				
		(良い意見) ・参加費は良心的で、また来年も参加したいです。		(良い意見) 無料、マキ代だけで参加させて頂き感謝です。				
		(悪い意見) ・特になし		(悪い意見) 特になし				
Ⅱ. サービスの質の評価		Ⅱ 1. 施設の利用に関する業務等		(満足度)	Ⅱ 1. 施設の利用に関する業務		・受け入れ事業、主催・自主事業、総合評価共々に前年度同様満足度99%であった。多くの事業で高い満足度を得られたものと評価している。	維持管理、運営業務、主催事業とも満足度は高い状況だったが、アンケートの回答数が前年度より減少している。
総合評価(各評価項目の平均)		満足度 99%	90%	満足度 99%	評価 (②満足度)			
		Ⅱ 2. 主催事業等		Ⅱ 2. 主催事業等	S			
		満足度 99%		満足度 100%				
		総合評価		総合評価				
		満足度 99%		満足度 100%				

※ 満足度とは、回答選択肢のうち中位を超える割合(4段階評価の場合上位2段の割合)により算定するものとする。

※ 「現状分析・課題」欄は具体的に記載すること。

【評価基準（②満足度）】

総合評価においては各評価項目の満足度の平均

各評価項目においてはそれぞれの満足度

S : 90%以上

A : 80%以上、90%未満

Ⅱ. サービスの質の確認・評価 取組改善案	全体的に利用者の満足度は高くなっているものの、アンケート回答数が前年度より減少している。利用者の意見を適切に把握できるようアンケートの取り方について、改善していただきたい。
--------------------------	--

※各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和7年度)の主な取り組み改善案を記載すること。

Ⅲ. サービスの安定性評価(財務状況)

Ⅲ1. 収支

(1) 収入

単位:千円

収入項目		R6 実績	事業計画 (当初)	事業計画 (変更後)	R7 実績	前年比 (金額) (%)		計画比 (金額) (%)		特記事項 (変更理由等)
利用 料金 収入	計	2,164	2,175	0	2,573	409	119%	398	118%	
	宿泊室	1,078	1,155	0	1,496	418	139%	341	130%	
	キャンプ場	17	10	0	2	-15	12%	-8	20%	
	研修室及び訓練室	468	430	0	433	-35	93%	3	101%	
	プレイホール(体育館)	601	580	0	642	41	107%	62	111%	
指定管理料		39,019	44,509	0	45,482	6,463	117%	973	102%	指定管理料の再算定
事業 等 収入	計	627	631	0	708	81	113%	77	112%	
	主催事業収入	78	179	0	150	72	192%	-29	84%	
	自主事業収入	85	0	0	0	-85	0%	0	-	事業分類の整理による
	その他(薪代・シーツ代等)	464	452	0	558	94	120%	106	123%	
その他収入(自販機電気料等)		34	30	0	50	16	147%	20	167%	
合計(A)		41,844	47,345	0	48,813	6,969	117%	1,468	103%	
〈現状分析・課題〉										
収入については、前年度より利用者数が増加したことや令和7年4月からの利用料金改定、また指定管理料の再算定もあったことから、事業計画を上回る収入を達成している。										

(2) 支出

単位:千円

支出項目		R6 実績	事業計画 (当初)	事業計画 (変更後)	R7 実績	前年比 (金額) (%)		計画比 (金額) (%)		特記事項 (変更理由等)
人件費		22,080	27,437	0	24,256	2,176	110%	-3,181	88%	
賃金		2,121	2,300	0	2,293	172	108%	-7	100%	
報償費		98	150	0	89	-9	91%	-61	59%	
旅費		448	600	0	413	-35	92%	-187	69%	
需用費	計	7,090	7,600	0	6,691	-399	94%	-909	88%	
	消耗品費	1,279	1,200	0	1,195	-84	93%	-5	100%	
	燃料費	397	400	0	340	-57	86%	-60	85%	
	印刷製本費	0	200	0	0	0	-	-200	0%	
	光熱水費	3,781	4,100	0	3,830	49	101%	-270	93%	
	修繕料	1,145	1,200	0	783	-362	68%	-417	65%	
	その他(食糧費等)	488	500	0	543	55	111%	43	109%	新聞図書・食料・リネン費
役務費	計	827	830	0	952	125	115%	122	115%	
	通信運搬費	190	200	0	204	14	107%	4	102%	
	手数料	320	320	0	346	26	108%	26	108%	
	損害賠償保険料	76	80	0	77	1	101%	-3	96%	
	火災保険料	139	140	0	101	-38	73%	-39	72%	
	自動車保険料	102	90	0	224	122	220%	134	249%	
委託料		3,177	3,100	0	3,137	-40	99%	37	101%	
使用料及び賃借料		944	920	0	429	-515	45%	-491	47%	
備品購入費		75	200	0	55	-20	73%	-145	28%	
負担金		7	8	0	17	10	243%	9	213%	
間接経費		2,100	1,800	0	1,800	-300	86%	0	100%	
公課費		1,940	2,400	0	2,283	343	118%	-117	95%	
合計(B)		40,907	47,345	0	42,415	1,508	104%	-4,930	90%	
〈現状分析・課題〉										
支出については、概ね事業計画のとおり執行している。職員を募集しているものの欠員の状況が続いていることから、人件費で大きく不用額が生じるなどにより、計画比90%程度の支出となっている。										

※「事業計画(当初)」欄は、当初の年間事業計画を記載するものとし、変更した場合には変更後の内容を「事業計画(変更後)」に記載すること。

「計画比」は、「事業計画(当初)」と比較すること。「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

Ⅲ2. 経営分析指標

評価指標	R6 実績	事業計画 (当初)	事業計画 (変更後)	R7 実績	前年比		計画比		特記事項 (変更理由等)
					(金額)	(%)	(金額)	(%)	
事業収支(C) (収入(A)－支出(B))	937千円	千円	千円	6,398千円	5,461千円	683%	6,398千円	－	
収益率 (事業収支(C)／収入合計 (A))	2.2%	0.0%	－	13.1%	－	585%	－	－	
利用料金比率 (利用料金収入／収入(A))	5.2%	4.6%	－	5.3%	－	102%	－	115%	
人件費比率 (人件費／支出(B))	54.0%	58.0%	－	57.2%	－	106%	－	99%	
外部委託費比率 (外部委託費合計／支出 (B))	7.8%	6.5%	－	7.4%	－	95%	－	113%	
利用者あたり管理コスト (支出(B)／利用者数)	1,897円	1,660円	0円	1,917円	20円	101%	257円	116%	
利用者あたり自治体負担コスト (指定管理料／利用者数)	1,810円	1,561円	0円	2,056円	246円	114%	495円	132%	
〈現状分析・課題〉									
収入は事業計画を上回った一方、支出は計画どおり執行できなかったことから、事業収支が約640万円と大きく黒字になっている。									

※「現状分析・課題」欄は具体的に記入すること。

評価(③財務状況)	A
-----------	---

【評価基準（③財務状況）】
収益率（事業収支／収入合計）
A：0%以上
B：-5%以上、0%未満
C：-5%未満

Ⅲ. サービスの安定性評価 (財務状況) 取組改善案	事業収支を増やしながら安定的な運営を行っているが、人件費の不用による支出削減によるところが大きい ため、職員の確保に努めていただきたい。また、令和8年度は大規模改修工事を行う予定であり、 利用者の受入に制限がかかることから、収入状況を踏まえながら、計画的に支出を行っていただきた い。
----------------------------------	---

※各項目の「現状分析・課題」等を踏まえて、現年度(令和7年度)の主な取り組み改善案を記載すること。

【経営分析指標の評価の考え方】

評価指標	計算方法	評価の考え方
事業収支	収入－支出	事業収支がマイナスの場合、継続性の面で課題となるため、県、指定管理者で協 力して黒字化のための方策を協議する必要がある。 ※計画や過年度実績に対し変動がある場合には、その要因を整理すること。

収益率	事業収支／収入	計画、過年度実績、類似施設と比較して、安定したものとなっているか、適切な範囲内となっているか確認する。 ※計画や過年度実績に対し変動がある場合には、その要因を整理すること。 ※計画等に対し上昇している場合、必要な変動費が十分に充てられているか確認すること。また、計画等に対し減少している場合、当初の収支見込が適切であったか精査すること。
利用料金比率	利用料金収入／収入	指定管理者の主な収入源がどこにあり、それが安定したものであるのかを確認する。 ※過年度実績に対し増減がある場合には、利用料金そのものの増減によるものか、自主事業等その他収入の増減によるものかなど、その要因を整理すること。
人件費比率	人件費／支出	過年度実績や類似施設と比較して、適切な範囲内となっているか確認する。 ※変動がある場合には、人件費そのものの増減によるものか、その他支出項目の増減によるものか、その要因を整理すること。 ※人件費の減少がある場合には、それにより効率が低下していないかを確認する。また、人件費の増加がある場合には、求められる管理水準に対し必要な措置か確認すること。
外部委託費比率	外部委託費合計／支出	過年度実績や類似施設と比較して、適切な範囲内となっているか確認する。 ※増減がある場合には、外部委託の範囲が仕様書等に定める適切な範囲内となっているか、外部委託の活用が業務の効率化に繋がっているか確認する。
利用者あたり管理コスト	支出／利用者数	利用者1人に対する管理コストについて、過年度実績や類似施設と比較することにより、当該施設の効率性を確認する。(コストが抑えられていても利用者が減少していないか、あるいは利用者は増加しているがコストがかかり過ぎていないかなど) ※変動がある場合には、その要因を整理すること。 ※過年度に対し上昇している場合、現状の利用者数に対して支出が過大になっていないか確認する。また、過年度に対し減少している場合、現状の利用者数に対し、必要な変動費が十分に充てられているか確認する。
利用者あたり自治体負担コスト	指定管理料／利用者数	利用者1人に対する県の財政負担を確認する。 過年度実績や類似施設との比較により、当該施設の効率性を確認する。

Ⅳ. 総合評価

Ⅳ1. 目標

評価項目		評価指標	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	備考
成果指標	①利用状況	利用者数	28,521人	30,742人	31,173人	31,609人	令和8年度より新・沖縄21世紀ビジョン実施計画(中期)より設定
	②満足度	満足度	90%	90%	90%	90%	定率(6施設共通)
財務指標	③財務状況	収益率	0%以上	0%以上	0%以上	0%以上	定率(6施設共通)

Ⅳ2. 評価結果

評価項目		評価指標	令和6年度 実績	事業計画 (目標値)	令和7年度 実績	前年比	計画比	現状分析・課題	評価	取組改善案	令和8年度 目標値
成果指標	①利用状況	利用者数	21,560	28,521	22,122	99%	77.6%	施設の老朽化が進む中、前年度より3%利用者延べ数が増加したが、目標値には届かなかった。宿泊室及び研修室の利用が増加した一方、テントを使ったキャンプ場は減少した。	C (-10点)	主催事業については、当初の計画人数が達成できていない事業もあることから、新たな利用者層の獲得のため、広報の在り方について検討いただき、改善に取り組んでいただきたい。R8年度は大規模改修工事で長期間の休館を予定していることから、新規プログラムの開発や職員研修によるスキルアップ等を行っていただきたい。	30,742
	②満足度	満足度	99%	90%	99%	100%	112%	維持管理、運営業務、主催事業とも満足度は高い状況だったが、アンケートの回答数が前年度より減少している。	S (20点)	全体的に利用者の満足度は高くなっているものの、アンケート回答数が前年度より減少している。利用者の意見を適切に把握できるようアンケートの取り方について、改善していただきたい。	90%

財務指標	③財務状況	収益率	2.2%	0%	13.1%	585%	-	収入は事業計画を上回った一方、支出は計画どおり執行できなかったことから、事業収支が約640万円と大きく黒字になっている。	A (5点)	事業収支を増やしながら安定的な運営を行っているが、人件費の不用による支出削減によるところが大きい。また、職員の確保に努めていただきたい。また、令和8年度は大規模改修工事を行う予定であり、利用者の受入に制限がかかることから、収入状況を踏まえながら、計画的に支出を行っていただきたい。	0%以上
活動指標	④重点取組事項	主催事業の利用促進(参加人数)	2,746人	1,866人	2,924人	106%	157%	主催事業については天候不良等による中止もあったが、24事業を実施し、参加人数も増加した。不登校児を対象とした事業は、参加人数の見込みが難しく、参加者が少ないものもあった。	S (10点)	情報発信や関係機関との連絡調整を強化し、参加数の増加に努めていただきたい。大規模改修工事による休館期間を活用して、プログラムの開発や改善等を行っていただきたい。	890人
総合評価		施設の老朽化が進む中、適切な管理・運営により、利用者の満足度は高かった。利用者数は、昨年度より増加したが目標が未達成であり、広報の強化等に努めていただきたい。また、令和8年度の大規模改修工事期間に、新規プログラムの開発や職員のスキルアップ等を行っていただきたい。							A (25点)		

※重点取組事項の「評価指標」には、具体的な取組内容を記載すること。

※「総合評価」欄には、モニタリングの実施結果に基づき、施設の管理運営が適切に行われているか所見を記載すること。

※「現状分析・課題」、「取組改善案」は6－Ⅰ～Ⅲから転記する。

※「目標値」は、「取組改善案」を踏まえ、現年度の目標を可能な限り数値目標として設定する。

【評価基準】**①利用状況**

目標値に対する達成率

S：110%以上

A：100%以上、110%未満

B：80%以上、100%未満

C：80%未満

②満足度

総合評価における満足度

(各評価項目の平均値)

S：90%以上

A：80%以上、90%未満

B：70%以上、80%未満

C：70%未満

③財務状況

収益率（事業収支／収入合計）

A：0%以上

B：-5%以上、0%未満

C：-5%未満

④重点取組事項

目標に対する評価

S：目標を大きく上回る

A：目標を概ね達成

B：目標を下回る

C：目標を大きく下回る

【各評価項目点数】

	① 利用状況	② 満足度	③ 財務状況	④ 重点 取組事項
S	20	20	—	10
A	10	10	5	5
B	0	0	0	0
C	-10	-10	-5	-5

【総合評価基準】

	総合評価基準
S	40点以上 かつ各評価項目において C評価がないこと
A	25点以上
B	10点以上
C	5点以下