

令和3年度 要覧



名護城からの風景

「未来を切り拓くやんばるっ子」



国頭教育事務所

〒905-0015 沖縄県名護市大南1-13-11

Tel: 0980-52-2664 Fax: 0980-54-2229

【目次】

令和3年度

ページ

1	管内学校の概況	
(1)	所在地図	1
(2)	管内校種別及びへき地級別等学校数	2
(3)	学級数別学校数	2
(4)	市町村別児童生徒数・学級数・教職員数	2
2	児童・生徒数の推移	3
3	沿革	4
4	事務所組織	6
5	業務内容及び事務分掌	
(1)	業務内容	7
(2)	事務分掌	
①	総務班	8
②	指導班	10
③	その他	11
6	国頭教育フロンティアビジョン	12
7	指導行政の重点・取り組み事項	13
8	研修事業計画	26
9	管内公立幼稚園・公立認定こども園一覧	30
10	管内小学校・中学校一覧	31
11	関係団体等	
(1)	国頭地区学校SD委員会組織図	33
(2)	学校教育関係団体一覧	34

1 管内学校の概況 (R3. 4. 1 現在)

(1) 所在地図



(2) 校種別学校数及びへき地等学校数

(令和3年5月1日現在)

	独立 (分校 校)	併小 置校 中	合 計	へき地校						準 へき 地	特 別 地	学 校 合 計	へ き 地 等
				1級	2級	3級	4級	5級	小計				
小学校	37 (1)		37 (1)	1		6	2		9	3		12	
中学校	18		18			1	2		3	2		5	
小中併置校		3	3					1	1	1		2	
計	55 (1)	3	58 (1)	1	0	7	4	1	13	6	0	19	

注①:()内数字は分校で外数

注②:北国小、佐手小はH31より、水納小中はR2より休校

へき地校割合

小学校 24.3%

中学校 16.7%

併置校 33.3%

全体 22.4%

(3) 学級数別学校数

(令和3年5月1日現在)

校種	学級数																				計
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20以上	
(分校) 小学校	1	(1) 2	2	0	0	0	4	12	4	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	6	(1) 37
中学校	0	0	0	0	6	1	1	0	1	0	1	2	2	0	0	2	0	1	0	1	18
小中併置校	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
合計	1	(1) 2	2	0	7	1	5	12	5	3	1	2	3	1	1	2	0	2	1	7	(1) 58

注①:()内数字は分校で外数

注②:学級数は少人数学級編制実施を含む数

(4) 市町村別児童生徒数・学級数・教職員

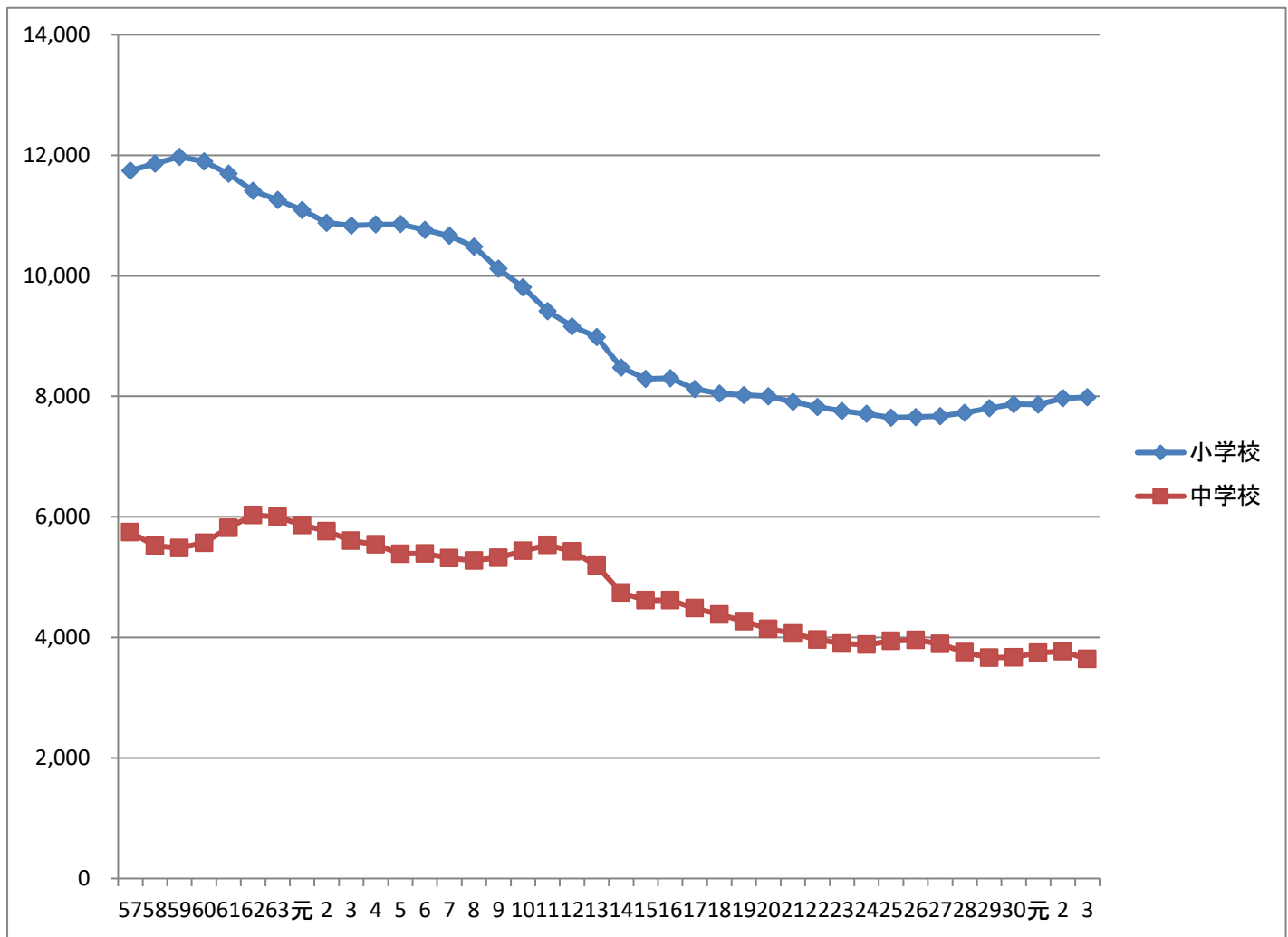
(令和3年5月1日現在)

校種	市町村	国頭	大宜味	東	今帰仁	本部	名護	宜野座	金武	伊江	伊平屋	伊是名	全体
		小学校	児童数	232	132	78	577	830	4,384	509	827	253	83
割合 (%)	(2.9)		(1.6)	(1)	(7.2)	(10.4)	(54.8)	(6.4)	(10.3)	(3.2)	(1)	(1.3)	(100)
学級数	21		8	12	30	44	219	32	47	16	11	9	449
教職員数	44		14	23	51	69	328	49	72	27	20	15	712
中学校	生徒数	132	78	43	280	355	2,064	243	356	99	46	39	3,735
	割合 (%)	(3.5)	(2.1)	(1.2)	(7.5)	(9.5)	(55.3)	(6.5)	(9.5)	(2.7)	(1.2)	(1)	(100)
	学級数	9	5	3	11	23	103	11	18	5	7	5	200
	教職員数	19	14	11	29	54	209	22	35	13	20	13	439

注①:学級数は少人数学級編制、特別支援学級を含む数

注②:割合は児童生徒数の全体に占める割合

2 児童・生徒数の推移



(1) 小学校

年度	児童数	年度	児童数	年度	児童数
46	15,889	63	11,257	17	8,122
47	14,384	元	11,092	18	8,049
48	13,556	2	10,880	19	8,021
49	13,129	3	10,832	20	8,003
50	12,647	4	10,851	21	7,908
51	12,076	5	10,856	22	7,825
52	11,655	6	10,763	23	7,759
53	11,466	7	10,664	24	7,711
54	11,559	8	10,486	25	7,648
55	11,517	9	10,117	26	7,658
56	11,719	10	9,811	27	7,674
57	11,746	11	9,416	28	7,729
58	11,862	12	9,162	29	7,805
59	11,974	13	8,983	30	7,871
60	11,898	14	8,685	元	7,864
61	11,692	15	8,479	2	7,969
62	11,413	16	8,290	3	7,986

(2) 中学校

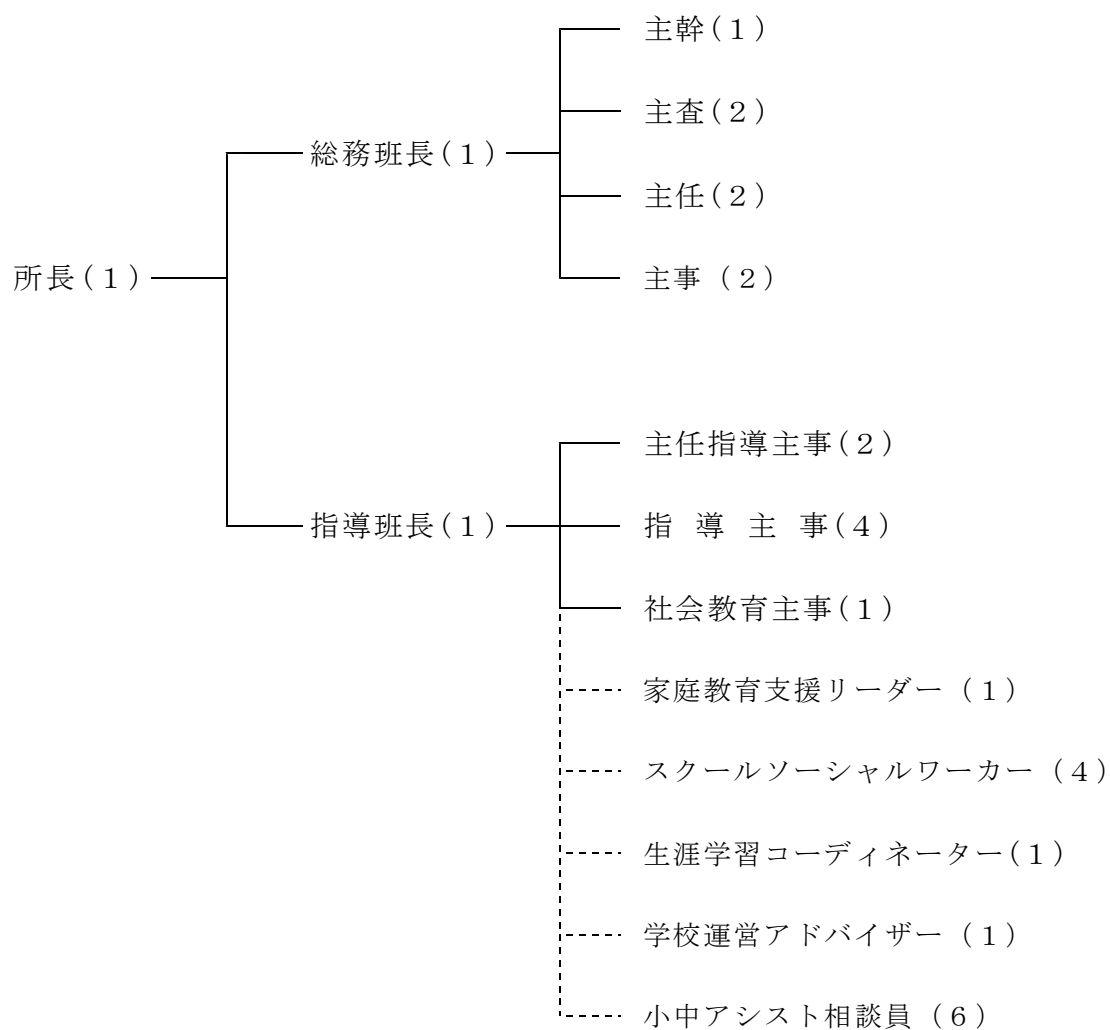
年度	生徒数	年度	生徒数	年度	生徒数
46	9,753	63	5,999	17	4,484
47	9,361	元	5,865	18	4,381
48	8,903	2	5,763	19	4,269
49	8,562	3	5,605	20	4,143
50	7,842	4	5,543	21	4,067
51	7,485	5	5,387	22	3,964
52	7,010	6	5,392	23	3,898
53	6,610	7	5,314	24	3,881
54	6,127	8	5,276	25	3,942
55	5,926	9	5,321	26	3,958
56	5,737	10	5,436	27	3,893
57	5,747	11	5,534	28	3,755
58	5,521	12	5,427	29	3,666
59	5,484	13	5,189	30	3,671
60	5,572	14	4,941	元	3,748
61	5,819	15	4,745	2	3,770
62	6,029	16	4,615	3	3,644

3 沿 革

- 昭和 47 年 05 月 15 日 沖縄県教育庁組織規則第 13 条により教育庁国頭教育事務所を名護市
字名護 1617 番地に設置し、所管区域を国頭、大宜味、東、今帰仁、
初代所長 宮城剛信 氏就任
本部、名護、宜野座、金武、伊江、伊是名、伊平屋の各市町村とする
教育事務所に庶務課及び指導班を置き、職員を次のように配置
所長、次長、庶務課長、庶務係5名、人事係5名、指導主事5名、
訪問教師2名、社会教育主事1名、運転士1名、計21名
- 昭和 48 年 04 月 01 日 第2代所長 新里孝市 氏就任
次長制が廃止
指導班が指導課となり、課長をおく
人事係に主査をおく
- 昭和 49 年 04 月 01 日 派遣社会教育主事制度創設
- 昭和 50 年 04 月 01 日 第3代所長 富名腰義幸 氏就任
訪問教師(充指導主事)制廃止
- 昭和 52 年 04 月 01 日 庶務係に主査をおく
- 昭和 53 年 04 月 01 日 第4代所長 岸本実 氏就任
教育庁定数の変更に伴い事務主事1名減
- 昭和 54 年 04 月 01 日 へき地教育担当の指導主事配置
- 昭和 55 年 03 月 12 日 国頭教育事務所 新庁舎落成(名護市字名護 1617)
- 昭和 56 年 04 月 01 日 第5代所長 喜屋武清昭 氏就任
- 昭和 57 年 04 月 01 日 派遣社会教育主事1名配置
- 昭和 57 年 07 月 01 日 派遣社会教育主事(スポーツ担当)1名配置
- 昭和 58 年 02 月 23 日 防災行政用無線電話開設
- 昭和 59 年 01 月 10 日 国頭地区教育行政連絡会発足
- 昭和 59 年 06 月 01 日 沖縄県巡回教育相談員制度設置に伴い教育相談委員2名委嘱
- 昭和 60 年 03 月 31 日 「あしあと」第2集(昭和47年～昭和59年)発刊
- 昭和 60 年 04 月 01 日 第6代所長 具志堅興徳 氏就任
沖縄国体(昭和62年開催)事務局設置に伴い事務主事1名減
- 昭和 62 年 03 月 06 日 土地(庁舎敷地) 3,337 m²名護高校より所管換え
- 昭和 62 年 04 月 01 日 初任者研修制度試行される。(実施指定校、大北小、名護小、
名護中、東江中)
- 昭和 62 年 08 月 01 日 語学指導を行う外国青年招致事業により英語指導助手配置
- 昭和 63 年 06 月 01 日 兼任指導主事制度発足
- 平成 元年 04 月 01 日 生徒指導相談員配置
小学校初任者研修制度本格実施(実施校16校)
- 平成 元年 04 月 日 長寿学園発足
- 平成 02 年 04 月 01 日 第7代所長 山里全用 氏就任
中学校初任者研修制度本格実施
- 平成 02 年 09 月 01 日 東村高江中学校県費負担事務職員配置
- 平成 03 年 04 月 01 日 新財務システム導入により経理の電算化実施
運転士を廃し事務主事を配置
国頭村立奥中学校、楚洲中学校、名護市立天仁屋小学校、三原小学校、
伊平屋村立野甫中学校の5校に県費負担事務職員配置
- 平成 03 年 05 月 26 日 月の第2、第4土曜日閉庁
- 平成 04 年 04 月 01 日 大宜味村、東村、派遣指導主事配置により管内11市町村教育委員会
指導主事完全配置
- 平成 04 年 07 月 22 日 県教育長津留健二と語る地域懇談会開催
- 平成 04 年 09 月 01 日 沖縄県の休日を定める条例の一部改正に伴い完全週休2日制実施
公立学校職員完全週休2日制実施
- 平成 04 年 09 月 06 日 教育職員完全週休2日制実施

平成 04 年 09 月 12 日 月1回の学校週5日制実施
 平成 05 年 04 月 01 日 第8代所長 玉城勝郎 氏就任
 平成 05 年 11 月 24 日 北部合同庁舎へ移転業務開始
 平成 07 年 03 月 31 日 「あしあと」第3集(昭和60年～平成6年) 発刊
 平成 07 年 04 月 01 日 月2回の学校週5日制実施
 名護市嘉陽小学校に県費負担事務職員配置
 平成 08 年 04 月 01 日 第9代所長 金城龍生 氏就任
 教職員住宅(学校別住宅を除く)の管理事務が所掌事務となる
 管内市町村(伊平屋, 伊是名を除く)に教育相談員配置
 学校カウンセラー配置(名護中学校)
 平成 08 年 05 月 24 日 TT加配校連絡協議会発足
 平成 09 年 02 月 26 日 北部地区社会教育主事協会発足
 平成 10 年 04 月 01 日 第10代所長 永山寛雄 氏就任
 平成 10 年 06 月 11 日 県教育委員国頭管内学校視察
 平成 10 年 11 月 24 日 国頭地区学校運営協議会(安室鞆県教育長来所)
 平成 11 年 01 月 日 新人事管理システム稼働
 平成 11 年 02 月 03 日 国頭地区青少年健全育成市町村民会議発足
 平成 11 年 07 月 07 日 生涯学習ボランティアコーディネーター配置
 平成 12 年 05 月 13 日 小中学生サミット in Okinawa (やんばる自然体験) 実施
 平成 13 年 02 月 03 日 県立高校編成整備地区協議会発足
 平成 13 年 04 月 01 日 第11代所長 宮里博輝 氏就任
 平成 14 年 04 月 01 日 学習指導要領の完全実施
 学校完全週5日制の実施
 平成 14 年 04 月 17 日 沖縄県生涯学習コーディネーター配置
 平成 16 年 04 月 01 日 第12代所長 大城康正 氏就任
 平成 16 年 09 月 02 日 県教育委員国頭管内学校視察
 平成 18 年 05 月 25 日 県教育長仲宗根用英 氏国頭管内学校視察
 平成 19 年 04 月 01 日 第13代所長 渡久地健 氏就任
 平成 20 年 04 月 01 日 フラット制導入に伴い課制廃止, 班制導入
 平成 20 年 09 月 05 日 県教育委員国頭管内教育事情視察
 平成 21 年 04 月 01 日 第14代所長 仲本輝雄 氏就任
 平成 21 年 08 月 24 日 県教育長金武正八郎 氏訪問
 平成 22 年 04 月 01 日 スクールソーシャルワーカーを2名配置
 平成 23 年 04 月 01 日 第15代所長 新島満 氏就任
 平成 23 年 06 月 03 日 県教育長大城浩 氏国頭管内学校訪問
 平成 24 年 04 月 01 日 学習指導要領(平成 20 年 03 月告示)の完全実施
 平成 24 年 08 月 28 日 中学生いきいきサポート相談員配置(沖縄振興特別推進交付金)
 平成 25 年 04 月 01 日 第16代所長 金城聡 氏就任
 平成 26 年 01 月 24 日 県教育長 諸見里 明氏管内学校訪問(東江小, 名護小)
 平成 26 年 04 月 04 日 小中アシスト相談員配置
 平成 26 年 07 月 15 日 県教育長 諸見里 明氏管内学校訪問(喜如嘉小, 北国小, 大宜味中, 緑風学園)
 平成 27 年 03 月 26 日 第20回日教弘教育賞 最優秀賞受賞(個人の部)
 宜野座村立松田小学校 具志堅恵子 教諭
 平成 27 年 04 月 01 日 第 17 代所長 友寄隆央 氏就任
 平成 27 年 06 月 08 日 授業改善支援員配置
 平成 28 年 04 月 01 日 家庭教育支援リーダー配置
 名護商業住宅, 名護特別支援住宅(A棟, B棟)が地区別住宅に変更された
 平成 29 年 04 月 01 日 第 18 代所長 神山英輝 氏就任
 平成 31 年 04 月 01 日 学校運営アドバイザー配置
 令和 02 年 04 月 01 日 第 19 代所長 新里勲 氏就任
 令和 02 年 10 月 28 日 県教育長 金城 弘昌氏管内学校訪問(上本部学園, 安和小学校)
 令和 03 年 04 月 01 日 学習指導要領(平成 29 年 3 月告示)の完全実施

4 国頭教育事務所の組織



※ () 内の数字は人数を示しています。

5 業務内容及び事務分掌

(1) 業務内容（「沖縄県教育庁組織規則第13条第4項」による教育事務所の事務）

- ① 文書の收受，発送及び保管に関すること。
- ② 公印の管守に関すること。
- ③ 県費負担教職員の給料その他の給与，旅費等の認定及び支払に関すること。
- ④ 県費負担教職員の任免その他の進退に関すること。
- ⑤ 市町村立小学校，中学校及び幼稚園の学校教育についての指導及び助言に関すること。
- ⑥ 社会教育に関すること。
- ⑦ 市町村立小学校，中学校の体育，学校保健及び学校給食に関すること。
- ⑧ 教職員の免許状の手続きに関すること。
- ⑨ 予算，決算その他の会計事務に関すること。
- ⑩ 市町村教育委員会の指導及び連絡調整に関すること。
- ⑪ 教職員住宅（学校別住宅を除く）の管理に関すること。
- ⑫ 前各号に定めるもののほか，所管区域内の教育に関すること。

(2)事務分掌

① 総務班事務分掌

職名	氏名	分掌事務	副担当
班長	なかむら みすず 仲村 美鈴	<ul style="list-style-type: none"> ・班内事務の総括に関する事 ・事務所職員の服務に関する事 ・事務所職員の労働基準及び労働安全衛生に関する事 ・出納員及び資金前渡職員の事務に関する事（支出調書管理含む） ・親展文書に関する事 ・公印管守及び庁舎管理に関する事 ・教職員評価システムに関する事（主） ・教職員の人事に関する事（管理職（補助業務）及び学校事務職員） ・管理職試験に関する事 ・叙勲等に関する事（主） ・市町村教育委員に関する事（主） ・国頭教育事務所ホームページに関する事 ・教育事務所要覧に関する事 ・委員監査に関する事 ・定期監査・会計検査に関する事（主） ・教職員の服務に関する事（副） 	
主幹	みやぎ けい 宮城 敬	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員の任免、分限、懲戒その他に関する事 ・教職員の人事に関する事（小主・中副1/2・養護教諭及び栄養職員 副） ・学級編制及び教職員定数に関する事 ・教職員の服務に関する事（主） ・市町村教育委員会に関する事（副） ・教職員名簿の保管に関する事 ・教職員の新規採用に関する事（主） ・教職員認定講習に関する事（主） ・休職に関する事 ・教職員評価システムに関する事（新規採用・再任用） ・教員免許更新制に関する事（主） 	
主査	ひが ともひろ 比嘉 智広	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員の臨時的任用及び非常勤講師の任用に関する事 ・臨時的任用者の辞令及び発令通知書に関する事 ・臨時的任用者の給与査定に関する事 ・教職員の人事に関する事（中主・小副1/2 養護教諭及び栄養職員 主） ・教職員認定講習に関する事（副） ・免許教科外担任許可に関する事 ・教職員の新規採用に関する事（副） ・教職員（臨時的任用含む）の実数月例報告に関する事 ・病休、産休、育休等に関する事 ・教員免許更新制に関する事（副） ・教職員評価システムに関する事（臨時的任用・非常勤講師） 	
主査	しもじ なおやす 下地 巨泰 R02 【担当地区】 今帰仁村 教職員数 84 本部町 126 名護市A 111 計 321	<ul style="list-style-type: none"> ・給与システムに係る例月、期末勤勉及び年末調整の総括（中） ・旅費事務の総括（割当業務含む）（中） ・社会保険事務の総括（中） ・雇用保険事務の総括（中） ・時間外勤務手当割当調整に関する事（中） ・扶養手当の運用解釈等に関する事 ・児童手当事務の総轄（中・事務局） ・スクールカウンセラーの報酬及び費用弁償に関する事 ・学校事務職員の研修に関する事（主） ・学校事務共同実施に関する事（主） ・教職員住宅に関する事（入退居管理、毎月入居料調定等）（副） ・調査統計報告事務に関する事（副） ・その他庶務に関する事 	
主任	やましる ゆみ 山城 優美	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員の給与査定に関する事（中） ・定期昇給に関する事（中） ・復職時等給与調整に関する事（中） ・昇給台帳の作成及び保管に関する事（中） ・履歴管理（人事システム含む）に関する事（中） ・諸証明書（在職、履歴事項等）の発行に関する事（中） ・特別支援学級認定に関する事（中） 	

職名	氏名	分掌事務	副担当
(主任)	やましろ ゆみ (山城 優美) R02 (教職員数) 国頭村 72 大宜味・東 69 伊江村 44 計 185	<ul style="list-style-type: none"> 退職手当に関すること(中・事務局) 住民税事務の総括(中) 非常勤講師の報酬及び費用弁償に関すること(中) 学校運営アドバイザー及びスクールソーシャルワーカーの報酬及び費用弁償に関すること 単身赴任手当の運用解釈等に関すること マイナンバーに関すること 教職員の人事に関すること(中副2/2) 学校事務の共同実施に関すること(副) 叙勲等に関すること(副) その他庶務に関すること 	
主任	かねしろ とうかい 兼城 統快 R02 (教職員数) 宜野座村 74 金武町 104 計 178	<ul style="list-style-type: none"> 教職員の給与査定に関すること(小) 定期昇給に関すること(小) 復職時等給与調整に関すること(小) 昇給台帳の作成及び保管に関すること(小) 履歴管理(人事システム含む)に関すること(小) 諸証明書(在職、履歴事項等)の発行に関すること(小) 退職手当に関すること(小) 特別支援学級認定に関すること(小) 住民税事務の総括(小) 非常勤講師の報酬及び費用弁償に関すること(小) 事務所職員の旅費に関すること 代表メールアドレス受信文書に関すること(副) 教職員の人事に関すること(小副2/2) 教職員住宅に関すること(入退居管理、毎月入居料調定等)(正) 情報推進リーダーに関すること(副) 通勤手当の運用解釈等に関すること その他庶務に関すること 	
主事	やかぶ みさき 屋嘉部 方咲 R02 (教職員数) 名護市B 215 計 215	<ul style="list-style-type: none"> 予算及び決算の総括に関すること(財務会計システムお知らせの確認等含む) 事務局費予算の支出に関すること(需用費、役務費、使用料及び賃借料、備品購入費等) 文書管理システム及び代表メールアドレス受信文書に関すること(正) 公文書等の收受、回覧及び保存に関すること 研修会講師、協議会委員等の報償費及び旅費の支払いに関すること 地方教育費調査に関すること 定期監査・会計検査に関すること(副) 事務局職員の給与に関すること(認定事務含む) 事務所職員の福利厚生及び公務災害に関すること 自治研修所等研修及び勤務管理システムに関すること 小中アシスト相談員の報酬及び費用弁償に関すること 住居手当の運用解釈等に関すること 公用車その他物品の管理に関すること 郵便切手の管理に関すること 学校学生生徒旅客運賃割引証に関すること 学校事務職員の研修に関すること(副) その他庶務に関すること 	
主事	なかむら しゅん 仲村 峻 R02 (教職員数) 名護市C 76 名護市D 176 伊平屋村 42 伊是名村 27 計 321	<ul style="list-style-type: none"> 給与システムに係る例月、期末勤勉及び年末調整の総括(小) 旅費事務の総括(割当業務含む)(小) 社会保険事務の総括(小) 雇用保険事務の総括(小) 時間外勤務手当割当調整に関すること(小) 児童手当事務の総括(小) 児童手当の運用解釈等に関すること 家庭教育支援リーダー及び生涯学習コーディネーターの報酬及び費用弁償に関すること 班内業務改善に関すること 調査統計報告事務に関すること(主) その他庶務に関すること 	
【担当地区】	共通業務	<ul style="list-style-type: none"> 給与システムに係る例月、期末勤勉及び年末調整に関すること 扶養、住居、通勤、単身赴任手当及び多学年、準ずる手当の認定等に関すること 社会保険、雇用保険及び住民税の基本的な手続き等に関すること 旅費の支払いに関すること 児童手当の支払いに関すること 	

② 指導班事務分掌

職名	氏名	教科等	分掌事務	備考
班長	うえま ひさと 上間 久仁 uemahst@pref.okinawa.lg.jp	総合的な学習	◎指導班統括 ◎教育施策 ○国頭教育フロンティアビジョン推進 ◎学校経営 ○週案 ○入学・卒業式 ○周年事業 ◎学籍・指導要録 ○就学事務・帰国子女教育 ◎小中連携・中高連携 ○指導主事補関連 ◎表彰・推薦 ○児童生徒活躍状況調査 ◎文科省学力調査官との調整（委員会との対応） ◎大学・教育研究所・教育センター等関連 ◎市町村教育長連絡協議会 ◎県教委国頭地区協議会 ○学校運営アドバイザー	事務所要覧 学校管理規則 北部教育研修センター
主任指導主事	ちば やすなり 千葉 康成 chibays@pref.okinawa.lg.jp	算学 数学	◎学力向上推進統括 ◎全国学調・到達度調査 ◎学力向上推進委員会・企画委員会 ◎学校訪問（学力向上推進室） ◎教職員研修事業計画 ◎校長研修会・校長会 ◎授業改善推進教師（主・数学） ◎学習評価	学力向上推進委員会 指導班会議 こだまの会
主任指導主事	ひが みきお 比嘉 幹男 higamiko@pref.okinawa.lg.jp	国語 特活 保健体育	◎生徒指導・教育相談統括 ◎教育課程・指導計画・学校評価 ◎特別支援教育（副） ◎教頭研修会・教頭会 ◎キャリア教育 ◎授業改善推進教師（国語）○研究指定校（窓口） ◎健康・体育 ○食育・学校給食 ◎学校保健 ○安全教育 ○養護教諭・栄養教諭等 ◎小学校体育コーディネーター加配事業	キャリアパスポート 研究指定校（生徒指導） 中体連 国頭地区健康教育研究会
社会教育主事	みやぎ まさえ 宮城 聖江 miyagmse@pref.okinawa.lg.jp	図工 美術	◎生涯学習・社会教育 ◎教職3年目研修 ○家庭教育支援リーダー ◎広域学習サービス講座 ○家庭教育支援 ◎生涯学習コーディネーター ○読書活動 ◎地域学校協働活動 ○コミュニティ・スクール ◎地区指導主事等研修会 ○全県指導主事会 ◎スクールカウンセラー事業	社会教育関係団体 やんばる主事会
指導主事	おおしろ なおみ 大城 直美 ooshirnm@pref.okinawa.lg.jp	道徳 国語 生活	◎道徳教育 ◎初任者研修（主） ◎幼児教育幼稚園教諭等 ○教科書・教材関係 ◎授業改善リーダー ○あいさつ・祝辞 ◎授業改善推進教師（指定校） ◎パイオニアティーチャー研修会 ◎司書教諭・学校司書関連	幼稚園教育課程 研究指定校（教育課程）
指導主事	みやぎ たすく 宮城 右 miyagtsk@pref.okinawa.lg.jp	社会 道徳	◎生徒指導・教育相談全般 ○子供の貧困対策 ◎特別支援教育 ○平和・人権教育 ◎教職5年経験者研修 ○初任者研修（副） ◎教務主任研修会・主幹教諭関連 ◎スクールソーシャルワーカー事業 ◎小中アシスト相談員事業	研究指定校（中道徳）
指導主事	なかむら こうや 仲村 耕也 nakamuky@pref.okinawa.lg.jp	算数 理科	◎要請訪問・校内研修 ◎中堅教諭等資質向上研修 ○へき地教育 ◎事務所計画訪問 ○小学校理科専科加配事業 ◎研究主任研修会 ○授業改善推進教師（算数） ◎情報教育・GIGAスクール ◎環境教育 ○SDGs	
指導主事	しんじょう なりこ 新城 周子 shinjon@pref.okinawa.lg.jp	外国語 外国語活動 音楽 技術・家庭	◎国際理解教育・外国語教育 ◎協働訪問 ◎教職2年目研修 ○臨時的任用教諭等研修会 ◎授業改善推進教師（英語） ◎英語専科加配事業（FT） ◎集団宿泊の学習 ○赤十字・ユネスコ ◎高校入試関連	中文連

③〔家庭教育支援リーダー〕

氏 名	業 務 内 容
翁長 光代	基本的な生活習慣の確立や規範意識の向上など、家庭教育の改善充実を図るため、地域における家庭支援活動の企画・運営のコーディネートや地域人材の資質向上の支援を行うとともに、「家～なれ～運動」を推進する。

④〔スクールソーシャルワーカー〕

氏 名	業 務 内 容
具志堅 千鶴子 辺土名 美佐子 辺土名 喜美枝 宮 坂 知恵子	いじめ、不登校、暴力行為、児童虐待など生徒指導上の課題に対応するため、児童生徒の置かれた様々な環境に働き掛けて支援を行う。

⑤〔生涯学習コーディネーター〕

氏 名	業 務 内 容
比嘉 純子	広域学習サービス講座の企画運営、事業実施機関相互の連携協力、生涯学習情報の提供、学習相談・ボランティア相談に関すること、事業の評価、学習修了者の社会参加の促進等に係る業務を行う。

⑥〔学校運営アドバイザー〕

氏 名	業 務 内 容
比嘉 康博	小中学校を対象として各校年間3回程度、アドバイザーによる巡回訪問を計画・実施する。学校改善等を支援する校内体制の確立により、公立小中学校における組織力の向上を図る業務を行う。

⑦〔指導主事補〕

	氏 名	所 属	担当教科	業 務 内 容
小 学 校	徳 山 章 子	真喜屋小学校	国 語	学校現場において、教育事務所長の指示を受け、管内の小・中学校その他の研究団体等の学力向上推進に係る教科等に関する指導・助言を行う。
	與那嶺 あさみ	今帰仁小学校	国 語	
	上 地 紋 子	金武小学校	国 語	
	政 静 香	屋部小学校	算 数	
	親 川 博 敏	本部小学校	体 育	
	岸 本 綾 乃	東江小学校	道 徳	
	大 城 渚 子	伊豆味小学校	外 国 語	
中 学 校	伊 藝 清 美	久志中学校	国 語	
	玉 城 和 樹	屋部中学校	数 学	
	池 間 和 子	羽地中学校	音 楽	
	仲 田 卓 也	名護中学校	美 術	
	伊志嶺 力	本部中学校	技 術	
	比 嘉 いずみ	東江中学校	家 庭	
	玉 寄 正 人	名護中学校	体 育	
照 屋 亮 子	上本部中学校	理 科		

未来を切り拓くやんばるっ子

- 生きて働く質の高い知識・技能を習得する子
- 学んだことを活用し、お互いの気づきを大切にしながら試行錯誤する子
- 自他を認め、自己の生き方を探求し、粘り強く挑戦し続ける子
- 実社会の一員として、郷土に誇りを持ち、持続可能な社会の創り手となる子

学校

何ができるようになるか

学習のめあてに向かって主体的に学ぶ姿

子供を中心に
学びの姿

何が身についたか

学習を振り返って自分の言葉で身に付いた学びを語る姿

家庭

そろえる・つなぐ・徹底する

何を学ぶか

資質・能力を高め合い自覚的に学ぶ姿

学校改善
質的授業改善

どのように学ぶか

「見方・考え方」を働かせながら試行錯誤する姿

教育理念

「人材を以て資源と為す」教育活動の推進

実施するために何が必要か

子ども一人一人の発達をどのように支援するか

豊かな心の育成

- ① 道徳教育の充実
- ② 生徒指導の充実
- ③ キャリア教育の充実
- ④ 特別活動の充実
- ⑤ 特別支援教育の充実
- ⑥ 人権・平和教育の充実
- ⑦ 環境教育の充実

確かな学力の育成

- ① 教育課程の効果的な推進
- ② 学習指導の工夫・改善・充実
- ③ 国際理解教育・外国語教育の推進
- ④ 情報教育の充実
- ⑤ へき地教育の充実

健やかな身体の育成

- ① 健やかな心と体を育む教育の充実
- ② 食育の推進
- ③ 学校安全防災教育の推進
- ④ 部活動ガイドラインを踏まえた適正な部活動の推進

- 教職員の資質向上
- 幼児教育の充実

- 生涯学習・社会教育の充実
- 子供の貧困対策の推進

重点取組1

沖縄県学力向上推進5か年プラン・プロジェクトIIの充実を図り、学びの質を高める授業改善・学校改善を推進する

重点取組3

教育活動全体を通して、児童生徒の「キャリア形成」を促す取組を推進する

重点取組2

全教職員が参画してカリキュラム・マネジメントを推進し、教科横断的な視点で資質・能力を育む

重点取組4

各種研修やOJTの充実を図り、一人一人が教職員育成指標に示されたキャリアステージに応じた資質・能力を身に付ける

地域

連携・協働

関係機関

「社会に開かれた教育課程」の実現

「学びたい！」教育活動の推進

「行きたい！」魅力ある学校づくり

令和2年度の現状

R2.12月実施「児童生徒質問紙」「学校質問紙」より※当てはまると回答した割合=% ※()は県の数値

自己肯定感の高まり

- 1 自分にはよいところがあると思いますか。小39.0 (36.7) 中30.9 (31.6)
- 2 先生はあなたのよいところを認めてくれていると思いますか。小54.3 (50.7) 中45.1 (39.9)
- 3 学校に行くのは楽しいと思いますか。小53.2 (51.7) 中45.3 (43.4)

学び・育ちの実感

- 6 人が困っているときは進んで助けていますか。小38.2 (37.9) 中37.0 (38.6)
- 7 いじめは、どんな理由があってもいけないことだと思いますか。小81.9 (82.2) 中79.3 (80.3)
- 9 これまでの授業では課題の解決に向けて、自分で考え、自分から取り組んでいたと思いますか。小36.0 (33.0) 中28.2 (27.6)

組織的な関わり

- 13 学級みんなで話し合っ決めてことなどに協力して取り組み、嬉しかったことがありますか。小54.3 (48.3) 中46.0 (41.6)
- 14 あなたの学級では、学級生活をよりよくするために学級会【学級活動】で話し合い、互いの意見のよさを生かして解決方法を決めていると思いますか。小46.9 (42.5) 中43.3 (36.5)

方策5 つなぐ 【学校連携・地域連携】

- 11 キャリア教育やキャリアパスポートについて、その意義等について校内研究等で共有し、児童生徒の個性が育まれる取組を行い、児童生徒の個別支援につなげている。小23.1 (19.6) 中15.0 (20.4)
- 12 家庭学習の取組として、児童生徒に家庭での学習方法を提示する工夫などによって家庭学習が充実している。小30.8 (32.9) 中10.0 (29.6)
- 13 教育課程の趣旨について、家庭や地域との共有を図る取組を行っている。小30.8 (18.6) 中15.0 (14.8)