

事業開始届出証明書交付請求書

届出した者 所 在 地 _____

名称及び代表者名(氏名) _____

事 業 種 目 _____

電 話 番 号 _____

上記のとおり事業開始の届出をしていることを証明願います。

年 月 日

申請者 _____

沖縄県 事務所長 殿

手数料金額

委任状

受任者 住 所 _____

氏 名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、本請求書に係る事業開始届出証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。

年 月 日

委任者 所 在 地 _____

名称及び代表者名(氏名) _____ 印

事 業 種 目 _____

電 話 番 号 _____

年 月 日付け事業開始の届出をしていることを証明して
よろしいでしょうか。

年 月 日

本人・代理人 確認欄	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード (番号: _____)	決 裁 欄	所長・課長	班長・主幹	担 当
	<input type="checkbox"/> その他の身分証明書等 (_____)				

(注) 沖縄県税条例第60条の規定により事業開始の届出がなされたものにより証明する。

【事業開始届出証明書交付請求にあたっての留意事項】

窓口に来られる方の本人確認を行っています。

公的機関の発行した身分証明書等の提示（運転免許証、健康保険証、パスポート、個人番号カード（表面）等）をお願いします。

1 ご本人が来所される場合

(1) 法人事業の届出の場合

交付請求書の「届出した者」の欄に、所在地、名称及び代表者名、事業種目、電話番号を、「申請者」の欄に名称及び代表者名を記入して下さい。

(2) 個人事業の届出の場合

交付請求書の「届出した者」の欄に、所在地、氏名、事業種目、電話番号を、「申請者」の欄に氏名を記入して下さい。

2 代理人の方が来所される場合

代理人の方（届出した者のご家族の方も代理人となります。）が来所される場合は、委任の事実を証する書面が必要となります。

次のいずれかの方法によって下さい。

(1) 交付請求書の委任状欄を使用する方法

「届出した者」ご本人が、委任状欄を記入及び押印（法人の場合は代表者印を押印）し、代理人の方が、「届出した者」及び「申請者」の欄を記入及び押印して下さい。

(2) 別途委任状を提出する方法

「届出した者」ご本人からの委任状をご提出いただき、代理人の方が、「届出した者」及び「申請者」の欄を記入し、押印して下さい。

3 交付手数料

交付手数料は、証明書1枚につき400円です。