

電子申請による変更届出の提出ガイド

令和3年8月

1. 沖縄県 電子申請サービスへのアクセス

https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=1971

から「沖縄県有料老人ホーム 事業変更届出書電子版」に直接アクセス

※上記URLからは申請様式に直接アクセスできますが、下記の「沖縄県 電子申請サービス」

トップページからの場合は、手続き名に「有料老人ホーム」を入れて「絞り込みで検索する」

https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offerList_initDisplayTop.action

※ 複数の様式が表示されますので、沖縄県有料老人ホーム 事業変更届出書電子版 を選択ください。

2. 利用者登録済みの場合は、ログインして手続を進めてください。

当手続は、利用者登録が必須です。

利用者登録がまだの方は利用者登録からお願いします。

3. 変更届出必須項目入力と書類の添付

上部の必須事項を入力し、変更事項に必要な添付書類を下部のそれぞれの書類の箇所に添付してください。必要な添付書類は最下部の表で確認ください。

上部

沖縄県有料老人ホーム事業変更届（電子版）

必須入力項目を入力の上、必要な添付書類を添付の上申請ください。（必要な添付書類は最下部の表で確認をお願いします）

記入者 **必須**

本届け出記入者の氏名を入力してください。

氏： 名：

申請日を入力してください。 **必須**

令和 年 月 日

郵便番号 **必須**

郵便番号

法人住所 **必須**

住所

法人名 **必須**

役員 **必須**

代表者氏名 **必須**



下部

添付書類の添付場所

事業変更届出に必要な添付書類は以下に添付ください。

それぞれの変更に必要な添付書類は、下部の表にて確認ください。
様式（指定、サンプル）は高齢者福祉介護課HPからダウンロードして使用ください。
<https://www.pref.okinawa.jp/site/kodomo/korei/shisetsu/yuuryou-setti-todoke.html>

新旧対比表

過去1年間に実施した「事故発生防止のための研修」資料を添付ください。（添付されていない場合は、過去1年間に該当研修の実施なしとみなします）

情報開示一覧

商業登記簿謄本（写）

経理書

4. 一時保存と再開

入力途中で一時保存する場合には、最下部の「入力データを保存する」を選択して、ご自身のPCに保存できます。再開する場合には、「保存データの読み込み」から、保存したPCのデータを指定して再開できます。

確認へ進む >

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- 添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存
※一時保存した申込データを再度読み込みます。

5. 申請は、「確認へ進む」後に「申込む」

確認へ進む後、未入力箇所がなければ「申込む」ボタンが表示されますので、ボタンを押して申し込みできます。（登録されたメールには「受付を完了しました」メールが送付されます）

「PDFプレビュー」にて、一度PDFを保存して開くと、今までの指定様式形式で表示もできます。



6. 訂正内容の確認と訂正書類の再添付

① 申し込み後に修正が必要な場合には、電子申請サービスから「お知らせ通知メール」が届きますので、ログインして確認ください。「申込内容照会」を選ぶと、ご自分の申込一覧が表示されますので、該当申込の「詳細」を選択して、内容を確認ください。添付されている「訂正依頼」EXCELファイルに修正事項が記載されています。

修正書類の再添付は、

手順書申込 > **申込内容照会** > 委任内容照会

申込内容照会

申込一覧

キーワードで探す

整理番号 手続き名

申込日 カレンダー ~ カレンダー

入力例) 2000年1月23日は20000123と入力

検索 >

2021年08月20日 14時43分 現在

並び替え 申込日時 降順 ▼ 表示数変更 20件ずつ表示 ▼

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
863882876356	沖縄県有料老人ホーム 事業変更届出書電子版 (R2.mm版)	施設管理科有料老人 ホーム担当	2021年8月17日15時	処理待ち	詳細 >

有料老人ホーム設置届出関係書類の確認事項について

No.	書類名	確認事項	対応及び検討事項	票(日付)
1	管理規定	※4. 入居者について、「書式様もしくは誓約書規定をうけている力」との記載がありますが、入居時要件は、「誓約書」のみと思われるので修正ください。		
2	重要事項説明書	※10. その他 「有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 機構及び構造設備」に合致しない事項」について、指導指針では、居室は個室で終えんがイシてはまずいので、当事業届は、「共有」になり、合致しない事項がある場合は、記入欄にありまうように「居室が個室でない居室の一部」と記入をお願いします。		

添付されている「変更届出関係書類訂正依頼」を保存して訂正内容を確認ください。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。
※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	沖縄県有料老人ホーム 事業変更届出書電子版draft1
整理番号	008572209878
処理状況	処理待ち
処理履歴	2021年9月13日14時32分 伝達事項記入 2021年9月13日14時28分 ファイルアップロード 2021年9月13日14時27分 申込
添付ファイル1	○変更届出関係書類訂正依頼 東シナ海.xlsx

伝達事項

日時	内容
2021年09月13日14時32分	添付書類に不備がありました。 電子申請の添付ファイルにある「訂正依頼」EXCELファイルを確認して修正のうえ、再度修正ファイルを添付ください。

申込内容

人偶契約書

管理規定

重要事項説明書 [重要事項説明書\(令和3年9月版東シナ海\).xlsx](#)

運営懇談会議事録、式次第等

添付書類一覧表

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。
※申込んだ内容を修正する場合は、「修正する」ボタンを選択してください。

< 一覧へ戻る >

> >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

- ② 訂正した書類を提出する場合は、「申込み内容照会」画面下部の「修正する」ボタンを押して、申請内容の修正や添付し直しができます。

該当書類の箇所を追加で添付（複数のファイルが添付できる場合）か、古いファイルを一度削除後訂正済のファイルを添付（1つしかファイルが添付できない場合）して再申請ください。

この該当箇所に添付し直して、最下部の「確認へ進む」から修正を完了させてください。

事業変更届出に必要な添付書類は以下に添付ください。

それぞれの変更に必要な添付書類は、下部の表にて確認ください。
様式（指定、サンプル）は高齢者福祉介護課HPからダウンロードして使用ください。

<https://www.pref.okinawa.jp/site/kodomo/korei/shisetsu/yuuryou-setti-todoke.html>

新旧対比表

過去1年間に実施した「事故発生防止のための研修」資料を添付ください。（添付されていない場合は、過去1年間に該当研修の実施なしとみなします）

新旧対比.docx

削除

情報開示一覧

情報開示一覧.xlsx

削除

商業登記簿謄本（写）

削除

参照...

< 詳細へ戻る

確認へ進む >

申込み内容照会

申込変更完了

手続き内容の修正が完了しました。

< 詳細へ戻る

7. 收受印捺印届出書類の入手

收受印捺印の変更届出は、申込み内容照会の「申込詳細」画面からダウンロードできます。
 処理状況が「受理（返信済）あるいは「完了」になれば捺印済書類が添付されていますので、
 收受捺印書類が必要な場合は、ご自身でダウンロードしてください。

[手続申込](#) > **申込み内容照会** > [委任内容照会](#)

申込み内容照会

申込一覧

キーワードで探す

整理番号 手続き名
 申込日 カレンダー ~ カレンダー
入力例) 2000年1月23日は20000123と入力

2021年08月20日 14時43分 現在

並び替え 申込日時 降順 表示数変更 20件ずつ表示

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
863882876356	沖繩県有料老人ホーム 事業変更届出書電子版 (R2.mm版)	施設福祉苑有料老人 ホーム担当	2021年8月17日 15時	処理待ち	<input type="button" value="詳細 >"/>

[手続申込](#) > [申込み内容照会](#) > [委任内容照会](#)

申込み内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。
※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	沖縄県有料老人ホーム 事業変更届出書電子版(R2.mm版)
整理番号	863882876356
処理状況	処理待ち
処理履歴	2021年8月19日13時0分 受付時返信添付ファイルダウンロード 2021年8月19日11時59分 伝達事項記入 2021年8月19日11時58分 ファイルアップロード 2021年8月19日11時55分 申込時添付ファイルダウンロード 2021年8月17日17時12分 修正 2021年8月17日15時58分 申込
添付ファイル1	デスク変更届出收受印.pdf

伝達事項

日時	内容
2021年08月19日11時59分	記録内容に不備がありました。 不備事項はファイルを確認ください。

申込内容

第9号様式 of 2 (第15条関係)

有料老人ホーム事業変更届出書 令和3年8月17日

沖繩県知事 殿


施設名 福祉苑
 住所 那覇市東横1-2-2
 法人名 株式会社 アイランド介護
 代表者名 代表取締役社長 長谷川 久

有料老人ホームの届出事項を変更したいので、老人福祉法第76条第7項の規定により下記のとおり届け出ます。

施設の名前	有料老人ホーム 東シナ海
変更事項	変更前 入居時要件：要支援・要介護
	変更後 入居時要件：要介護
変更予定年月日	令和3年9月1日
変更理由	変更事項：①、入居時要件が③、④、入居定員が① 運営上の理由による

注：施設その他の基本的な数の変更の場合については、その変更後の乗割、定数その他の基本的数据及び乗割に關する部分の届出書

沖縄県有料老人ホームときわ.pdf、福岡県有料老人ホームときわ.pdf、.....、17 変更事項説明書、1頁。



一度PCに保存してからPDFを開いてください