

介護支援専門員証交付手続きにかかる提出書類に関するチェックリスト

氏 名 ()

介護支援専門員登録番号 ()

	提出書類	チェック欄
1	修了した研修は次のいずれに該当しますか。（該当する研修に✓してください） ※修了証明書で研修名を必ず確認してください。以下(1)又は(2)のいずれにも該当しない場合は、交付手続きではなく、更新手続となります。提出書類が違いますので、再度、該当する手続を県のHPよりご確認ください。 県HP→ https://www.pref.okinawa.jp/site/kodomo/korei/kikaku/tourokukouhunado.html	
(1)	再研修	<input type="checkbox"/>
(2)	実務研修	<input type="checkbox"/>
2	介護支援専門員証の交付を希望する日まで1ヶ月以上の期間がありますか。 ※手続には1ヶ月程度の時間を要しますので、交付を希望する日の1ヶ月前までに申請してください。	<input type="checkbox"/>
3	介護支援専門員証交付申請書（別記第2号様式（第3条関係））	
(1)	申請年月日は記載されていますか。	<input type="checkbox"/>
(2)	住所欄について、郵便番号は記載されていますか。	<input type="checkbox"/>
4	研修修了証明書（写し）	
(1)	原本ではなく、写しを添付していますか。（※原本は本人保管）	<input type="checkbox"/>
5	写真1枚（縦3.0cm×横2.4cm） ー別紙「介護支援専門員証の交付及び更新手続に関する注意事項」を必ず読んでくださいー	
(1)	申請日から6ヶ月以内に撮影されたものですか。	<input type="checkbox"/>
(2)	胸上から頭上まで全体が入っていますか。顔の大きさは適切ですか。	<input type="checkbox"/>
(3)	写真のサイズ（縦3.0cm×横2.4cm）に間違いはありませんか。	<input type="checkbox"/>
(4)	写真の裏面に申請者の「氏名・生年月日・介護支援専門員登録番号」が記入されていますか。	<input type="checkbox"/>
6	現在お持ちの介護支援専門員証（原本） ※有効期間が満了した介護支援専門員証、介護支援専門員登録証明書をお持ちの方は提出（返納）してください。	<input type="checkbox"/>
7	現住所、個人番号の確認できる書類（住民票もしくはマイナンバーカードの写し）	
(1)	住民票もしくはマイナンバーカードの写しにおいて、申請書に記載された住所、個人番号を確認できますか。 ※マイナンバーカードを提出する場合：両面コピーし提出。	<input type="checkbox"/>
8	沖縄県収入証紙 1,200円 ー別紙「介護支援専門員証の交付及び更新手続に関する注意事項」を必ず読んでくださいー	
(1)	沖縄県収入証紙は「介護支援専門員証交付申請書（別記第2号様式（第3条関係））」の下欄に貼付されていますか。 ※貼付欄に収まらない場合は枠外に貼付可。	<input type="checkbox"/>
(2)	収入証紙の金額に間違いはないですか。 ※過剰納付または不足がある場合は受付できません。	<input type="checkbox"/>
9	返信用封筒 長形3号（12cm×23.5cm）に460円分の郵便切手を貼付。 ※簡易書留郵便で送付しますので、封筒の宛名には、平日の昼間に確実に受け取れる宛先を記載。	
(1)	封筒のサイズ長形3号（12cm×23.5cm）に間違いありませんか。	<input type="checkbox"/>
(2)	簡易書留での送付に必要な額（460円分※令和6年10月1日時点）の郵便切手は貼付されていますか。	<input type="checkbox"/>
(3)	平日の昼間に確実に受け取れる宛先を記載していますか。	<input type="checkbox"/>
10	介護支援専門員証交付手続きにかかる提出書類に関するチェックリスト	
(1)	本用紙も必ず提出してください。 ※上記「氏名」欄及び「介護支援専門員登録番号」欄について記載漏れがないようご注意ください。	<input type="checkbox"/>