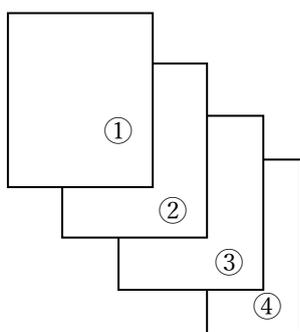


(別紙2) 配慮願い提出方法について

申請者に関する次の①～④の資料を準備し、下記1・2のとおり提出すること。

- ① 障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書(様式1)
- ② 診断書等の原本(もしくは写し)
(各種知能検査結果等も含む)、
もしくは身体障害者手帳等の写し
- ③ その他必要な書類(個別の教育支援計画(指導計画)等の写しなど)
- ④ 定型返信用封筒(110円切手貼付)
長さ:14~23.5cm、幅:9~12cm
※宛先は申請者の住所を記載すること

1. 資料①～④を整理し、次のとおりまとめる(できればクリップ等でとめる)。



資料①～④の順番とおり封筒に入れる。

※ 資料①～④を入れる封筒は、申請者が準備すること。

※ 封筒は書類①～④が入る封筒を使用すること。(大きさは問わない。)

※ 封を閉じる前に資料①～④が全て揃っているかを改めて確認すること。

2. 提出(送付)する。

沖縄県教育庁県立学校教育課 宛てへ送付する。

[送付先]

〒900-8571 沖縄県那覇市泉崎1丁目2番2号

沖縄県教育庁 県立学校教育課 行

※ 封筒表左端に朱書きで「申請書在中」と記載すること。

※ 提出期限[県立学校教育課 必着]を遵守すること。