


申込期限
<令和8年5月1日(金)>

申込先：() 市町村保育担当課あて
FAX番号：()

研修受講申込書

年 月 日

施設名		※ 事業所内保育施設の場合は営業所等の名称まで記入すること。	
研修参加者氏名		(ふりがな)	
施設	住所		
	電話番号		
参加会場 	会場		参加人数
	1 宜野湾市民会館 (宜野湾市)	5月23日 (土)	
	2 うるま市民芸術劇場 (うるま市)	5月24日 (日)	
	3 パレット市民劇場 (那覇市)	5月25日 (月)	
	4 沖縄県宮古合同庁舎 (宮古島市)	5月30日 (土)	
	5 沖縄県八重山合同庁舎 (石垣市)	5月31日 (日)	
注1 管理者の方が参加する会場を1つ選んで、番号に○をつけてください。 注2 その他保育従事者の参加人数を会場毎に記入してください。			

※ 参加を申し込まれる方は、必要事項を記入後、**令和8年5月1日(金)までに貴施設所在の市町村保育担当課あてFAX等にて申込みをお願いします。**

※ この申込書は、研修受講証明に利用しますので、研修日まで大切に保管し、**研修当日に持参してください。**
※ 研修受付時及び研修終了時に確認印を押印し、受講証明とします。

(沖縄県記入欄) 研修受講証明欄 (沖縄県記入欄)

受講会場	1 宜野湾市民会館 (宜野湾市)	5月23日 (土)	
	2 うるま市民芸術劇場 (うるま市)	5月24日 (日)	
	3 パレット市民劇場 (那覇市)	5月25日 (月)	
	4 沖縄県宮古合同庁舎 (宮古島市)	5月30日 (土)	
	5 沖縄県八重山合同庁舎 (石垣市)	5月31日 (日)	
受講確認印	受付時		
	終了時		

※ **途中参加・退席の場合や同一人が2枚以上提示した場合は、証明しません。**
※ **研修事業補助金(保育材料等購入助成申請書に)添付して、各市町村へ提出してください。**
※ **この書類を紛失した場合は、保育材料等購入の助成が受けられませんので、大切に保管してください。**

記入例

申込先：（ ○○ ）市町村保育担当課あて
FAX番号：（ ○○○-○○-○○○ ）

研修受講申込書

令和8年4月30日

施設名		○○○保育園 <small>※ 事業所内保育施設の場合は営業所等の名称まで記入すること。</small>		
研修参加者氏名		(ふりがな) しかくしかく まるまる □□ ○○		
施設	住所	○○市○-○-○		
	電話番号	○○○-○○○-○○○○		
参加会場	会場		参加人数	
	1	宜野湾市民会館（宜野湾市）	5月23日（土）	1
	2	うるま市民芸術劇場（うるま市）	5月24日（日）	0
	3	パレット市民劇場（那覇市）	5月25日（月）	2
	4	沖縄県宮古合同庁舎（宮古島市）	5月30日（土）	0
	5	沖縄県八重山合同庁舎（石垣市）	5月31日（日）	0
<small>注1 管理者の方が参加する会場を1つ選んで、番号に○をつけてください。 注2 その他保育従事者の参加人数を会場毎に記入してください。</small>				

※ 参加を申し込まれる方は、必要事項を記入後、令和8年5月1日（金）までに貴施設所在の市町村保育担当課あてFAX等にて申込みをお願いします。

※ この申込書は、研修受講証明に利用しますので、研修日まで大切に保管し、研修当日に持参してください。
※ 研修受付時及び研修終了時に確認印を押印し、受講証明とします。

(沖縄県記入欄) 研修受講証明欄 (沖縄県記入欄)

受講会場	1	宜野湾市民会館（宜野湾市）	5月23日（土）	
	2	うるま市民芸術劇場（うるま市）	5月24日（日）	
	3	パレット市民劇場（那覇市）	5月25日（月）	
	4	沖縄県宮古合同庁舎（宮古島市）	5月30日（土）	
	5	沖縄県八重山合同庁舎（石垣市）	5月31日（日）	
受講確認印	受付時		終了時	
	[]		[]	

※ 途中参加・退席の場合や同一人が2枚以上提示した場合は、証明しません。
※ 研修事業補助金（保育材料等購入助成申請書に）添付して、各市町村へ提出してください。
※ この書類を紛失した場合は、保育材料等購入の助成が受けられませんので、大切に保管してください。