

その他事業がある場合

〇〇年度 活動予算書

・初年度は、「法人成立の日から」と記載

年 月 日から 年 月 日まで

(特定非営利活動法人の名称)

科 目	金 額 (単位:円)		
	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合 計
I 経常収益			
1 受取会費・受取入会金			
正会員受取入会金	50,000		50,000
正会員受取会費	100,000		100,000
賛助会員受取会費	100,000		100,000
2 受取寄付金			
受取寄付金	100,000		100,000
施設等受入評価益	30,000		30,000
.....	××		
3 受取助成金等			
受取補助金	300,000		300,000
.....	××		
4 事業収益			
海岸清掃事業収益	360,000		360,000
エコツーリズムガイド養成事業収益	580,000		580,000
ネットワーク構築事業収益	0		0
.....			
物品販売事業		100,000	100,000
5 その他収益			
受取利息	100		100
経常収益合計	1,620,100	100,000	1,720,100
II 経常費用			
1 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	120,000		120,000
臨時雇賃金	20,000	15,000	35,000
法定福利費	12,000		12,000
人件費計	152,000	15,000	167,000
(2) その他経費			
印刷製本費	300,000	10,000	310,000
旅費交通費	150,000	4,000	154,000
諸謝金	50,000		50,000
消耗品費	100,000	18,000	118,000
施設等受入評価費用	30,000		30,000

施設等評価費用も併せて計上

定款5条の事業名を記載

人件費とその他経費に分けた上で、形態別に内訳を記載。

雑費	18,000	3,000	21,000
その他経費計	648,000	35,000	683,000
事業費計	800,000	50,000	850,000
2 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	100,000		100,000
給料手当 (注: 事務局職員等の分)	150,000		150,000
人件費計	250,000	0	250,000
(2) その他経費			
水道光熱費	50,000		50,000
消耗品費	30,000		30,000
通信運搬費	50,000		50,000
会議費	70,000		70,000
減価償却費	××		××
.....	××		××
その他経費計	200,000	0	200,000
管理費計	450,000		450,000
経常費用合計	1,250,000	50,000	1,300,000
当期経常増減額	370,100	50,000	420,100
III 経常外収益			
1 固定資産売益			
.....			
経常外収益計			
IV 経常外費用			
1 .....			
経常外費用計	××		
経理区分振替額	50,000	△50,000	0
税引前当期正味財産増減額	420,100	0	420,100
法人税、住民税及び事業税			70,000
当期正味財産増減額			350,100
設立時正味財産額 (前期繰越正味財産額)			0
次期繰越正味財産額			350,100

事業計画書の各事業費の金額の合計額と一致させる。

人件費とその他経費に分けた上で、形態別に内訳を記載。

「その他事業」で得た利益は、必ず、「特定非営利活動に係る事業」に振り替えます。

2年度目以降はこちらを記載

(備考)

「事業費」とは、法人の事業の実施のために直接要する支出で、当該事業の実施のために直接要する人件費・交通費及びその他の経費等となります。

「管理費」とは、法人の運営のために毎年度経常的に要する経費であり、例としては役員報酬、総会・理事会の開催経費、事務局職員の人件費などがあります。